

Podjetniški glas Primorske

ŠT. 249

JULIJ IN AVGUST 2017



Točka
VEM

Dodatne informacije:
RRC Koper
Ulica 15. maja 19, Koper
Tel.: 05 66 37 582



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO

SPIRIT SLOVENIJA
I FEEL SLOVENIA

Projekti je sofinancirani s pomočjo Evropskega sklada za regionalni razvoj, MGRT ter SPIRIT Slovenija - lovna opredila



društvo
zdravpodjetnik





JAVNI RAZPIS SOFINANCIRANJA KADROVSKIH ŠTIPENDIJ DELODAJALCEM ZA ŠOLSKO/ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017

Regionalni razvojni center Koper dne, 26. 6. 2017, objavlja JAVNI RAZPIS ZA IZBOR PROJEKTOV SOFINANCIRANJA KADROVSKIH ŠTIPENDIJ DELODAJALCEM ZA ŠOLSKO/ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017.

NAMEN

Namen javnega razpisa je izbor projektov (delodajalcev s kadrovskimi štipendisti) in sofinanciranje kadrovskih štipendij delodajalcem s sedežem v »Obalno-kraški statistični regiji«, ki dodeljujejo in izplačujejo kadrovske štipendije skladno z Zakonom o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C in 8/16, ZŠtip-1) in sklenjenimi pogodbami o štipendiranju z dijaki ali študenti na dodiplomski in podiplomski stopnji študija, in sicer za šolsko/študijsko leto 2016/2017.

ROK ZA PRIJAVO

Rok prijave je določen kot odprt rok prijave in **traja do porabe sredstev**, vendar najdlje **do vključno 30. 09. 2017**.

PRIJAVITELJI

Na javni razpis se lahko prijavi delodajalec, ki je pravna oseba zasebnega prava, javni zdravstveni zavod ali fizična oseba (s.p.) s sedežem ali poslovno ali drugo enoto na območju Obalno-kraške regije, ki prvič v šolskem/študijskem letu 2016/2017 dodeljuje in izplačuje kadrovske štipendije skladno z ZŠtip-1.

NAČRTI IN PRIJAVE

Delodajalec mora predložiti v celoti izpolnjene obrazce, ki so del razpisne dokumentacije in priložiti zahtevana dokazila.

Vlogo, ki vsebuje prijavnico z dokazili je treba **poslati ali oddati v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako:**

»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JR – IZBOR PROJEKTOV ZA SOFINANCIRANJE KADROVSKIH ŠTIPENDIJ DELODAJALCEM«.

Vloge na javni razpis morajo, ne glede na način oddaje, prispeti na naslov:

Regionalni razvojni center Koper, Ul. 15. maja 19, 6000 Koper.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Regionalnega razvojnega centra Koper: www.rrc-kp.si

"Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada."



JAVNI POZIV DELODAJALCEM ZA PRIJAVO POTREB PO KADROVSKIH ŠTIPENDIJAH V ŠOLSLEM/ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018

NAMEN JAVNEGA POZIVA

Javni poziv je namenjen zbiranju potreb delodajalcev po kadrovskih štipendijah v šolskem/študijskem letu 2017/2018, s ciljem informiranja dijakov in študentov o vseh razpoložljivih kadrovskih štipendijah pred izbiro izobraževanja in jih usmeriti k vpisu na izobraževalne programe, ki so skladni s poklicnimi potrebami gospodarstva v regiji.

PRIJAVITELJ

Potrebo po kadrovskih štipendijah lahko prijavi delodajalec s sedežem na območju Obalno-kraške regije, ki želi prvi podeliti kadrovske štipendije v šolskem/študijskem letu 2017/2018.

Prijava potreb po kadrovskih štipendijah ne zavezuje delodajalca h kasnejši prijavi na Javni razpis sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem v okviru REGIJSKE ŠTIPENDIJSKE SCHEME OBALNO - KRAŠKE REGIJE za šolsko/študijsko leto 2017/2018, vendar pa je pogoj za prijavo.

NA IN PRIJAVE

Delodajalec oz. njegov pooblašeni predstavnik prijavi potrebo po kadrovskih štipendijah tako, da izpolni Prilogo 1 - prijaviteljski obrazec, ki je sestavni del tega javnega poziva in je objavljen na spletni strani Regionalnega razvojnega centra Koper (v nadaljevanju RRC Koper) - www.rrc-kp.si

Podpisan in žigosan prijaviteljski obrazec s potrebo po kadrovskih štipendijah lahko delodajalec oz. njegov pooblašeni predstavnik odda lahko na dva načina:

- pošlje prijavo priporočeno po pošti na naslov: Regionalni razvojni center Koper, UI, 15. maja 19, 6000 Koper ali
- pošlje skenirano prijavo na elektronski naslov: tina.matekovic@rrc-kp.si

ROK ZA PRIJAVO

Javni poziv je odprt do 31.12.2017 oz. do porabe sredstev.

JAVNA OBJAVA POTREB PO KADROVSKIH ŠTIPENDIJAH

Prijavitelj se lahko odloči za javno objavo potrebe po kadrovskih štipendijah. Javno bomo objavili prijavljeno potrebo po kadrovskem štipendiranju samo v primeru, če delodajalec na prijaviteljskem obrazcu označi možnost, da želi javno objavo.

DOLŽNOST POROČANJA O PODELJENIH ŠTIPENDIJAH

Vsi subjekti, ki podeljujejo štipendije, so v skladu z Zakonom o štipendiranju (ZŠtip-1), objavljenem v Ur. l. RS, št. 56/2013, 2. 7. 2013, dolžni enkrat letno, do konca koledarskega leta, za tekoče šolsko/študijsko leto poročati o podeljenih štipendijah na spletni strani sklada.

DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije lahko dobite na elektronskem naslovu: tina.matekovic@rrc-kp.si ali na tel. 05 66 37 590.

Prav tako lahko dodatne informacije o regijski štipendijski shemi dobite tudi na:

"Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada."

NA INIVPLA ILINIZPLA ILIZD.O.O.

Druženiki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) se pogosto soo ajo z dvema nasprotujo ima si, a povezanima problemoma. Kako hipno pove ati premoženje družbe in kako dobiti finan na sredstva iz družbe na svoj osebni TRR. Razlog oz. potreba za takojšnje za pove anje premoženja družbe obi ajno izvira v novi poslovni priložnosti, za katero družba potrebuje ve kapitala. Po drugi strani družbeniku pri delu za družbo nastajajo stroški, ki jih mora dobiti povrnjene, hkrati pa želi biti za delo tudi ustrezno nagrajen. Odlo itev za na in »dokapitalizacije«, ko se pojavi nova poslovna priložnost, ali pa priložnost za razširitev poslovanja, ima lahko raznovrstne posledice za nadaljne poslovanje družbe, tako pozitivne kot tudi negativne.

I. Na ini pove anja premoženja družbe s strani družbenikov

Družbeniki imajo na voljo ve možnih na inov hipnega pove anja premoženja družbe. Izbira primerne na ina so odvisna od posami ne situacije, kateri je potrebno prilagoditi na in izvedbe vpla ila.

1. Vpla ilo osnovnih vložkov

D.o.o. kot kapitalska družba že ob sami ustanovitvi zahteva dolo en vložek, ki je lahko v obliki denarja, premi ni, nepremi nin, pravic ali kot stvarni prevzem. Prvi na in vpla ila oziroma pove anja premoženja družbe je tako vpla ilo osnovnih vložkov ob sami ustanovitvi d.o.o.-ja. Kadar ve družbenikov ustanovi d.o.o., mora posamezni družbenik ob ustanovitvi vpla ati vsaj ¼ svojega osnovnega vložka, pri emer mora biti seštevek vpla il osnovnih vložkov vseh družbenikov skupaj vsaj 7.500 evrov.

2. Vpla ilo naknadnih vpla il

Družbeniki lahko v družbeni pogodbi dolo ijo, da so po ustanovitvi družbe poleg osnovnih vložkov dolžni vpla ati tudi naknadna vpla ila, da je za ustanovitev obveznosti vpla ila potreben soglasno sprejet sklep in kakšen naj bo najvišji znesek naknadnih vpla il. Naknadna vpla ila med družbeniki pa so sorazmerna z višino njihovih poslovnih deležev. Pri tem pa je potrebno vedeti tudi, da tovrstna vpla ila ne pove ajo osnovnega kapitala, osnovnih vložkov in poslovnih deležev.

