

# Podjetniški glas Primorske

ŠT. 251

OKTOBER 2017



Točka  
VEM

Dodatne informacije:  
RRC Koper  
Ulica 15. maja 19, Koper  
Tel.: 05 66 37 582



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD ZA  
REGIONALNI RAZVOJ  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI  
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO

SPIRIT SLOVENIJA  
I FEEL SLOVENIA

Projekt je sofinanciran s pomočjo Evropskega sklada za regionalni razvoj, MGRT ter SPIRIT Slovenija - lovna ocenila



društvo  
zdravpodjetnik





REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO,  
SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD  
SOCIALNI SKLAD  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

## JAVNI POZIV DELODAJALCEM ZA PRIJAVO POTREB PO KADROVSKIH ŠTIPENDIJAH V ŠOLSLEM/ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018

### NAMEN JAVNEGA POZIVA

Javni poziv je namenjen zbiranju potreb delodajalcev po kadrovskih štipendijah v šolskem/študijskem letu 2017/2018, s ciljem informiranja dijakov in študentov o vseh razpoložljivih kadrovskih štipendijah pred izbiro izobraževanja in jih usmeriti k vpisu na izobraževalne programe, ki so skladni s poklicnimi potrebami gospodarstva v regiji.

### PRIJAVITELJ

Potrebo po kadrovskih štipendijah lahko prijavi delodajalec s sedežem na območju Obalno-kraške regije, ki želi prvič podeliti kadrovske štipendije v šolskem/študijskem letu 2017/2018.

Prijava potreb po kadrovskih štipendijah ne zavezuje delodajalca h kasnejši prijavi na Javni razpis sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem v okviru REGIJSKE ŠTIPENDIJSKE SCHEME OBALNO - KRAŠKE REGIJE za šolsko/študijsko leto 2017/2018, vendar pa je pogoj za prijavo.

### NAČIN PRIJAVE

Delodajalec oz. njegov pooblaščen predstavnik prijavi potrebo po kadrovskih štipendijah tako, da izpolni Prilogo 1 - prijavni obrazec, ki je sestavni del tega javnega poziva in je objavljen na spletni strani **Regionalnega razvojnega centra Koper** (v nadaljevanju RRC Koper) - [www.rrc-kp.si](http://www.rrc-kp.si)

Podpisan in žigosan prijavni obrazec s potrebo po kadrovskih štipendijah lahko delodajalec oz. njegov pooblaščen predstavnik odda lahko na dva načina:

- pošlje prijavo priporočeno po pošti na naslov: **Regionalni razvojni center Koper, Ul. 15. maja 19, 6000 Koper** ali
- pošlje skenirano prijavo na elektronski naslov: [tina.matekovic@rrc-kp.si](mailto:tina.matekovic@rrc-kp.si).

### ROK ZA PRIJAVO

Javni poziv je odprt **do 31.12.2017 oz. do porabe sredstev.**

### JAVNA OBJAVA POTREB PO KADROVSKIH ŠTIPENDIJAH

Prijavitelj se lahko odloči za javno objavo potrebe po kadrovskih štipendijah. Javno bomo objavili prijavljeno potrebo po kadrovskem štipendiranju samo v primeru, če delodajalec na prijavnem obrazcu označi možnost, da želi javno objavo.

### DOLŽNOST POROČANJA O PODELJENIH ŠTIPENDIJAH

Vsi subjekti, ki podeljujejo štipendije, so v skladu z Zakonom o štipendiranju (ZŠtip-1), objavljenem v Ur. I. RS, št. 56/2013, 2. 7. 2013, dolžni enkrat letno, do konca koledarskega leta, za tekoče šolsko/študijsko leto poročati o podeljenih štipendijah na spletni strani sklada.

### DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije lahko dobite na elektronskem naslovu: [tina.matekovic@rrc-kp.si](mailto:tina.matekovic@rrc-kp.si) ali na tel. 05 66 37 590.

