OBRAZCI RAZPISNE DOKUMENTACIJE – LADIJSKI PREVOZI

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo v spodnji tabeli našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnik.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnik, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3) ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo.

**Ponudba naj bo izdelana tako, da:**

|  |
| --- |
| * **vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, zložene po vrstnem redu kot so navedeni v tabeli spodaj te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;** * **je podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano;** * **so popravljene napake označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.** |

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen obrazcev, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

**Obrazec »PONUDBA«**

Ponudnik mora izpolniti vse dele obrazca »Ponudba«, ga datirati, žigosati in podpisati.

Vrednosti v EUR se vpiše na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca »Ponudba«.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse morebitne popuste ali morebitne druge stroške.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Za obrazcem »Ponudba« se priloži obrazec ESPD ter priloge iz spodnje tabele, po vrstnem redu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obrazec št.** | **Ime obrazca** | **Opombe** |
| **1** | **PONUDBA** | **Izpolnjen v vseh delih, podpisan in žigosan.** |
| **Priloga** | **Obrazec ESPD** | **Izpolnjen, podpisan in žigosan.** |
| 2 | Krovna izjava | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 3 | Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 4 | Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | Izpolnjen in podpisan. |
| 5 | Izjava o lastniških deležih | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 6 | Vzorec menične izjave za dobro izvedbo | Parafiran in žigosan. |
| 7 | Vzorec menične izjave za odpravo napak | Parafiran in žigosan. |
| 8 | Izjava o nastopu s podizvajalci | Izpolnjen, podpisan in žigosan.  *(če ni podizvajalca, se obrazec ne izpolnjuje)* |
| 9 | Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce | Izpolnjen, podpisan in žigosan.  *(če ni podizvajalca, se obrazec ne izpolnjuje)* |
| 10 | Izjava podizvajalca | Izpolnjen, podpisan in žigosan.  *(če ni podizvajalca, se obrazec ne izpolnjuje)* |
| 11 | Referenčna lista gospodarskega subjekta | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 12 | Potrdilo o dobro opravljenem delu | Izpolnjen, podpisan in žigosan. |
| 13 | Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov | Izpolnjen, podpisan in žigosan  *(v primeru skupne ponudbe)* |
| 14 | Vzorec najemne pogodbe,  ki bo sklenjena med naročnikom in izbranim ponudnikom | Parafirana na vseh straneh in na zadnji strani podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika. |

**Obrazec št. 1**

PONUDBA

Na podlagi objavljenega javnega naročila **»STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV ZA POTNIKE NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«** dajemo ponudbo, kot sledi:

1. **PONUDNIK:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PONUDNIKA:** |  |
| **NASLOV PONUDNIKA:** |  |

Ponudbo dajemo (ustrezno označite):

 samostojno

 z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena vrednost brez DDV** |  |
| **Skupaj vrednost DDV** |  |
| **SKUPAJ ponudbena vrednost z DDV** |  |

1. **ROK VELJAVNOSTI PONUDBE:**

Ponudba velja 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Ponudba mora biti veljavna najmanj 90 dni od dneva oddaje ponudbe. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

1. **ROK IZVEDBE:**

* Zagotavljanje storitve ladijskih prevozov za potnike v obdobju od 1. 6. 2020 do

15. 9. 2020, med vikendi.

1. **PODATKI O NAČINU PLAČILA:**

Plačila za opravljeno storitev se opravijo na podlag izstavljenih računov, ki jih ponudnik mesečno izstavlja naročniku. Račune se naročniku izstavi 30. dan v mesecu, za tekoči mesec oz. račun za zadnje obdobje, v roku 8 dni od opravljene storitve. Naročnik bo prejeti račun poravnal v roku 10 dni.