3. Pove anje osnovnega kapitala

Družbeniki lahko na skupš ini sklenejo, da bodo pove ali osnovni kapital družbe. Osnovni kapital lahko pove ajo s svojimi vložki. Pove anje osnovnega kapitala se na bilanci stanja v pasivi zavede kot vezani kapital, zato pove anje osnovnega kapitala ne vpliva na izkaz poslovnega izida družbe.

4. Posojilo in ostale oblike dolžniškega financiranja

Družbenik lahko družbi da posojilo, pri emer je priporo ljivo, da z družbo sklene pisno posojilno pogodbo, v kateri se dolo i znesek posojila, ro nost in višino obrestne mere (po pravilih o priznani obrestni meri, saj gre za povezani osebi). Posojilo, skupaj z obrestmi, vpliva na poslovni izid družbe in na njeno bilanco stanja.

Slaba stran posojila družbi namesto zagotovitve lastnega kapitala je, da družbenik, ki je družbi dal posojilo, ne more proti družbi uveljavljati zahtevka za vra ilo posojila v primeru ste aja.

Obstajajo pa tudi druge oblike dolžniškega financiranja, kot so npr.:

1. ban ni krediti,
2. lombardni krediti,
3. hipotekarni krediti,
4. faktoring,
5. lizing,
6. franšizing,
7. kreditne kartice,
8. obveznosti do dobaviteljev itd.

Družbenik lahko poleg zgoraj naštetih na inov zagotovi družbi denar tudi posredno, npr. s poroštvom.

5. Izdaja podjetniških vrednostnih papirjev

Družba sicer ne sme izdajati vrednostnih papirjev, ki bi vsebovale kakršnekoli pravice iz družbeniškega razmerja do družbe (npr. pravica do glasovanja), lahko pa izdaja druge (podjetniške) vrednostne papirje, kot so npr. podjetniške obveznice.

II. Na ini izpla il iz d.o.o.

1. Vra ilo ustanovitvenih stroškov in nagrada za delo pri ustanovitvi družbe

Družbenik je upravi en do vrnitve stroškov, ki so mu nastali pri ustanavljanju družbe. Družbeniku pa se lahko tudi izpla a nagrada za delo, ki ga je opravil pri ustanovitvi družbe.

1. Pla a

Družbenik se lahko v družbi zaposli in za delo v družbi prejema pla o ter vsa ostala izpla ila, ki jih je upravi en pridobivati iz naslova sklenjenega delovnega razmerja (povra ila stroškov za prehrano in prevoz, regres, nadomestilo za bolniško odsotnost itd.). Družbenik je v tem primeru upravi en tudi do dav no ugodnejše t.i. nagrade za poslovno uspešnost, ki se lahko družbeniku izpla a enkrat letno pod pogoji, ki jih dolo a dohodninska zakonodaja.

2. Nagrada za poslovođenje

Družbenik, ki ni zaposlen v družbi (ni zavarovan po zavarovalni podlagi 001), poleg statusa družbenika nastopa tudi v vlogi poslovodne osebe – direktorja (je zavarovan na zavarovalni podlagi 040), pa si lahko dohodek iz družbe izpla a na podlagi sklenjene pogodbe o poslovođenju kot nagrado za poslovođenje.

3. Povra ilo stroškov

Ne glede na kakšni podlagi je družbenik »zaposlen« v družbi, je upravi en do povra ila stroškov za prehrano, prevoz na in z dela, službene poti itd.

4. Civilno-pravne pogodbe (podjemna, avtorska pogodba, študentska napotnica)

Družbenik lahko za družbo opravi tudi delo preko civilno-pravne pogodbe (npr. avtorske, podjemne pogodbe, študentske napotnice itd) in na podlagi le-te mu družba izpla a ustrezen honorar.

5. Vra ilo naknadnih vpla il

Družbenikom se lahko kadarkoli vrnejo naknadna vpla ila, pod pogojem, da se ne uporabijo za kritje osnovnega kapitala ob izgubi. Slabost vra anja naknadnih vpla il je v asovni oddaljenosti. Družbeniki namre ne morejo pridobiti vrnjena naknadna vpla ila prej kot 3 mesece od dne, ko je bil sklep skupš ine o vra ilu sprejet in objavljen na predpisan na in.

6. Prodaja premoženja podjetju

Družbenik lahko družbi proda svoje premoženje (premi nin, nepremi nine, pravice itd.), upoštevajo pravila pri poslovanju med povezanimi osebnimi in transfernimi cenah.



7. Izpla ilo dividend

Družbenik je upravi en do udeležbe na dobi ku, tj. do dividende. Podlaga za izpla ilo je obstoj bilan nega dobi ka (seštevek istega dobi ka oziroma izgube, prenesenega dobi ka in rezerv iz dobi ka) in sprejetje sklepa, skladnega z dolo bami družben pogodbe in ZGD-1. Višina dav ne stopnje pri obdav itvi dividende je odvisna od prej prete enega asa, v katerem dividende niso bile izpla ane. Tako je izpla ilo dividende obdav eno s 25% dav no stopnjo, e se dividenda izpla a prej kot pote e 5 let od zadnjega izpla ila dividende. Po 5 letih »zadrževanja dividende« v podjetju je njeno izpla ilo obdav eno s 15%, nato pa se vsakih 5 let zniža za dodatnih 5%, po 20 letih pa dav na stopnja pri obdav itvi dividende znaša 0%.

8. Prodaja poslovnega deleža

Družbenik lahko z namenom pridobitve finan nega premoženja na svoj osebni TRR tudi proda celoten ali pa del svojega poslovnega deleža. Pri prodaji poslovnega deleža je družbenik obdav en preko kapitalskih dobi kov, kjer se dav na stopnja dolo a na isti na in kot pri dividendah, dav na osnova pa je razlika med prodajno in nabavno ceno kapitala (poslovnega deleža).

Vir: www.mladipodjetnik.si

TERMINSKI NA RT OBJAVE JAVNIH RAZPISOV

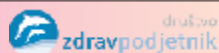
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano bo v drugi polovici letošnjega leta predvidoma objavilo 14 javnih razpisov v višini skoraj 83.000.000 EUR. Gre za drugi cikel javnih razpisov iz PRP 2014-2020 v letošnjem letu. V letu 2016 in prvi polovici letošnjega leta je bilo tako objavljenih že 24 javnih razpisov v vrednosti nekaj ve kot 208.000.000 EUR, s imer se je po ve kot dveletnem premoru zagnal težko pri akovan investicijski cikel.

Z objavo javnih razpisov v drugi polovici letošnjega leta želi ministrstvo pospešiti naložbeni zagon, ki je bil za et z objavo javnih razpisov v letu 2016. Spomladi 2018 pa sledi še javni razpis za naložbe v predelavo / trženje in razvoj kmetijskih proizvodov za dopolnilne dejavnosti, mikro, majhna in srednje velika podjetja ter za blaženje podnebnih sprememb v predvideni skupni vrednosti 25 mio EUR.

Ministrstvo bo preko razpisov spodbujalo investicije na podro ju konkurenosti v kmetijskem, živilskem in gozdarskem sektorju ob iskanju ravnovesja med kmetovanjem in varovanjem narave ter prilagajanjem na podnebne spremembe (naložbe v predelavo ali trženje kmetijskih proizvodov, zmanjševanje porabe vode v tehnoloških postopkih, ureditev istilnih naprav, energetsko u inkovitost objektov in opreme, proizvodnja elektri ne in toplotne energije za potrebe obrata - uporaba lesne biomase). Spodbujati želimo tudi dejavnost sodelovanja med LASi ter pospešiti odpravo škode v gozdovih (lubadar), posebej pa spodbujamo vzpostavitev sodelovanja med kmetijstvom in znanostjo (investicijska partnerstva), kar bo lahko prispevalo velik delež pri reševanju problemov v kmetijstvu. Prav tako namenjamo sredstva za vzpostavitev organizacij proizvajalcev ter posebej poudarjamo pomen majhnih kmetij, katerih dejavnost bo podprta s posebnim podukrepom in javnim razpisom.