Prav tako lahko dodatne informacije o regijski štipendijski shemi dobite tudi na:

Območni razvojni agenciji Krasa in Brkinov, na Partizanski 4, v Sežani.

---

*"Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada."*

Regionalni razvojni center Koper, Ul. 15. maja 19, 6000 Koper  
Tel.: +386 5 6637 580; info@rrc-kp.si; www.rrc-kp.si; ID: SI28049705; Abanka VIPA: SI56 0510 0801 2608 440

---

# REGIONALNI RAZVOJNI CENTER



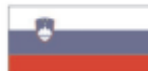
Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropske unije in Republike Slovenije



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD ZA  
REGIONALNI RAZVOJ  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Za vsebino je odgovoren Regionalni razvojni center Koper. Organ upravljanja, določen za izvajanje Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, je Ministrstvo za kmetijstvo in prehrano

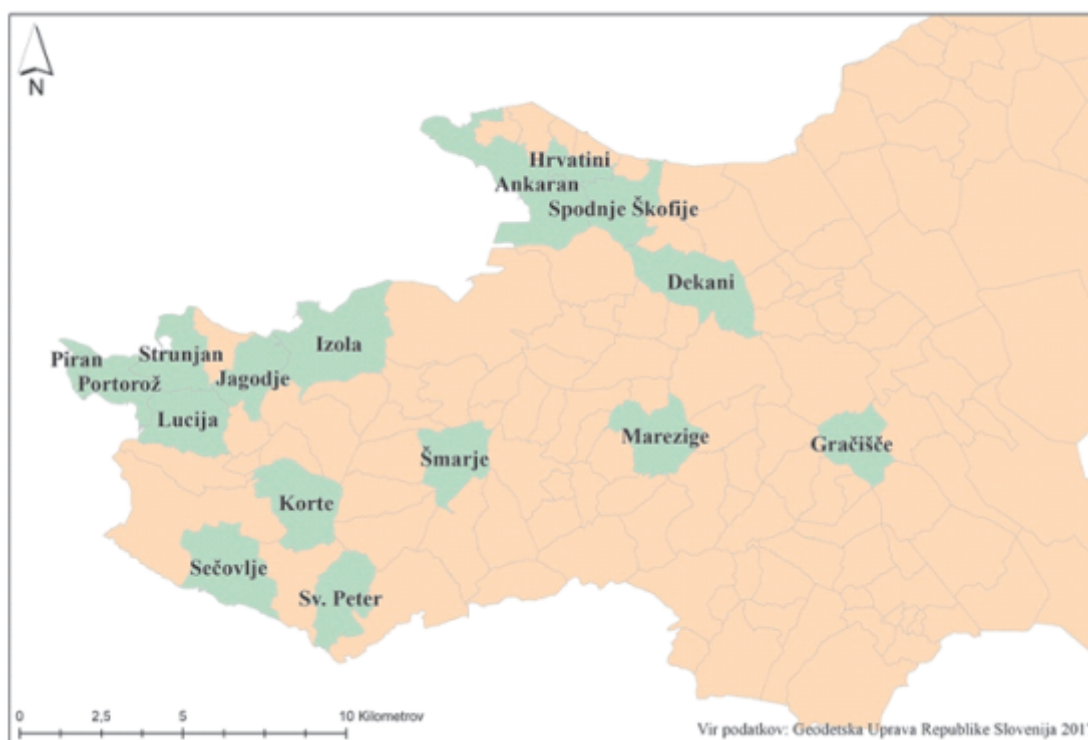
## LAS ISTRE IN EVROPSKI SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ

Regionalni razvojni center Koper je, kot vodilni partner LAS Istre (Lokalne akcijske skupine za območja Ankaran, Izola, Koper in Piran), 26. 6. 2017 objavil prvi javni poziv za Evropski sklad za regionalni razvoj (ESRR). Ta javni poziv je že zaključen, drugi javni poziv za sklad ESRR pa bo objavljen v letu 2018.