1. **IZJAVA PONUDNIKA:**

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnik od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

1. **PODATKI O PONUDNIKU:**

|  |  |
| --- | --- |
| **KONTAKTNA OSEBA:** |  |
| **TELEFON IN E-POŠTA:** |  |
| **E-POŠTA ZA VROČITEV ODLOČITVE PO 90. ČLENU ZJN-3 PREKO PORTALA JN** |  |
| **ID ŠTEVILKA ZA DDV:** |  |
| **PRISTOJNI FINANČNI URAD:** |  |
| **MATIČNA ŠTEVILKA:** |  |
| **ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV z navedbo bank:** |  |
| **POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:** |  |
| **PONUDNIK JE MSP\*:** |  |
| **ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA:**(npr. zakoniti zastopniki, člani uprave,)\*\* |  |
| **ČLANI NADZORNEGA ORGANA:**(če ga gospodarski subjekt ima)\*\* |  |
| **POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR:**(npr. prokuristi)\*\* |  |
| **POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE:**Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji  (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji) |  |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

\*\*Za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Priloga ESPD**

OBRAZEC ESPD

**Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Naročnik za postopek javnega naročanja predhodno izpolni ESPD in ga objavi skupaj z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) najprej shrani na svoj računalnik nato pa ga uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> tako, da izbere možnost »Sem gospodarski subjekt« in »Uvoziti naročnikov ESPD« ter izbere datoteko, ki jo je predhodno shranil v svoj računalnik. Spletni obrazec mora izpolniti z zahtevanimi podatki in ga posredovati skupaj s prijavo/ponudbo.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

**Obrazec št. 2**

KROVNA IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom **»STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)*

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

|  |
| --- |
| * se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnik, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila; * vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom; * ne bomo imeli do naročnik predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije; * vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku dajemo pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval; * v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila in vse pogoje, navedene v tej dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe; * smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji; * smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisane dela in razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila; * bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi; * bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom; * bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnik; * bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnik; * bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci; * bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje sposobnosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo; * bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila; * bomo predložili zahtevana zavarovanja posla; * smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila; * smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila; * smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila; * bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila; * smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev; * za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK; * so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni. |

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnik:

|  |
| --- |
| * imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila; * smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža; * nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3; * na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami; * nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več; * na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe; * nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno; * v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih poslovnih računov; * z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco; * nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem; * izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa ta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila. |

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz te dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

***NAVODILO:*** *Obrazec se po potrebi razmnoži. Izpolni ga ponudnik in morebitni partner v skupni ponudbi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 3**

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZAPRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naslov), matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3**.

Obenem izjavljamo, da:

|  |
| --- |
| * gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno; * lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil; * bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. |

**in**

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnik Regionalni razvojni center Koper, Ulica 15. maja 19, 6000 Koper, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime družbe: |  |
| Sedež družbe: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka družbe: |  |
| Davčna številka družbe: |  |

***NAVODILO:*** *Obrazec se po potrebi razmnoži in izpolni za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 4**

IZJAVA ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3**.

Obenem izjavljam, da:

|  |
| --- |
| * lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil; * bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. |

**in**

**POOBLASTILO**

Spodaj podpisani pooblaščam naročnik Regionalni razvojni center Koper, Ulica 15. maja 19, 6000 Koper, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Funkcija v gospodar. subjektu: |  |
| EMŠO: |  |
| Kraj in država rojstva: |  |
| Naslov stalnega prebivališča: |  |
| Naslov začasnega prebivališča: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Moj prejšnji priimek se glasi: |  |

***NAVODILO:*** *Obrazec se po potrebi razmnoži in izpolni za vse zastopnike, pooblaščence za odločanje ali nadzor, in člane upravnih, vodstvenih in nadzornih organov ponudnika, partnerja in podizvajalca.*

*Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Te izjave ni mogoče podpisati prek pooblaščencev.​*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  | (podpis) |  |  |

**Obrazec št. 5**

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

* **izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov)**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek**  **ali**  **Firma in sedež pravne osebe** | **Naslov prebivališča**  **ali**  **Davčna in matična številka** | **Delež lastništva**  **ali**  **Delež lastništva gospodarskega subjekta** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* **izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Firma in sedež** | **Davčna in matična številka** | **Delež lastništva gospodarskega subjekta** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom**.

***NAVODILO:*** *V primeru skupnega nastopa več partnerjev, se obrazec razmnoži in mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 6**

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO

**MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v postopku oddaje javnega naročila **STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN**, izročamo naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v skladu s pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 1 (eno) bianko menico in ga pooblaščamo da jo lahko izpolni. Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) gospodarskega subjekta:

naziv gospodarskega subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

naslov gospodarskega subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

priimek in ime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kot

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

priimek in ime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kot

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potrjujemo, da je/sta podpisnik/a pooblaščen/a za podpis menice.