V planu objave javnih razpisov za II. polletje leta 2017 so javni razpisi navedeni po mesecih predvidene objave, tako, da se morebitni investitorji lahko pripravijo na izvajanje naložbe in se pozanimajo o pripravi potrebne dokumentacije za izpolnitev vloge, pri emer še posebej poudarjamo pravo asen pristop k preveritvi potrebnosti priprave presoje vpliva naložbe na okolje. Vse **nadaljnje in podrobnejše informacije glede pogojev in obveznosti lahko vlagatelji pridobijo v okviru [INFO to k PRP](#).**

Vir: www.program-podezelja.si



AKTIVNOSTI DRUŠTVA ZDRAV PODJETNIK V POLETNEM ASU

V mesecu juliju in avgustu 2017 se bomo lani in prijatelji društva družili na Eko to ki v nedeljah popoldan. Pogovarjali se bomo o naslednji tematiki:

- Vsestranska uporaba sivke in sivka kot tržno zanimiv izdelek
- Priprava osvežilnih poletnih napitkov (meta, melisa, kumarice...)
- Kuhanje marmelade in sadnih sokov (bu ke, breskve, slive, drugo sezonsko sadje)
- Nabor receptov za pripravo »šalše«, kuhanje in shranjevanje paradižnikove mezge
- Ro na izdelava doma ih testenih (mletje razli nih žitaric in takojšnja priprava testenin)
- Shranjevanje zeliš (sušenje, destilacija, maceriranje...)
- U na ekskurzija v zaledje slovenske Istre z ogledom sušilnice sadja

Vse informacij: www.zdrav-podjetnik.si ali na [gsm 041 836 011](tel:041836011).

NOVE UGODNOSTI ZA INVALIDE

Poslanci in poslanke so v torek, 20. 6. 2017 sprejeli Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izena evanju možnosti invalidov, ki uvaja invalidsko kartico ugodnosti. Ministrstvo je leta 2016 pri elo izvajati evropski projekt Evropska kartica ugodnosti za invalide (European Disability Card and associated benefits), skrajšano ime: invalidska kartica ugodnosti, na osnovi katerega se bo tako invalidom omogo ila enotnejšo obravnavo pri uveljavljanju razli nih komercialnih ugodnosti v Sloveniji in tudi v drugih državah lanicah EU oziroma bodo invalidi iz drugih držav lanic EU lahko koristili enake ugodnosti kot jih invalidi, slovenski državljani.

Invalidsko kartico ugodnosti bodo izdajale upravne enote, s tem smo želeli vzpostaviti enoten sistem izdaje kartic in zagotoviti varstvo tako upravi encem kot tudi ponudnikom komercialnih ugodnosti. Glavni cilj zakona je torej invalidom omogo iti enotnejšo obravnavo pri uveljavljanju ugodnosti na podro ju prometa, turizma, kulture, športa in prostega asa v Sloveniji in tudi v drugih državah lanicah EU oziroma bodo invalidi iz drugih držav lanic EU lahko koristili enake ugodnosti kot jih invalidi, slovenski državljani. Poleg navedenega, predlog zakona ureja tudi nekatere popravke zakona, ki predvsem zmanjšujejo administrativne ovire. Upravi enci – invalidi lahko vlogi za tehni ne pripomo ke in prilagoditev vozila po novem vlagajo tudi elektronsko, preko E-Uprave. Vse vloge se lahko vlagajo na katerikoli upravni enoti, ne glede na bivališ e vlagatelja.

Uveljavlja se vrednotnica tudi za pla ilo stroškov šolanja psa pomo nika. Do psa pomo nika so upravi eni težko ali najtežje gibalno ovirani invalidi, kar je pri nas novost, sedaj so do psa vodniki bili upravi eni le slepi. Invalidi bodo psa pomo nika, ki ga bodo izšolali na javnem razpisu izbrani izvajalci, dobili v svojo last



Novost je tudi, da se je pri vseh vrednotnicah spremenil preklk veljavnosti posamezne vrednotnice. Vrednotnice namre ni ve potrebno preklcati v Uradnem listu Republike Slovenije, ampak jo invalid prekli e na upravni enoti, ki je vrednotnico izdala. Veljavnost vrednotnice preneha z dnem, ko je upravna enota prejela obvestilo o izgubi ali uni enju vrednotnice. Ta na in preklcata vrednotnice je za upravi ence vsekakor enostavnejši. Novela ZIMI torej z vsemi predlaganimi spremembami še dodatno prispeva k uresni evanju Konvencije o pravicah invalidov, Akcijskega programa za invalide 2014 - 2021 in Evropske strategije o invalidnosti za obdobje 2010-2020, predvsem pa k izena evanju njihovih možnosti.

Vir: www.mdds.gov.si

TE AJIZA TURISTI NEVODNIKE

Turisti no gostinska zbornica Slovenije poleg organiziranja državnih izpitov za turisti ne vodnike od leta 1999 organizira tudi te aje za turisti ne vodnike **Veš ine turisti nega vodenja**, in sicer od leta 2009. Udeležba na te aju je pomo pri pripravah na izpit, ni pa obvezen pogoj za prijavo na izpit. Vsak kandidat se sam odlo i, ali potrebuje pomo za pripravo na izpit v obliki te aja ali ne. Te aj je tudi **odli na rešitev za tiste, ki niso prepri ani, ali je opravljanje dela turisti nega vodnika zanje primerno ali ne**, posebej e nimajo nikakršnih izkušenj s turisti nim vodenjem. Vabljeni!

Dodatne informacije: mag. Snežana Škerbinc, tel: 01 58 98 223, faks: 01 58 98 224, elektronska pošta: snezana.skerbinc@gzs.si

MESTNA OBČINA KOPER

JAVNA DRAŽBA za prodajo nepremicnin v lasti Mestne občine Koper, Naziv in sedež organizatorja javne dražbe:

Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, ki jo zastopa župan Boris Popovic.

Pogoji prodaje:

Nepremicnine se prodajajo po nacelu videno-kupljeno.

Kraj in čas javne dražbe: Javna dražba se bo vršila dne 13.7.2017 v prostorih sejne sobe v pritlicju Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, z zacetkom ob 10.00 uri. Kandidati se bodo morali pred zacetkom draženja zainteresirane nepremicnine izkazati z dokazili navedenimi pod zap. št. 8 te objave. Če udeležene javne dražbe ne predloži zahtevanih podatkov oz. ne izpolnjuje spodaj navedenih pogojev ne more sodelovati na javni dražbi.

Javna dražba bo ustna. Dodatna pojasnila: Vsa pojasnila v zvezi z razpisom javne dražbe lahko zainteresirani dobijo na Uradu za nepremicnine Mestne občine Koper, tel. št. 05/6646-289, v času uradnih ur.

Vir: www.koper.si

OBČINA PIRAN

Razpis Zlati grb 2017

Občina Piran v ljudo vabi fizične in pravne osebe, da posredujejo predloge kandidatov za priznanje Občine Piran v letu 2017. Rok za oddajo prijave je **20. avgust 2017**. Priznanje bo podeljeno ob prazniku Občine Piran.

Upoštevali bomo samo popolne predloge, ki bodo oddani v razpisnem roku na naslov: Komisija za podeljevanje priznanja Občine Piran "Zlati grb Občine Piran", Tartinijev trg 2, 6330 Piran.

VIR: www.piran.si

Javno naročilo

Javno naročilo obsega storitve oblikovanja, tiskanja in distribucije 18 zaporednih števil obinskega glasila Občine Piran – Solni cvet – L'afioreto. Pogodba z izbranim izvajalcem bo sklenjena za obdobje treh let. Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča (Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran) prispeti **do torka, 25. julija 2017, do 12. ure**, sicer bodo štejele za prepozno prejete. Javno odpiranje ponudb bo 25. julija 2017 ob 12.15 na lokaciji: Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran.

OBČINA DIVJA A

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov društev s področja turizma v občini Divja A za leto 2017

Občina Divja A razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Divja A za leto 2017, postavka 14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva -14030504 Sredstva za delovanje turističnih društev – namenjena za sofinanciranje letnih programov društev, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju turizma v občini Divja A. Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju občine Divja A ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja občine Divja A pod pogojem, da so namenjene občanom občine Divja A in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

ZADNJI ROK za predložitev prijave je **14.07.2017**.

Razpis je objavljen v Uradnem listu RS št. 30, 16.06.2017.

OBČINA NOVA GORICA

Javni razpis za izbor projektov sofinanciranja kadrovskega štipendij delodajalcem za šolsko/študijsko leto 2016/2017

Posoški razvojni center z dne 26. 6. 2017 objavlja **Javni razpis projektov sofinanciranja kadrovskega štipendij delodajalcem v okviru Regijske štipendijske sheme Goriške regije za šolsko/študijsko leto 2016/2017**.

Na in prijave na razpis: Delodajalec, ki se želi vključiti v regijsko štipendijsko shemo Goriške regije, mora predložiti v celoti izpolnjeno, s strani zakonitega zastopnika podpisano in žigosano prijavnico na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije in ji priložiti zahtevana dokazila v zaprti kuverti s pripisom »PRIJAVA na Javni razpis RŠS 2016/2017«. **Prijava s priporočeno pošto pošljite na naslov:** Posoški razvojni center, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin

Dodatne informacije: na e-naslovu martina.smolnikar@prc.si ali na telefonski številki. 05/38-41-884

Rok prijave je določen kot odprti rok prijave, ki za ne teži na dan objave razpisa in traja do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno 30. 9. 2017.