### Kakšne projekte se podpira preko ESRR?

V ospredje so postavljeni razvoj inovativne in celovite ponudbe lokalnih storitev in proizvodov, vzpostavljanje podjetniškega sodelovanja, razvoj trajnostnega turizma, ki vključuje naravno in kulturno dediščino ter podporo za razvoj aktivnega vključevanja ranljivih skupin v okolje in na trg dela. Tematski spekter, v okviru katerega je možno prijaviti projekt, je torej zelo širok, nekoliko ožje so pa upravičena območja izvajanja projektov. Ta so, za sklad ESRR, omejena na somestje Izola in Piran, ter na Jagodje, Ankaran, Lucija, Portorož, Dekani, Dvori-Korte, Gračišče, Hrvatini, Marezige, Sečovelje, Sp. Škofije, Strunjan, Sveti Peter in Šmarje.

Ve informacij o skladu ESRR in LAS Istre: [www.las-istre.si](http://www.las-istre.si) ali pri vodilnem partnerju LAS Istre, Regionalnem razvojnem centru Koper: [info@rrc-kp.si](mailto:info@rrc-kp.si).



Zemljevid upravičenih območij za sklad ESRR.

## DOHODEK IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA: KAKO JE OBDAV EN?

Delo prek avtorske pogodbe je denimo ena izmed oblik dela, ki lahko sodi v t. i. dohodek iz drugega pogodbenega razmerja. Ti dohodki so prejeti za opravljeno delo ali storitev iz odvisnega, a ne delovnega razmerja, dela pa so ob asnega ali za asnega zna aja. Kako pa so obdav eni?

### Zakon o dohodnini (ZDoh-2) v 38. lenu dolo a, da dohodek iz drugega pogodbenega razmerja vklju uje zlasti:

- dohodek za opravljeno delo ali storitev,
- dohodek, prejet za stvaritev avtorskega dela in dohodek za izvedbo avtorskega ali folklornega dela,
- dohodek iz opravljenega dela ali storitve, ki ni dohodek iz dejavnosti ali v zvezi z dejavnostjo (primeroma posamezni posel),
- dohodek verskih delavcev iz naslova razmerja z versko skupnostjo, ki nima [vseh elementov delovnega razmerja](#).

Praviloma so omenjeni dohodki prejeti za opravljeno delo ali storitev, ustvarjeno v odvisnem razmerju (ki ni delovno razmerje) med izpla evalcem in fizi no osebo ter so ob asnega ali za asnega zna aja. Dohodek iz drugega pogodbenega razmerja se sicer uvrš a med dohodke iz zapolitve.

### Dohodek za opravljeno delo ali storitev

Med dohodke za opravljeno delo ali storitev štejemo zlasti:

- dohodek za opravljeno delo na podlagi podjemne pogodbe oziroma druge pogodbe, kot je mandatna pogodba, pogodba o naro ilu in podobno,
- dohodek za opravljeno delo na drugi podlagi (npr. delo na podlagi imenovanja ali izvolitve, kot je denimo pogodba o prokuri),
- dohodek za opravljeno delo ali storitev, ki ni dohodek iz dejavnosti ali v zvezi z dejavnostjo,
- dohodek za opravljeno delo iz naslova osebnega dopolnilnega dela,
- dohodek, prejet za stvaritev avtorskega dela in dohodek za izvedbo avtorskega ali folklornega dela,
- dohodek dijakov in študentov za opravljanje prostovoljne prakse,
- dohodek dijakov in študentov za opravljeno za asno ali ob asno delo na podlagi napotnice pooblaš enega študentskega servisa ali organizacije, ki opravlja posredovanje dela,
- dohodek prejet s prodajo odpadnega materiala, ki ni dosežen v okviru opravljanja dejavnosti,
- dohodek upokojencev za opravljeno za asno ali ob asno delo.

Vsak dohodek iz drugega pogodbenega razmerja je sicer natan no opredeljen [na spletni strani Finan ne uprave RS](#).