Naročnik, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pooblaščamo, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili svojih obveznosti iz zgoraj navedene pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih:

- izpolni bianko menico v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in \_\_/100),

- izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,

- po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo naročnik, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme

našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti pogodbe).

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da naročnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

***NAVODILO:***

*Ponudnik* ***ob oddaji ponudbe*** *obrazec samo parafira in žigosa.*

***Ob podpisu pogodbe*** *oziroma najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe, izbrani ponudnik izbriše številko in naziv obrazca (Obrazec št. 6 – Vzorec menične izjave za dobro izvedbo) ter ta navodila, v preostalem delu pa menično izjavo izpolni, ji priloži 2 žigosani in podpisani bianko menici ter oboje dostavi naročniku.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 7**

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK

**MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

V skladu s pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo **»STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«**, sklenjeno dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: upravičenec), in izvajalcem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: zavezanec), je zavezanec dolžan po opravljeni dobavi oziroma prevzemu opreme v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garancijo zavarovanja odprave napak mi kot zavezanec izdajamo eno bianko menico, ki jo upravičenec lahko izpolni v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (5 % pogodbenega zneska brez DDV), s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti odprave napak v garancijski dobi:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (5 % pogodbenega zneska brez DDV),
* izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
* po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj trideset (30) dni po izteku vseh garancij).

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

***NAVODILO:***

*Ponudnik* ***ob oddaji ponudbe*** *obrazec samo parafira in žigosa.*

***Naknadno ob vzpostavitvi sistema*** *izbrani ponudnik izbriše številko in naziv obrazca (Obrazec št. 7 – Vzorec menične izjave za odpravo napak) ter ta navodila, v preostalem delu pa menično izjavo izpolni, ji priloži 2 žigosani in podpisani bianko menici ter oboje dostavi naročniku.*

**Obrazec št. 8**

IZJAVA O NASTOPU S PODIZVAJALCI

Pri izvedbi javnega naročila »STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«,

izjavljamo, da

**nastopamo z naslednjimi podizvajalci:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podizvajalec 1 (firma, naslov):** |  |
| **VRSTA DEL (predmet, količina):** | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:    % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: \_\_\_\_ |
| **Podizvajalec 2 (firma, naslov):** |  |
| **VRSTA DEL (predmet, količina):** | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:    % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: \_\_\_\_ |

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnik. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

***NAVODILO:***  *V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 9**

IZJAVA ZASTOPNIKA PODIZVAJALCA V ZVEZI Z IZPOLNJEVANJEM OBVEZNIH POGOJEV ZA PODIZVAJALCE

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naslov), matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3**.

Obenem izjavljamo, da:

|  |
| --- |
| * nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več; * na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe; * na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami; * nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno; * imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila; * smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža; * v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih poslovnih računov; * lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških; * bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. |

**in**

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnik Regionalni razvojni center Koper, Ulica 15. maja 19, 6000 Koper, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime družbe: |  |
| Sedež družbe: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka družbe: |  |
| Davčna številka družbe: |  |

***NAVODILO:*** *V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 10**

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom **»STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«,**

podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv in naslov*)

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv in naslov*) sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR v skladu s pogoji javnega naročila.

***NAVODILO:*** *V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 11**

REFERENČNA LISTA

**Vezano na del »Tehnična in strokovna sposobnost« objavljenega javnega naročila »STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«,**

**sledečo referenco:**

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REFERENCA 1**

Naziv in naslov naročnika za katerega je bila opravljena storitev ladijskih prevozov potnikov, kontaktna oseba (ime in priimek, telefon in e-mail)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kratek opis predmeta naročila:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Čas realizacije\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno dobavo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | žig: | Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Ime in priimek ter podpis |

**Obrazec št. 12**

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

**Vezano na del »Tehnična in strokovna sposobnost« objavljenega javnega naročila »STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«, podajamo sledečo izjavo:**