Vir: Posoški razvojni center

Drugi javni razpis za garancije bančnim kreditom za mikro, mala in srednja podjetja v okviru Regijske garancijske sheme v Goriški regiji

Predmet razpisa so garancije Regijske garancijske sheme v Goriški regiji (RGS Goriške regije) za bančne kredite, ki jih Razvojna agencija ROD kot izvajalec razpisuje po Pogodbi o dolgoročni finančni vlogi Slovenskega regionalno razvojnega sklada na območju Goriške regije in v sodelovanju z bankami.

Razpis je odprt do porabe sredstev najkasneje do 16. 5. 2018.

Vir: www.razpisi.info

OBČINA ŠEMPETER - VRTOJBA

Povabilo k oddaji ponudbe za izbiro izvajalca za izvedbo del: »Vgradnja otroških igral in vadbenih elementov na območju Športnega parka v Šempetru pri Gorici«

k oddaji ponudbe za izbiro izvajalca za izvedbo del: »Vgradnja otroških igral in vadbenih elementov na območju Športnega parka v Šempetru pri Gorici«

Rok za prijavo: 12.07.2017, 10:00

Izbiro izvajalca za izvedbo del: »Vgradnja otroških igral in vadbenih elementov na območju športnega parka v Šempetru pri Gorici«

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil in spletni strani Občine Šempeter-Vrtojba <http://www.sempeter-vrtojba.si/>. Ponudnikom predlagamo, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila natančno preberejo ter redno, do roka za oddajo ponudbe, spremljajo objave na Portalu javnih naročil. Podana pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. **Ponudbo je potrebno oddati najkasneje do (prejemna teorija) 12. 7. 2017 do 10.00, na naslov:** Občina Šempeter-Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici. Javno odpiranje ponudb bo dne 12. 7. 2017 ob 10.30, v prostorih Občine Šempeter-Vrtojba.

Vir: www.sempeter-vrtojba.si

PODJEMNA POGODBA

Podjemna pogodba v praksi zajema vse vrste del, ki ne sodijo med avtorska dela. Sklenjena je za ob asna in asovno omejena dela. Kakšno je pri podjemni pogodbi neto izpla ilo in kakšen strošek delodajalca, lahko preverite z našim kalkulatorjem. Podjemna pogodba, ki je urejena v [Obligacijskem zakoniku](#) (OZ), se **sklene med podjemnikom (pogodbeni delavec) in naro nikom (delodajalec)**. Podjemnik se zaveže, da bo dolo eno delo opravil v dolo enem asu, delodajalec pa ga bo na koncu v skladu z dogovorom za omenjeno delo pla al. Obseg del, ki se lahko izvajajo na podlagi podjemne pogodbe je zelo širok. **Gre tako za umsko kot tudi fizi no delo**. Pri dolo enih umskih delih podjemna pogodba meji na avtorsko pogodbo, saj ima lahko elemente avtorskega dela. Zato je kdaj bolj smiselno skleniti [avtorsko pogodbo](#)

Predmet podjemne pogodbe je sicer najpogosteje izdelava stvari (gre predvsem za storitve proizvodnega obrtništva pa tudi ve jih investicijskih ureditev) oziroma popravilo stvari (obrtiške storitve). **Podjemna pogodba omogo a za asna dela tudi redno zaposlenim**. Podjemno pogodbo lahko sklene fizi na oseba z naro nikom, ki je lahko fizi na ali pravna oseba. V praksi je lahko to zaposleni, ki pa ne sklene pogodbe s svojim delodajalcem. Podjemna pogodba pa se lahko sklene tudi med delodajalcem in delavcem, ki sta že sklenila pogodbo o zaposlitvi, a le za dela izven opisa rednih delovnih nalog. Podjemna pogodba je **sklenjena za dolo en as**. Delo, za katerega podlaga je tovrstna pogodba, pa **ne sme vsebovati elementov delovnega razmerja**. e ste v dvomih, kako ustrezno oblikovati podjemno pogodbo, vam nudimo [pravno svetovanje](#).



Kako je podjemna pogodba obdav ena?

Dohodek, prejet na podlagi podjemne pogodbe, sodi med [dohodke iz drugega pogodbenega razmerja](#). Pla ilo, ki ga torej posameznik prejme iz tovrstne pogodbe, sodi med njegove dohodke in je obdav en z [dohodnino](#). Akontacija dohodnine od [dohodka iz drugega pogodbenega razmerja](#) se izra una in pla a po stopnji 25 % od dav ne osnove, ki je dohodek, zmanjšan za normirane strošek v višini 10 % in prispevke za socialno varnost.

Od dohodka se obra unajo in pla ajo tudi prispevki za socialno varnost v odvisnosti od vklju enosti prejemnika dohodka v zavarovanje:

- prispevek za zavarovanje za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni v obveznem zdravstvenem zavarovanju po 5. to ki 17. lena ZZVZZ po stopnji 0,53 % od dohodka za opravljeno delo po podjemni pogodbi,
- prispevek prejemnika dohodka za obvezno zdravstveno zavarovanje po 55.a lenu ZZVZZ po stopnji 6,36 % od dohodka,
- prispevek prejemnika dohodka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje po stopnji 15,50 % in prispevek delodajalca (izpla evalca dohodka) po stopnji 8,85 % od dohodka, e je prejemnik dohodka zavarovanec po 18. lenu ZPIZ-2,
- prispevek za posebne primere zavarovanje po 20. lenu ZPIZ-2 po stopnji 8,85 % od dohodka, e prejemnik dohodka ni zavarovanec po 18. lenu ZPIZ-2.

Od dohodka se obra una in pla a tudi posebni davek na dolo ene prejemke po stopnji 25 %.

Vir: www.data.si

SPREMEMBA ZASTOPNIKA V D.O.O.

Postopek spremembe zastopnika se za ne s sprejemom sklepa s strani družbenikov o spremembi zastopnika (bodisi zamenjavi bodisi imenovanju ali razrešitvi). Nato se na sodiš e vloži predlog za vpis spremembe zastopnika, kateremu se obvezno priloži notarsko overjeno izjavo bodo ega direktorja.

Spremembo zastopnika v družbi z omejeno odgovornostjo urejajo trije pravni akti, in sicer Zakon o gospodarskih družbah, Zakon o sodnem registru in Uredba o vpisu druž in drugih pravnih oseb v sodni register. D.o.o. mora imeti zastopnika oziroma poslovodno osebo (npr. direktorja). Navadno **družbena pogodba** dolo a, na kakšen na in se lahko razreši direktorja oziroma na kakšen na in se opravi menjava odstopljenega direktorja. V primeru, ko družbena pogodba tega ne dolo a, pa imajo zainteresirane osebe možnost, da sodiš u predlagajo, da postavi za asnega zastopnika. Podobno velja tudi pri enoosebnem d.o.o., ko direktor premine. Tudi v tem primeru sodiš e družbi postavi za asnega zastopnika, ki vodi posle do pravnomo nosti sklepa o dedovanju, na predlog zainteresiranih oseb, pri emer slednje niso samo potencialni dedi i, ampak tudi upniki družbe, ki je ostala brez direktorja.

Postopek za zamenjavo direktorja se pri ne s sprejetjem **sklepa o razrešitvi** dosedanjega direktorja in sprejetjem **sklepa o imenovanju** bodo ega direktorja (vzorec sklepa najdete na dnu lanka). Ponovno, družbena pogodba naj bi v tem primeru predstavljala dokument, na katerega naj bi se družba tem primeru naslonila glede poteka samega postopka, izvedbe skupš ine in glasovanja. **Predlog za spremembo zastopnika** se lahko vloži na to kah VEM, e je družba ustanovljena na podlagi enostavne (t.i. VEM) družbene pogodbe, pri kateri ni potrebno sodelovanje notarja. Sicer je potrebno spremembo zastopnika urediti pri notarju, saj mora notar spremeniti družbeno pogodbo in jo nato skupaj s predlogom spremembe zastopnika posredovati sodnemu registru. Predlog za spremembo zastopnika mora vsebovati predvsem identifikacijske podatke o bodo em zastopniku in datum nastopa nove funkcije, tip zastopanja (poslovodja oziroma direktor ali prokurist), na in zastopanja (samostojno ali skupno – d.o.o. ima lahko ve zakonitih zastopnikov hkrati) ter meje pooblastil za zastopanje, e v skladu z zakonom omejitvev pooblastila za zastopanje u inkuje proti tretjim osebam.