### Kako je dohodek iz drugega pogodbenega razmerja obdav en?

Dav na osnova za dohodek iz drugega pogodbenega razmerja je prejet dohodek, vklju no z morebitnimi povra ili stroškov in bonitetami. Povra ila stroškov se v dav no osnovo dohodka vštevajo v celotnem znesku. Torej ne glede na to, ali je delodajalec povra ila stroškov izpla al prejemniku dohodka, ali pa je nudenje posameznih storitev (npr. no itev, prevoz) pla al neposredno ponudniku storitev. Dav na osnova je, skladno s etrim odstavkom 41. lena ZDoh-2, dohodek zmanjšan za obvezne prispevke za socialno varnost, ki jih je na podlagi posebnih predpisov dolžan pla ati delojemalec in za normirane stroške v višini 10 odstotkov od doseženega dohodka. Poleg normiranih stroškov lahko prejemnik dohodka uveljavlja tudi dejanske stroške prevoza in no itve.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

## DELO OD DOMA - KAKO MORA BITI UREJENO?

### Varstvo in zdravje pri delu

Delodajalec je dolžan zagotoviti vsem svojim delavcem, tudi študentom in dijakom, teoreti no in prakti no usposabljanje in preverjanje usposobljenosti za varno opravljanje dela. Za delo na domu se šteje delo, ki ga delavec opravlja na svojem domu ali v prostorih po svoji izbiri, ki so izven delovnih prostorov delodajalca. Sem spada tudi delo na daljavo, ki ga delavec opravlja z uporabo informacijske tehnologije. Prav zaradi tehnološkega razvoja sodobnih naprav je delo od doma vse bolj razširjeno. To opažajo tudi na **Inšpektoratu Republike Slovenije za delo (IRSD)**, ki je prejemnik obvestil delodajalcev o izvajanju dela na domu.

### Zakaj in kako morajo delodajalci obveš ati inšpektorat?

Delodajalec je dolžan o nameravanem organiziranju dela na domu **pred za etkom dela delavca** obvestiti inšpektorat za delo. To jasno dolo a Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1) v etrem odstavku 68. lena. Obvestilo je pomembno predvsem z vidika [zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu](#), saj je v zakonu posebej poudarjeno, da je delodajalec dolžan zagotavljati varne pogoje za delo od doma. **Vsebina in oblika omenjenega obvestila nista strogo dolo eni**. Pomembno je, da v njem delodajalec navede bistvene podatke glede predvidenega dela na domu. Na primer: kateri delavec oziroma delavci bodo opravljali delo od doma, v kolikšnem deležu delovnega asa ga bodo opravljali, koliko asa ga bodo opravljali, na kateri lokaciji ga bodo opravljali, itd. Lahko pa, skladno z 71. lenom ZDR-1, inšpektorat prepove organiziranje ali opravljanje dela na domu. In sicer v primeru, ko je delo od doma škodljivo oziroma e obstaja nevarnost, da postane škodljivo za delavce. Delo od doma lahko prepove tudi v primerih, ko gre za dela, ki se ne smejo opravljanje na domu. Katera so tovrstna dela, lahko dolo i zakon ali drug predpis, pojasnjujejo na IRSD. Primeri škodljivega dela pa bi lahko bili na primer delo z nevarnimi snovmi, na primer izdelovanje ali predelovanje vnetljivih in eksplozivnih snovi, strupov, zdravil, ali dela, ki povzro ajo sevanja, ali dela, ki tvorijo imisije, in podobno. Zato mora delodajalec pred za etkom opravljanja dela na domu preveriti pogoje dela na lokaciji, ugotoviti morebitna tveganja in dolo iti ustrezne ukrepe, s katerimi bo zaposlenemu zagotavljal varnost in zdravje pri delu. Delodajalca, ki o nameravanem organiziranju dela na domu ne obvesti IRSD pred za etkom dela delavca, lahko inšpektor kaznuje **z globo od 750 do 2.000 evrov**. Z globo od 100 do 800 evrov kaznuje tudi odgovorno osebo delodajalca.