**Naziv in naslov potrjevalca reference:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA - POTRDILO REFERENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

|  |  |
| --- | --- |
| gospodarski subjekt |  |
| Je izvedel naslednje dobave, storitve ali aktivnosti |  |
| število bike sharing postaj, ki jih je ponudnik dobavil, montiral in postavil |  |
| število dobavljenih koles |  |
| navedba ali je bil vzpostavljen samopostrežni sistem za izposojo koles |  |
| navedba ali je gospodarski subjekt (ponudnik) izvajal tudi storitev premeščanja koles in vzdrževanja sistema |  |
| v vrednosti (vrednost del, ki jih je izvedel ponudnik brez DDV) |  |
| v obdobju od |  |
| do |  |

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (žig in podpis) |

***OPOMBE:***

1. *Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.*
2. *Referenca, ki ne bo vpisana v obrazec in potrjena s strani referenčnega naročnik na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se ne bo upoštevala*

**Obrazec št. 13**

IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA

SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ime in priimek pooblastitelja*),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*naziv in naslov podjetja*);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ime in priimek pooblastitelja*),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*naziv in naslov podjetja*);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ime in priimek pooblastitelja*),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*naziv in naslov podjetja*);

*(Po potrebi dodati vrstice podpisnikov)*

1. potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla (nosilca ponudbe) oziroma poslovodečega partnerja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv in naslov podjetja*) – zakonitega predstavnika podjetja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ime in priimek*), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani »STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«*,* podpiše tudi pogodbo z naročnikom.

2. Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo izbrani v tem javnem naročilu.

Kraj in datum: Naziv gospodarskega subjekta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(žig) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: Naziv gospodarskega subjekta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(žig) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: Naziv gospodarskega subjekta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(žig) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

*(Po potrebi dodati vrstice podpisnikov)*

**Obrazec št. 14**

VZOREC NAJEMNE POGODBE

**POGODBA**

**»STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«,**

sklenjena med

NAROČNIK: **Regionalni razvojni center Koper, Ulica 15. Maja 19, 6000 Koper**

zakoniti zastopnik: Giuliano Nemarnik, direktor

|  |  |
| --- | --- |
| Matična številka: | 5868696 |
| Identifikacijska št. za DDV: | SI 28049705 |
|  |  |

in

IZVAJALEC (*oz. ponudnik*): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funkcija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. **člen**

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

* je naročnik Regionalni razvojni center, Ulica 15. Maja 19, 6000 Koper, izvedel odprti postopek za oddajo javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/2015](http://www.findinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202015113000|RS-91|10201|3570|O|) in 14/2018, Uradni list Evropske unije, št. [307/2015](http://www.findinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202015112500|EUL-307|5|2170|O|) in 337/2017; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne ………, pod št. objave ……….. z namenom sklenitve pogodbe za »STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«;
* aktivnost se izvaja znotraj projekta CROSSMOBY, program sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija 2014-2020, ki ga delno sofinancira Evropski sklad za regionalni razvoj (ESRR)
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik v predmetnem javnem naročilu iz prve alineje tega člena.

1. **člen**

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja te pogodbe.

1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
2. **člen**

Sestavni deli pogodbe so naslednji dokumenti:

* celotna razpisna dokumentacija v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, na podlagi katere je izvajalec kot ponudnik oddal ponudbo, katere sestavni del so tudi pogoji za priznanje sposobnosti ponudnikov, predmet javnega naročila in časovni načrt (v poglavju I. razpisne dokumentacije) ter specifikacija predmeta javnega naročila (poglavje V. razpisne dokumentacije)
* ponudba izvajalca št. …… z dne …… (v nadaljevanju: ponudba izvajalca).

1. **PREDMET POGODBE**
2. **člen**

Predmet te pogodbe je »STORITEV LADIJSKIH PREVOZOV NA RELACIJI ANKARAN - PIRAN«, v obdobju od 1.6.2020 do 15.9.2020, po naslednji specifikaciji:

a. Izvajalec zagotovi sezonske **prevoze potnikov z ladjo**, katere zmogljivost je za **najmanj 20 potnikov** in ima **vsaj 5 nosilcev za kolesa**.

b. Izvajalec prevoze potnikov izvaja na relaciji Ankaran, Koper, Izola, Piran, nato nazaj na relaciji Piran, Izola, Koper, Ankaran, in sicer dvakrat na dan (prvič v dopoldanskem času in drugič v popoldanskem času).