Uredba o vpisu druž in drugih pravnih oseb v sodni register dolo a, da je potrebno predlogu za spremembo zastopnika priložiti **overjeno izjavo o neobstoju okoliš in, ki bi prepre evale imenovanje v funkcijo direktorja** iz drugega odstavka 255. lena ZGD-1 in **soglasje bodo ega direktorja z imenovanjem** (vzorec izjave in soglasja najdete na dnu lanka).

Okoliš ine, ki bi prepre evale poslovno sposobni fizi ni osebi, da bi bila imenovana za direktorja (255/II len ZGD-1), pa so:

1. oseba je že lan/ica drugega organa vodenja ali nadzora te družbe;
2. oseba je bila pravnomo no obsojen/a zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti lan/ica organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomo nosti sodbe in dve leti po prestani kazni zopora;
3. osebi je bil izre en varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali
4. oseba je bila kot lan/ica organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil za et ste ajni postopek, pravnomo no obsojena na pla ilo odškodnine upnikom v skladu z dolo bami zakona, ki ureja finan no poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomo nosti sodbe.

Vir: www.mladi podjetnik.si

OBVESTILO ZA PODJETNIKE

V Finan ni upravi RS ugotavljamo, da si dolo ene pravne osebe in fizi ne osebe z dejavnostjo še vedno niso uredile vse potrebno za uspešno prejemanje elektronsko vro enih dokumentov. Seznam dokumentov, ki se vro ajo elektronsko, je namre vse daljši. Objavljen je na [spletni strani FURS](#). Gre za zelo pomembne dokumente (npr. sklepe, opomine, inšpekcijske odlo be itd.), ki lahko nosijo pravne posledice, zato je res velika škoda, e zavezanci z njimi niso seznanjeni.

Sporo ite svoj elektronski naslov:

Podjetja in podjetnike posebej pozivamo, da za namen dodatnega obveš anja o prejemu dokumenta preko portala eDavki sporo ijo svoj elektronski naslov. Na ta na in bodo po elektronski pošti obveš eni, da jim je v eDavkih vro en dokument FURS. e so elektronski naslov doslej že sporo ili npr. za namene eOpominjanja ali eVro anja, jim ga ni treba ponovno sporo ati. Elektronski naslov je potrebno sporo iti prek portala eDavki z obrazcem eVro anje-POS. Vsak elektronski naslov, ki ga navedete na obrazcu eVro anje-POS je potrebno tudi potrditi s klikom na povezavo v elektronskem sporo ilu, ki ga prejmete po oddaji obrazca eVro anje-POS. Na nepotrjene elektronske naslove se obveš anje ne izvaja.

Pooblaš enec za vro anje:

Zavezanec si lahko dolo i pooblaš enca za vro anje tako, da izpolni [obrazec Vro anje-PE](#). Objavljen je tudi v [wordovi obliki](#). Obrazec Vro anje-PE pooblastitelj odda v papirni obliki na pristojni finan ni urad ali v elektronski obliki prek portala eDavki. Obrazec Vro anje-PE lahko oddajo prek portala eDavki tudi vsi njegovi pooblaš enci, ki imajo pravico za vložitev dokumenta Vro anje-PE. V tem primeru se vsi dokumenti namesto zavezancu vro ajo njegovemu pooblaš encu za vro anje. To velja za dokumente, ki se elektronsko vro ajo in za dokumente, ki se še vro ajo v papirni obliki. e je pooblastitelj del sistema eVro anja, bo Finan na uprava RS dokument, ki ga mora vro iti njegovemu pooblaš encu, odložila v portal eDavki, kjer ga bo pooblaš enec lahko prevzel z uporabo digitalnega potrdila. Zato dodatno opozarjamo, da zavezanci, ki so del sistema eVro anja, preverijo ali imajo njihovi pooblaš enci za vro anje, potrebno programsko in strojno opremo za vstop v portal eDavki, sicer dokumenta ne bodo mogli prevzeti in bo nastopila fikcija vro itve. Kadar se želi kot pooblaš enca dolo iti pravno osebo (npr. ra novodski servis, odvetniška pisarna), priporo amo, da se dejansko pooblasti pravno osebo in ne zaposleno fizi no osebo pri tej pravni osebi, sicer bodo npr. dokumenti, ki bodo vro eni v papirju, vro eni na naslov te fizi ne osebe.

Pravna podlaga:

Pravna podlaga za eVro anje je dolo ena v [85.a lenu Zakona o dav nem postopku](#). To velja za vse pravne osebe in fizi ne osebe, ki opravljajo dejavnost, in le za tiste fizi ne osebe, ki so se ali se še bodo prostovoljno vklju ile v sistem eVro anje z vložitvijo pristopnice za elektronsko prejemanje dokumentov (obrazec eVro anje-POS). Dokumente, za katere Finan na uprava RS še nima vzpostavljenega sistema eVro anja, bodo zavezanci še nadalje prejemali preko pošte v papirni obliki.

eVro itev šteje za opravljeno z dnem, ko naslovnik v portalu eDavki prevzame dokument z elektronskim podpisom vro ilnice. e ga ne prevzame v 15 dneh, velja vro itev za opravljeno z dnem preteka tega roka (fikcija vro itve).

Ve informacij o eVro anju je dostopnih na spletni strani: http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajlatve/poslovanje_z_nami/e_vrocenje/

POOSTREN NADZOR NAD ODDAJANJEM NEPREMI NIN

Finan na uprava RS (FURS) bo v asu turisti ne sezone poostrila nadzor na podro ju dela na rno - oddajanja nepremi nin v turisti ni najem. Posameznik lahko oddaja in oglašuje oddajanje prostih kapacitet v turisti ne namene le, e ima to ustrezno registrirano. Finan na uprava RS bo namre v poletnih mesecih poostrila nadzor nad fizi nimi osebami, ki opravljajo delo na rno, za kar se šteje tudi oddajanje nepremi nin v turisti ni najem, kadar posameznik opravlja to dejavnost ali delo in ni vpisan ali nima priglašene delo, kakor to dolo a Zakon o prepre evanju dela in zaposlovanja na rno ali drugi zakoni.

Fizi ne osebe, ki želijo turistom oddati v najem sobo, del stanovanja ali celotno stanovanje za kratko asovno obdobje, lahko to dejavnost opravljajo na dva na ina, kot:

- registrirani sobodajalci - fizi ne osebe, e opravljajo dejavnost le ob asno
- samostojni podjetniki, ki so registrirani za opravljanje gostinske dejavnosti

Tudi e fizi ne osebe oddajajo svojo nepremi nino v turisti ni najem na Hrvaškem, so dolžne dosežene dohodke napovedati tudi v Sloveniji ter opraviti vpis v dav ni register. Ve o tem je pojasnjeno v pojasnilu [Opredelitev dohodkov, doseženih v tujini oziroma z virom v tujini, za potrebe obdav enja v Sloveniji](#). Ponudbo kratkoro nega oddajanja nepremi nin v turisti ne namene je mogo e oglaševati v razli nih medijih in tudi preko spletnih portalov (kot je Booking, AirBnB) le, e ima posameznik dejavnost ustrezno registrirano. V nasprotnem primeru gre za nedovoljeno oglaševanje, saj se oglašuje dejavnost ali delo, ki se šteje za delo na rno. **V okviru poostrenih nadzorov bo tako pozornost namenjena predvsem ustrezni registraciji ponudnikov storitev ter izpolnjevanju dav nih obveznosti.** Za posameznika, ki dela na rno, je predpisana globa od 1.000 EUR do 7.000 EUR. V primeru, e posameznik tudi oglašuje delo na rno (naro i, objavi ali posreduje oglas ali oglasno sporo ilo v asopise, revije, na radio, televizijo in v druge elektronske medije ali na drug na in, ki je dostopen javnosti) oziroma e oglašuje delo ali dejavnost preden je sklenjena civilnopravna pogodba, se kaznuje z globo od 500 do 2.500 EUR

Vir: www.fu.gov.si

KDAJ JE DOPUSTNO SNEMATI TELEFONSKE KLICE?