c. Izvajalec prevoze potnikov z ladjo izvaja **ob vikendih** (v soboto in nedeljo) v obdobju od **1. junija 2020 do 15. septembra 2020**, to je skupno **15 vikendov.**

d.Točen čas in urnik prevozov bosta naročnik in izvajalec definirala ob podpisu pogodbe.

e. Točne lokacije prevzema potnikov, na štirih lokacijah pod točko b), bosta izvajalec in naročnik definirala ob podpisu pogodbe.

f. Za vse potnike so **ladijski prevozi in prevozi koles** **brezplačni,** za cel čas trajanja prevozov.

g. Izvajalec cel čas trajanja pogodbe zagotavlja nemoten prevoz potnikov in koles in vodi evidenco števila potnikov na ladji.

d) Pogodbena cena že zajema vse stroške izvajalca za izvedbo prevozov pod točko c), vkjučno s stroški obveznega označevanja.

h. Izvajalec zagotovi **ustrezno označevanje** **ladje in štirih lokacij za prevzem potnikov** z označevalnimi tablami, ki vsebujejo urnik, podatke projekta CROSSMOBY in logotip projekta, in sicer:

1. Označevalna tabla na ladji (ali na ladjah):

**Ladja** (ali ladje) za prevoz potnikov v okviru projekta CROSSMOBY **je označena s tablo minimalne dimenzije A3**, iz nerjavečega in vodoodpornega materiala. **Tabla je na vidnem mestu** in je na ladji fiksna, za celotno obdobje trajanja prevozov.Tabla ima belo podlago, na njej pa je »levo zgoraj« umeščen **barvni logotip CROSSMOBY,** katerega dimenzija je **vsaj 25% dimenzije table**. Tabla vsebuje kratek opis projekta CROSSMOBY v slovenščini, italijanščini in angleščini ter vir sofinanciranja, vključno z urnikom. Na tabli je obvezna navedba, da gre za brezplačno storitev za potnike. Poleg logotipa CROSSMOBY se na tablo umesti tudi logotip Regionalnega razvojnega centra Koper (RRC Koper), katerega dimenzija ne presega dimenzije zastave Evropske unije, ki je umeščena znotraj logotipa CROSSMOBY.

Naročnik ponudniku posreduje oba logotipa (CROSSMOBY, RRC Koper) ter besedilo o projektu v vseh treh jezikih ter o viru sofinanciranja. Naročnik pred tiskom s strani ponudnika slednjemu potrdi ustreznost postavitve besedil.

1. Označevalne table lokacijah (4) za prevzem potnikov:

Ponundik zagotovi, da je **vsaka izmed štirih lokacij za prevzem potnikov označena** **z označevalno tablo** na kateri je naveden urnik in obdobje trajanja prevozov. Označevalna tabla na lokacijah vsebuje tudi vse karakteristike table iz zgornje točke (minimalne dimenzije table in logotipa, nerjaveč in vodoodporen material table, opis projekta CROSSMOBY v treh jezikih, navedba sofinanciranja, navedba, da je storitev za potnike brezplačna, potrditev table s strani naročnika pred tiskom)

1. V primeru, da bi se označevalne table iz točk 1) in 2) v času izvajanja prevozov uničile, zbledele, bile poškodovane ali ukradene, jih mora ponudnik takoj nadomestiti z novimi.
2. Barvni logotip projekta CROSSMOBY se natisne ob upoštevanju predpisanih barv programa sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija, ki jih ponudniku sporoči naročnik, ob podpisu pogodbe.

* TOČNE LOKACIJE ZA PREVZEM POTNIKOV, v Ankaranu, Kopru, Izoli, Piranu: *se definira ob sklenitvi pogodbe*
* URNIK PREVOZOV: se definira ob sklenitvi pogodbe

1. **POGODBENA VREDNOST**
2. **člen**

Pogodbena vrednost je dogovorjena na podlagi ponudbe izvajalca in znaša ……………… brez DDV in ……………… z EUR z DDV.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. **člen**

Pogodbena vrednost že vključuje vse stroške in vse morebitne popuste ter je ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi. Morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka so vključene v pogodbeno vrednost in nanjo ne morejo vplivati.

Naročnik se obvezuje, da bo zagotovil nemoteno opravljanje pogodbeno dogovorjenih storitev, da bo poravnaval svoje finančne obveznosti do izvajalca in da bo seznanjal izvajalca z vsemi podatki, pomembnimi za opravljanje storitev.

1. **člen**

Plačilo za storitev se opravlja na podlag štirih (4) izstavljenih računov, ki jih ponudnik mesečno izstavlja naročniku. Račune se naročniku izstavi zadnji dan v mesecu, za tekoči mesec. V specifikaciji računa se navede za katero obdobje se storitev nanaša in priloži poročilo o številu potnikov, ki so koristili prevoze.

Naročnik bo prejeti račun poravnal v roku deset (10) dni, na TRR naročnika št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Naročnik je dolžan račun v roku osmih (8) dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku osmih (8) dni računa ne potrdi, niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

1. **ROKI**
2. **člen**

Izvajalec prevoze za potnike izvaja v obdobju od 1.6.2020 do 15.9.2020, in sicer dvakrat na dan (*DODATI* *URNIK*), ob vikendih. Skupno število vikendov je 15.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. **člen**

Izvajalec se v okviru te pogodbe zavezuje, da bo:

* vse storitve po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bodo prevozi, vključno z označevanjem, opravljeni v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih pisnih dogovorov med pogodbenima strankama;
* spoštoval objavljen urnik prevozov
* za vsak prevoz vodil evidenco o številu potnikov ter ločeno o potnikih s kolesi
* poskrbel, da bo ladja cel čas trajanja pogodbe označena z ustrezno označevalno tablo, na vidnem mestu, in da bodo vse štiri lokacije za prevzem potnikov, za cel čas trajanja pogodbe, označene z ustrezno označevalno tablo.
* pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri zagotavljanju storitve
* ščitil interese naročnika.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. **člen**

Naročnik se zavezuje, da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se označevanje ladijskih prevozov (vsebina table) izpelje korektno.

1. **člen**

Pogodbene stranke se zavežejo ravnati kot dobri gospodarstveniki in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev obveznosti iz pogodbe.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA DO PODIZVAJALCEV**

***(upoštevati, če izvajalec ne nastopa s podizvajalci)***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima vključenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, skladno z razpisno dokumentacijo tega javnega naročila.

1. **člen**

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

Obveznosti, ki veljajo za podizvajalce, veljajo tudi za morebitne nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. **člen**

Izvajalec se zaveže, da bo ob sklenitvi pogodbe naročniku predložil dve (2) podpisani in žigosani bianko menici z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), v višini deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po poteku veljavnosti pogodbe. Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe in v kolikor le-tega izvajalec naročniku ne predloži najkasneje v osmih (8) dneh po sklenitvi pogodbe, v navedeni višini in veljavnosti, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena.

1. **člen**

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V primeru, da naročnik unovči bianko menici v vrednosti manjši od navedene na menični izjavi, mora izvajalec predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. **člen**

Izvajalec se zaveže, da bo ob dobavi opreme naročniku predložil dve (2) podpisani in žigosani bianko menici z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi, v višini pet odstotkov (5 %) pogodbenega zneska brez DDV, kar znaša …… EUR. Bianko menici za odpravo napak v garancijski dobi lahko naročnik 1 unovči brezpogojno, nepreklicno in na prvi poziv, brez protesta, če izvajalec ne izpolni svojih obveznosti iz 11. člena te pogodbe.

Bianko menici z menično izjavo za odpravo napak v garancijski dobi morata veljati še najmanj trideset (30) dni po preteku vseh garancij.

V primeru da naročnik unovči bianko menici za odpravo napak v garancijski dobi v vrednosti manjši od navedene na menični izjavi, mora izvajalec predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje bianko menice za odpravo napak v garancijski dobi ne odvezuje izvajalca:

* njegove obveznosti odprave napak v preostali garancijski dobi, skladno z 11. členom te pogodbe,
* njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik 1 zaradi napak utrpel in zneskom unovčene bianko menice za odpravo napak v garancijski dobi.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. **člen**

V primeru, da izvajalec ne izpolni pogodbenih obveznosti in to ni posledica višje sile, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša nič celih pet odstotka (0,5 %) pogodbenega zneska brez DDV, za vsak dan zamude, vendar ne več kot pet odstotkov (5 %) skupnega pogodbenega zneska brez DDV.