Telefonskih klicev se ne sme snemati zgolj zaradi zagotavljanja višje kakovosti storitev. Splošno snemanje telefonskih klicev je postala zelo razširjena praksa, moramo pa se zavedati, da predstavlja poseg v pravico do varstva osebnih podatkov klicatelja in poseg v pravico do zaupnosti komunikacij, zato mora biti izvedeno ob upoštevanju ustave in zakonov. Dopustnost snemanja telefonskih klicev natan no ureja Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-1, 147. len), in sicer se lahko snemajo klici zaradi zagotovitve dokaza o poslu ali na podlagi ustreznih zakonskih dolo b. Snemajo se lahko tudi klici npr. na podro ju obveš evalnih in varnostnih nalog, nalog policije, obrambe in reševanja, ni pa dopustno snemati klicev za splošne informacije, klicev, kjer ne pride do (spremembe) posla, kakor tudi neselektivno vnaprejšnje snemanje vseh klicev. Klicatelji morajo biti pred snemanjem obveš eni o samem dejstvu snemanju, njegovem namenu in trajanju hrambe posnetka, npr. z avtomatskim odzivnikom. Informacijski pooblaš enec in Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije ugotavljata, da se mnogi ponudniki ne držijo dolo b ZEKom-1, ki urejajo snemanje klicev. Namen skupnih smernic je tako pojasniti pravne podlage za dopustnost snemanja telefonskih klicev ter podati priporo ila v konkretnih primerih uporabe, v drugi polovici leta pa bo glede snemanja telefonskih klicev okrepljen inšpekcijski nadzor.

VIR: www.malitr.govci.gzs.si

VZPOSTAVITEV PORTALA OPSI

Ministrstvo za javno upravo je vzpostavilo nacionalni portal odprtih podatkov Slovenije OPSI, ki je zgrajen na odprtokodni programski opremi, tako kot angleški portal odprtih podatkov - [DATA GOV UK](#), katerega kodo smo uporabili pri nas, ter [EU portal odprtih podatkov](#). OPSI predstavlja enotno nacionalno spletno točko za objavo odprtih podatkov za celotni javni sektor. Pred vzpostavitvijo OPSI so se dolo ene odprte zbirke objavljale na portalu [NIO](#) (Nacionalni interoperabilnostni okvir). Zaradi specifične strukture objav in predvsem usmerjenosti na uporabnike je bilo potrebno po vzoru večine držav vzpostaviti namenski portal odprtih podatkov, kjer so na voljo metapodatkovni opisi vseh zbirk javnega sektorja ter zbirke odprtih podatkov.

Kaj je OPSI?

OPSI, ki je vzpostavljen na podlagi EU Direktive o ponovni uporabi podatkov javnega sektorja in zakonodaje o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), predstavlja enotno nacionalno spletno točko za objavo odprtih podatkov za celotni javni sektor.

OPSI ima dvojno funkcijo:

1) predstavlja **centralni katalog evidenc in zbirk podatkov** v državi, torej centralni popis metapodatkov o vseh evidencah in podatkovnih zbirkah, ki jih vodijo državni organi, običajne in drugi organi javnega sektorja;

2) predstavlja **enotno spletno mesto** tudi za objavo podatkov iz zbirk v odprtih in strojno berljivih formatih. Kolikor je določena zbirka v odprtih formatih že objavljena na drugem spletnem mestu, je na portalu OPSI navedena spletna povezava na takšno spletno mesto.

Portal OPSI poleg podatkov državnih organov vključuje tudi objavo odprtih podatkov lokalnih skupnosti. Portal zagotavlja vsem pravico do brezplačne in enostavne ponovne uporabe tistih prosto dostopnih podatkov, ki so objavljeni na in "odprtih podatkov" in sicer za katerikoli (neprofitni/profitni) namen.

Centralni katalog evidenc in zbirk podatkov

Velika dodana vrednost portala odprtih podatkov je Centralni katalog evidenc in zbirk podatkov, ki vsebuje seznam vseh evidenc oziroma zbirk podatkov, ki nastajajo v javnem sektorju. Zbirke imajo "metapodatkovne" opise, ki omogočajo vsem, ki podatke pri svojem delu potrebujejo, da se na enostaven način in seznanijo z vsebino zbirk in pogoji dostopa in ponovne uporabe podatkov iz zbirk.

Kdo lahko objavi podatke na portalu OPSI?

Na portalu objavljajo podatke vsi organi javnega sektorja in sicer po posameznih področjih. Sistem objav deluje na podlagi uredniškega sistema (glavni uredniki, področni uredniki, vsebinski uredniki). Podatke oziroma zbirke ali nove izdelke, ki nastajajo v procesu ponovne uporabe, lahko objavijo tudi zunanji deležniki oziroma uporabniki zbirk podatkov. Postopek prevzema podatkov in/ali postopek objave podatkov na portalu OPSI je opisan v [Priročniku za odpiranje podatkov](#) javnega sektorja, ki ga je Ministrstvo za javno upravo skupaj z Geodetskim inštitutom izdalo v juniju 2016.

Kaj lahko naredimo s podatki, ki jih portal OPSI ponuja?

Surovi podatki, ki se pridobivajo oziroma vodijo v bazah/evidencah organov javnega sektorja na podlagi izvajanja javnih nalog in kateri so objavljeni kot "odprti podatki" na Portalu OPSI, se lahko prosto ponovno uporabljajo. To pomeni, da jih lahko vsakdo, brez posebne zahteve ali registracije, pridobi in ponovno uporabi ter na njihovi podlagi izdelava nove produkte ali storitve z dodano vrednostjo. Podatki so dosegljivi v strojno berljivi obliki, ki omogočajo izdelavo novih analiz, aplikacij, vizualizacij in podobno. Več o pogojih uporabe podatkov najdete na spletni strani [Ministrstva za javno upravo](#). Pomembno: Dobre prakse bomo nadgradili z aplikacijami in rešitvami, ki so nastale in še nastajajo.

Vir: www.podatki.gov.si

BREZPLA NA PLATFORMA OPENISME

OPENISME platforma združuje informacije o preko 10 milijonih raziskovalcev, na voljo so povzetki njihovih znanstvenih del in patentov. Uporabnikom platforma na podlagi njihovih ključnih besed razvrsti najprimernejše strokovnjake.

Uporaba je za majhna in srednje velika podjetja do maja 2018 brezplačna.

S pomočjo platforme lahko:

- najdete in preko sodelavcev Centra za prenos tehnologij (IJS je partner v projektu) kontaktirate strokovnjake s katerimi bi želeli sodelovati;
- pregledate stanje tehnologije na področju, ki vas zanima (osnova je preko 200 milijonov znanstvenih



Za več informacij obiščite spletno stran projekta: www.openisme.eu ali pišite na e-naslov: tehnologije@ijs.si, da vam kreirajo geslo za brezplačen dostop.

CARINSKA VREDNOST BLAGA PRI LADIJSKEM PREVOZU

V povezavi z ladijskimi prevozi blaga, je IMO (International Maritime Organization) sprejela varnostne predpise, da je potrebno kontejnerje stehati, za pridobitev dovoljenja, da se naložijo na ladjo. V skladu z določbami SOLAS (The Safety of Life at Sea Convention) poglavja VI (2)(6), če tovor ni bil stehat, oz. ni dokumenta o potrjeni brutni masi, ki ga kapitan ali njegov predstavnik in predstavnik terminala niso pridobili, tovor ne sme biti naložen na ladjo. Nova določba ustvarja stroške, ki bremenijo izvoznika ali uvoznika, odvisno od pogojev dobave.

Carinska vrednost blaga se največkrat izraža ena na podlagi transakcijske vrednosti in zajema vrednost uvoženega blaga (vrednost, ki jo kupec plača ali bo plačal prodajalcu), stroške, ki so nastali do meje Unije, kot na primer stroški prevoza, embalarjanja, zavarovanja in licenčne, e predstavlja pogoj za prodajo blaga.

Carinska vrednost blaga mora vključevati vse stroške prevoza in druge stroške povezane s transportom blaga, ki so nastali izven carinskega območja Unije, kot določa člen 70 (2) Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o carinskem zakoniku Unije. V sodbi sodišča C-11/89 je pojasnjeno, da je potrebno izraz "stroški prevoza" razlagati tako, da vključuje vse stroške, tj. glavne in dodatne stroške, ki nastanejo v zvezi s prevozom blaga na carinsko območje EU. Stroški tehtanja blaga so povezani s prevozom blaga, zato jih je potrebno vključiti v carinsko vrednost blaga.