V kolikor skupni znesek pogodbene kazni preseže pet odstotkov (5 %) skupnega pogodbenega zneska brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli odgovornosti do izvajalca.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po podpisu te pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je dobava opreme delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz te pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

1. **člen**

Za uveljavljanje dogovorjene pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom desetih (10) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **ODSTOP OD POGODBE**
2. **člen**

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi o izvedbi javnega naročila, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe predvsem, če izvajalec:

* ne zagotavlja ustreznega označevanja ladje in lokacij za prevzem potnikov
* ne izvaja ladijskih prevozov za potnike, skladno s to pogodbo

Odstop je možen po tem, ko naročnik pisno opozori izvajalca na napake v izpolnjevanju pogodbe ter mu določi rok za odpravo slednjih, izvajalec, pa v roku napak ne odpravi.

V vseh gornjih primerih odstopa, se izvajalec izrecno zavezuje povrniti naročniku vsakršno nastalo škodo (tudi posredno), ki bi nastala zaradi nujnosti odstopa iz razloga na strani izvajalca.

Odstop od pogodbe učinkuje naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odstopu, ki mora biti izvajalcu poslano s priporočeno pošiljko s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. **člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KAVZULA**
2. **člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**
2. **člen**

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je Giuliano Nemarnik, telefonska številka: 05 663 75 80, elektronski naslov: giuliano.nemarnik@rrc-kp.si

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je: ……….., telefonska številka: ……….., elektronski naslov: ………...

Pooblaščeni predstavnik izvajalca je ……….., telefonska številka: ……….., elektronski naslov: ………...

Predstavniki pogodbenih strank so pooblaščeni, da zastopajo naročnika in izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na predmet te pogodbe, in so dolžni skrbeti za izvajanje te pogodbe.

Morebitne spremembe pooblaščenih predstavnikov si morajo pogodbene stranke sporočiti pisno v roku petih (5) dni po nastanku spremembe.

1. **člen**

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek pogodbenih storitev in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Pogodbene stranke se zavezujejo redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 26. členu te pogodbe, se šteje drugi pogodbeni stranki za vročena drugi delovni dan po pošiljanju, razen če je pošiljatelju poslano sporočilo o odsotnosti prejemnika in v primeru česar se šteje, da pošta tej osebi ni bila vročena.

V primeru pošiljanja po pošti se pošta šteje kot vročena petnajsti (15.) dan po pošiljanju na naslov pogodbene stranke, naveden v tej pogodbi.

1. **PREPOVED PRENOSA TERJATEV**
2. **člen**

Naročnik in izvajalec se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka k tej pogodbi. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnik nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa, kateremu naročnik v roku ni ugovarjal.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 % od vrednosti bruto pogodbenih storitev, to je ….. EUR.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. **člen**

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo pogodbene stranke skušale rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

1. **ZAUPNOST PODATKOV**
2. **člen**

Pogodbene stranke se zavežejo, da bodo vse podatke in informacije, pridobljene v zvezi s to pogodbo ali v zvezi z izvrševanjem te pogodbe obravnavali kot poslovno skrivnost v času trajanja te pogodbe, razen v kolikor ni s to pogodbo, z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. **člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1. **člen**

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in spremembo sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren.

1. **člen**

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. **člen**

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišejo vse pogodbene stranke.

1. **člen**

Če katerokoli od določil te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila te pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki so ga želele doseči pogodbene stranke z neveljavnim določilom.

1. **člen**

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen s tehničnimi zahtevami predmetne razpisne dokumentacije, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil te pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. **člen**

Vse ostale pravice in dolžnosti pogodbenih strank, ki izhajajo iz razmerja med njimi, in niso urejene s to pogodbo, ureja Obligacijski zakonik ter splošno veljavni zakoni in predpisi, ki se nanašajo na predmet te pogodbe.

1. **člen**

Pogodba je sklenjena in velja z dnem podpisa obeh pogodbenih strank ter veja do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe. Sestavljena in podpisana je v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka dva (2) izvoda.

Datum: ……………………... Datum: ……………………...

**IZVAJALEC: NAROČNIK:**

……………………......... **Regionalni razvojni center Koper**

……………………......... Giuliano Nemarnik

Direktor Direktor