Vir: www.fu.gov.si

BREZPLA NA POMO SI-CERT

SI-CERT opravlja koordinacijo razreševanja incidentov, tehnično svetovanje ob vdorih, raziskave in analniških okužbah in drugih zlorabah, ter izdaja **opozorila** za upravitelje omrežij in širšo javnost o trenutnih grožnjah na elektronskih omrežjih. Storitve odzivnega centra SI-CERT so širši javnosti na voljo brezplačno, tako posameznikom kot podjetjem in organizacijam. V primeru vdora, okužbe računalniškega omrežja ali druge omrežne zlorabe, lahko pošljete sporočilo z opisom incidenta na naslov cert@cert.si.

Vir: www.gzs.si

OBVEZNI VE STRANSKI POBOT

Obvezni ve stranski pobot ureja IV. poglavje Zakona o prepre evanju zamud pri pla ilih - ZPreZP-1, razen dolo b drugega odstavka 15. lena, 17. in 18. lena, ki veljajo le za prostovoljni ve stranski pobot. Upravljavac obveznega ve stranskega pobota je AJPES, ki v skladu z ZPreZP-1 prijave v sistem obveznega ve stranskega pobota AJPES sprejema **elektronsko, prek spletne aplikacije ePobot**.

V posameznem krogu ve stranskega pobota AJPES za zagotovitev ve jih u inkov pobota isto asno izvaja tako obvezni pobot kot tudi neobvezni (prostovoljni) pobot. Dolžniki lahko isto asno oddajo prijave tako v obvezni kot tudi neobvezni (prostovoljni) ve stranski pobot. **Zavezanci za prijavo obveznosti v obvezni ve stranski pobot** so v skladu s 6. lenom [Zakona o prepre evanju zamud pri pla ilih](#) (ZPreZP-1) **gospodarski subjekti** (gospodarske družbe, podjetniki in druge pravne in fizi ne osebe, ki so vpisane v Poslovni register Slovenije), **javni organi in druge javne osebe**, kadar se le-ti med seboj pisno ali v skladu s poslovnimi obi aji dogovorijo za dobavo blaga ali storitve proti pla ilu in nad njimi ni bil v skladu z zakonom, ki ureja postopek zaradi insolventnosti, za et postopek zaradi insolventnosti.

Ve : www.ajpes.si

DRUGA INFO TO KA ALPSKE KONVENCIJE V SLOVENIJI

V Tolminu je bila na sedežu Posoškega razvojnega centra 19. maja 2017 odprta šesta Info to ka Alpske konvencije. Memorandum o sodelovanju sta slovesno podpisala direktorica Posoškega razvojnega centra mag. Almira Pirih in generalni sekretar Alpske konvencije Markus Reiterer.

Info to ka nudi informacije o tej mednarodni pogodbi, predstavlja vez do lokalnega prebivalstva ter z razli nimi dogodki in pobudami omogo a uresni evanje ciljev konvencije. V Sloveniji imamo še eno Info to ko Alpske konvencije - februarja 2017 je to postal tudi Slovenski planinski muzej v Mojstrani. Ostale se nahajajo v Italiji (Domodossola, Grand Paradiso-Aosta in Morbegno) ter Franciji (Chamonix).

Alpska konvencija je mednarodna pogodba, ki so jo med leti 1991 in 1995 podpisale vse alpske države (Avstrija, Francija, Italija, Liechtenstein, Monako, Nem ija, Slovenija, Švica) in EU z namenom trajnostnega razvoja ter zaš ite Alp kot enotne prostorske enote. Prizadeva si za sonaravni razvoj ter zaš ito njenih naravnih in kulturnih posebnosti, gospodarskega okolja, življenjskega prostora prebivalcev ter privla ne destinacije njenih obiskovalcev. Za doseg te ciljev so bili sprejeti Okvirna konvencija in osem tematskih protokolov, ki pokrivajo podro ja prostorskega na rtovanja, kmetijstva, gozdarstva, narave, krajine, trajnostnega razvoja, energije, varstva tal, turizma in prometa.

Ve o Alpski konvenciji, organizaciji, aktivnostih, publikacijah in drugih uporabnih informacijah lahko najdete v slovenskem jeziku na: www.alpconv.org/sl.

Za obisk Info to ke pa ste vabljeni na Posoški razvojni center, kjer boste v prvem nadstropju našli uporabna gradiva - nekatera so samo na ogled, druga boste lahko odnesli s seboj.

Vir: Posoški razvojni center

STE ŽE PRIJAVILI RA UN V TUJINI?

FURS bo v kratkem iz tujine prejel podatke o dohodkih za leto 2016 in odprtih ra unih v tujini.

Dav ne zavezanca opozarjamo na obveznost prijave tujih dohodkov in pla ilnih ra unov iz tujine. Dohodke iz tujine je treba napovedati že v medletni napovedi za odmero akontacije dohodnine oziroma ugovoru zoper informativni izra un dohodnine. e ta ni bil izdan, pa v letni napovedi za odmero dohodnine do 31. julija teko ega leta za prejšnje leto. Pla ilne ra une iz tujine prijavite na posebnih [obrazcih](#).

Praviloma bomo do 30. junija 2017 v skladu z avtomati no izmenjavo podatkov iz tujine prejeli podatke o dohodkih iz zaposlitve, pla ilih direktorjem, pokojninah, lastništvu nepremi nin in iz njih izhajajo ih dohodkov ter produktih življenjskih zavarovanj za leto 2016. Do 30. septembra 2017 bomo prejeli tudi podatke o finan nih ra unih v tujini ter obrestih, dividendah in bruto iztržkih/odkupih, ki so bili doseženi in pripisani na ra un. e dav ni zavezanci ne boste sami pravo asno napovedali dohodkov in prijavi ra unov iz tujine, boste lahko zaradi neizpolnjevanja dav nih obveznosti sankcionirani. Kazni se je možno izogniti še, e se dohodke iz tujine napove po izteku predpisanega roka kot samoprijavo, najpozneje pa do za etka dav no inšpekcijskega nadzora, do vro itve odmerne odlo be ali do za etka postopka o prekršku oziroma kazenskega postopka.

Ve o prijavi finan nih ra unov iz tujine pa najdete na spletni povezavi [Vpis v dav ni register in dav na številka](#) pod rubriko Pogosta vprašanja in odgovori.

Vir: www.fu.gov.si



ZAKONITE IN POGODBENE ZAMUDNE OBRESTI

Zakonite zamudne obresti so zakonsko predpisana posledica zamude izpolnitve obveznosti. Pogodbene zamudne obresti pa so tiste, za katere se dogovorita stranki v pogodbi, loceno od zakonskega predpisa. Stranki lahko tudi izkljucita veljavo zakonitih obresti.

Zakon, ki ga sestavlja le par členov, doloca naslednje:

- Predpisana obrestna mera je obrestna mera, ki se obra una na letni ravni. Po njej se obrestujejo denarne (ne pa druge) obveznosti, pri tem pa se štejejo od dneva nastanka zamude do dneva pla ila.
- Zakonito obrestno mero lahko stranki izklju ita s pogodbenim dolo ilom.
- Trenutno znaša predpisana obrestna mera zamudnih obresti 8 odstotnih to k. Slednja se lahko prišteje dogovorjenim obrestim, ki niso vezane na zamudo (pribitek).
- Do nedavnega je veljala tudi vodilna obrestna mera ECB, ki pa od marca 2014 znaša 0%.
- Predpisana obrestna mera velja za šestmese no obdobje, ki se za ne s 1. januarjem oziroma 1. julijem. Aktualni podatki so na voljo na naslednji povezavi.
- Vodilna obrestna mera je obrestna mera, ki jo uporablja Evropska centralna banka za operacije glavnega refinanciranja, ki jih je opravila pred prvim koledarskim dnevom zadevnega šestmese nega obdobja.
- Spremembe zakonite obrestne mere objavi Minister, pristojen za finance, ter Banka Slovenije.

Viri: Obligacijski zakonik, Zakon o predpisani obrestni meri zamudnih obresti/Zavod Mladi podjetnik

PREDLOGI PODJETJEM ZA UDELEŽBO NA MEDNARODNIH SEJMIH

Vabilo podjetjem za posredovanje interesa za skupinsko udeležbo na mednarodnih sejmih v tujini v letu 2018

Uspešen prodor na tuje trge je cilj vsakega izvoznika, zato so predstavitve na mednarodnih sejmih zelo pomembne. Glede na velik interes in zadovoljstvo podjetij v letošnjem in preteklih letih bo SPIRIT Slovenija, javna agencija tudi v naslednjih letih nadaljevala z izvajanjem skupinskih predstavitev slovenskega gospodarstva na mednarodnih sejmih v tujini. SPIRIT Slovenija, javna agencija v okviru skupinskih predstavitev na sejmih v tujini krije stroške najema neopremljenega razstavnega prostora, tehni nih priklju kov za potrebe delovanja skupinske stojnice in vpis razstavljalcev v sejemski katalog. Stroške elementov sejemske konstrukcije, postavitve razstavnega prostora, prevoza eksponatov in ostale stroške sejemske predstavitve krijejo podjetja sama. Skupinska stojnica je konstrukcijsko in grafi no poenotena. Postavitev skupinske stojnice izvede skupen izvajalec postavitve.

Vabimo vsa podjetja, panožna združenja, sekcije in grozde oz. druga interesna gospodarska združenja, da nam sporo ite svoj interes oz. interes vaših lanov za skupinsko udeležbo na mednarodnih sejmih v tujini v letu 2018. Izražen interes bo podlaga za pripravo programa SPIRIT Slovenija, javna agencija za skupinske predstavitve slovenskega gospodarstva na mednarodnih sejmih v tujini v letu 2018. **Po sprejetem programu bodo vabila in prijavna gradiva za udeležbo na posameznem sejmu objavljena na portalu: www.spiritslovenia.si oz. www.izvoznookno.si.**

Predlog lahko posredujejo :

- posamezno podjetje iz panoge, ki se predstavlja na dolo enem sejmu,
- podjetje, ki zastopa skupino vsaj petih podjetij iz panoge, ki se predstavlja na dolo enem sejmu,
- panožna združenja, sekcije, grozdi oz. druga interesna gospodarska združenja, ki zastopajo skupino vsaj petih podjetij iz panoge, ki se predstavlja na dolo enem sejmu.

DAV NA OLAJŠAVA ZA DONACIJE DRUŠTVU

V skladu z 52. lenom Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb – ZDDPO-1 (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB2), ki dolo a olajšave za donacije, lahko uveljavlja zavezanec dav no olajšavo (zmanjšanje dav ne osnove) za znesek izpla il v denarju in v naravi za humanitarne, dobrodelne, invalidske, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, športne, kulturne, ekološke in religiozne namene, in to le za takšna izpla ila rezidentom Slovenije, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti. To olajšavo je možno uveljaviti v znesku vseh izpla il za navedene namene v celotnem dav nem obdobju, vendar najve do višine 0,3 odstotka obdav enega prihodka dav nega obdobja zavezanca in najve do višine dav ne osnove dav nega obdobja. Primerljivo opisani ureditvi po ZDDPO-1 so urejene tudi dav ne ugodnosti za donacije po Zakonu o dohodnini – ZDoh-1 (Uradni list RS, št. 59/06 – UPB4), in to v 52. lenu, ki dolo a dav no olajšavo za donacije za zavezanca, ki ugotavlja dav no osnovo od dohodka iz dejavnosti, in v 4. to ki prvega odstavka 112. lena, ki dolo a zmanjšanje letne dav ne osnove zavezanca rezidenta za pla ane prostovoljne denarne prispevke in vrednost daril v naravi za humanitarne, dobrodelne, kulturne, vzgojno-izobraževalne, znanstvene, športne, ekološke in religiozne namene, kadar so izpla ani osebam, ki so v skladu s posebnimi predpisi v Sloveniji organizirane za opravljanje tovrstnih dejavnosti in so rezidenti Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo davek od dohodkov pravnih oseb, in za navedene prispevke in darila, izpla ane invalidskim organizacijam.

Pri pripravi kon nega programa sejmov bo Programski odbor za sestavo predstavitev slovenskega gospodarstva na sejmih v tujini upošteval le predloge, ki bodo posredovani na priloženem obrazcu, izpolnjenem v celoti. Programski odbor bo upošteval le predloge za nastope na tistih sejmih, ki imajo mednarodni ali vsaj širši regionalni pomen. Programski odbor bo sestavil program sejmov tako, da bo zagotovljena heterogena zastopanost gospodarskih panog. Pred objavo kon nega programa sejmov bo SPIRIT Slovenija, javna agencija preverila razpoložljivost razstavnega prostora in izvedljivost posameznega sejma. **Posamezni predlagatelj lahko na tem vabilu sodeluje z ve predlogi za sejme.**

Predloge nam pošljite na priloženem obrazcu, ki vsebuje naslednje elemente:

- ime in podatke predlagatelja,
- podatke o sejmu (ime, vsebinsko podro je sejma, kraj in termin sejma, podatke o organizatorju sejma),
- predvideno velikost razstavnega prostora,
- poslovno utemeljenost nastopa na sejmu (cilje, pri akovane rezultate nastopa, aktivnosti v asu priprav na sejem in v asu sejma).

V primeru, da predlog posreduje podjetje, panožno združenje, sekcija, grozd oz. drugo interesno gospodarsko združenje, ki zastopa skupino podjetij, mora predlogu priložiti izpolnjene obrazce vsakega posameznega podjetja, ki je vklju eno v skupino. **Pri iskanju informacij o sejmih si lahko pomagata z bazami sejmov (Auma in ExpoDataBase), ki jih najdete na spletnem portalu Izvoznookno.**

Na osnovi zbranega interesa ter v okviru danih finan nih možnosti bomo pripravili program skupinskih predstavitev slovenskega gospodarstva na sejmih v tujini za leto 2018. **Prijava:** Vaše predloge nam posredujte na priloženem obrazcu v skenirani obliki **do petka, 8. septembra 2017** na elektronski naslov: sejmi2018@spiritslovenia.si

Kot olajšava se lahko upoštevajo samo tista izpla ila z naravo donacij, ki so izpla ana organizacijam, po posebnih predpisih organiziranim za opravljanje nepridobitnih dejavnosti na naštetih podro jih. Med takšne organizacije sodijo tudi društva, ki so ustanovljena in organizirana v skladu z zakonom o društvih, na navedenih podro jih zaradi uresni evanja skupnih interesov in ciljev nepridobitnega zna aja. Pri društvu kot prejemniku donacije se v zvezi s prej navedenim pogojem (da se donacija izpla evalcu prizna kot olajšava, e je izpla ana za navedene namene organizaciji, ki je po posebnih predpisih organizirana za opravljanje navedenih dejavnosti) od primera do primera upoštevajo predvsem naslednja dokazila:

dokazilo o registraciji društva po zakonu o društvih, za katero je pristojna upravna enota, na obmo ju katere je sedež društva, oziroma dokazilo o podelitvi statusa društva v javnem interesu, ki ga društvu podeli ministrstvo, pristojno za podro je, na katerem društvo deluje,

interni akt (statut) društva, iz katerega je razvidna dejavnost društva oziroma skladnost namenov in ciljev delovanja društva kot nepridobitne organizacije z nameni, za katere se prizna donacija,

namen zbiranja sredstev, ki mora biti v skladu s temeljno dejavnostjo društva, oziroma izjava prejemnika donacije o namenski porabi zbranih sredstev.

Vir: www.racunovodja.com

Izdajatelj: D-Bartol d.o.o., Kampel 23d, 6000 Koper. Tel. 05 639 87 97, e-naslov: dbartol.kp@gmail.com. TRR: SI56 1010 0002 9030 834, Banka Koper. Publikacija izhaja v prvem tednu teko ega meseca in je brezpla no dostopna na e-naslovih RRC Koper, Oglasi Primorske. **Glavna in odgovorna urednica:** Irena Bartoli

ZELIŠČNI HIDROLATI ZA ZDRAVJE TELESA IN DUHA

V okviru projekta **ZELIŠČARSTVO**, kjer organiziramo delavnice in predavanja ter učne ekskurzije s poudarkom spoznavanja zdravilnosti in uporabnosti zelišč, smo pripravili tudi svoje zeliščne vodice oz. hidrolate. V letu 2015 smo pridobili certifikat **NARAVNE KOZMETIKE**.

Kaj je hidrolat?

Hidrolat je parni **IZVLEČEK** posamičnega zelišča, ki vsebuje vse zdravilne lastnosti le-tega (kisline, vitamini, eterična olja). Pridobljen je s **DESTILACIJO**.

V društvu skrbno gojimo ljubezen do svojega zeliščnega vrta: izdelali smo svojih **7 RAZLIČNIH HIDROLATOV**: melisa, poprova meta, žajbelj, rožmarin, lovor, sivka in brin.

Vsestranska uporaba hidrolata:



za osebno higieno in nego



za izdelavo naravne kozmetike



za kulinariko



za živali

Naši zeliščni hidrolati so na voljo **preko spletne trgovine**: www.zelenisplet.si; **v okviru aktivnosti društva Zdrav podjetnik** (delavnice, predavanja, sejmi, stojnice): www.zdrav-podjetnik.si ali preko **kontakta** 031 734 478.