### Kako inšpektorji preverjajo delo od doma?

Inšpektorji pogoje za delo od doma preverjajo predvsem prek izjave o varnosti za oceno tveganja, ki jo mora opredeliti delodajalec. Iz nje morajo izhajati tudi ukrepi, potrebni za zagotovitev varnosti in zdravja delavcev. Da so ukrepi resni no smiselni in ustrezni, naj bi si praviloma strokovni delavec, ki je pri delodajalcu odgovoren za varnost in zdravje pri delu, ogledal in na osnovi ogleda identificiral morebitna tveganja ter dolo il ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja.

### Katere pravice ima delavec, ki dela na domu?

Delavec, ki opravlja delo od doma, ima enake pravice iz delovnega razmerja, kot e bi delal v prostorih delodajalca. Pravice, obveznosti in pogoji, ki so odvisni od narave dela na domu, se morajo med delodajalcem in delavcem urediti s [pogodbo o zaposlitvi](#). To dolo a 69. len ZDR-1. Delavcu, ki opravlja delo od doma, so torej priznane enake pravice kot delavcem, ki delajo v delovnih prostorih delodajalca, vklju no s pravico do sodelovanja pri upravljanju in sindikalnega organiziranja. **Delavec je na primer upravi en do povra ila stroškov za prehrano med delom**, ne pa za prevoz na delo in z dela, e ti stroški ne nastanejo. V skladu s 70. lenom ZDR-1 ima delavec **pravico do nadomestila za uporabo svojih sredstev**, ki jih potrebuje za delo od doma. Višina nadomestila se dolo i s pogodbo o zaposlitvi. Zakon ne dolo a, kaj konkretno naj bi zajemalo nadomestilo za uporabo sredstev. Iz Priporo ila Mednarodne organizacije dela (št. 184) pa izhaja, da so to lahko stroški za energijo, vodo, vzdrževanje strojev in opreme in podobno, so nam pojasnili na inšpektoratu.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

## NOVOSTI PRI PLA ILU SOCIALNIH PRISPEVKOV

Finan na Uprava RS od 1. januarja 2018 za pla ilo prispevkov za socialno varnost kmetom ne bo ve pošiljala izpolnjenih pla ilnih nalogov oziroma položnic. Po novem bo Finan na uprava RS predizpolnjene obra une prispevkov za socialno varnost vro ala elektronsko prek portala eDavki tudi kmetom, kot z za etkom leta 2017 že velja za samozaposlene osebe in družbenike.

### Obra unavanje prispevkov za socialno varnost po 1. januarju 2018

Na podlagi spremembe Zakona o dav nem postopku – ZDavP-2J bo za leto 2018 Finan na uprava RS sestavljala predizpolnjene obra une prispevkov za socialno varnost (POPSV) tudi za kmete in jim jih vro ala elektronsko prek portala eDavki najpozneje do 10. v mesecu za pretekli mesec. Zavezancem pa ne bo ve pošiljala položnic oz. pla ilnih nalogov (UPN) po pošti. Kmetje bodo morali sami izpolnjevati UPN in izra unane prispevke za socialno varnost pla ati pri ponudnikih pla ilnih storitev (npr. na banki, pošti, spletni banki itd.) na transakcijske ra une, navedene v POPSV. Prispevki za socialno varnost morajo biti pla ani najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. Prvi bo Finan na uprava RS za kmete pripravila POPSV za mesec januar 2018 in ga vro ila elektronsko prek portala e davki najpozneje do 10. februarja 2018. Prispevki za socialno varnost za mesec januar 2018 morajo biti pla ani najpozneje do 20. februarja 2018.

### eDavki

Za pregledovanje in morebitno popraviljanje podatkov v POPSV si je treba zagotoviti vstop v eDavke. Portal eDavki omogo ajo udobno, preprosto in varno izpolnjevanje ter oddajanje dav nih obrazcev z uporabnikovega ra unalnika od doma. eDavke lahko kmetje uporabljajo sami ali pa za poslovanje prek sistema eDavki dolo ijo pooblaš enca, ki obveznosti opravi namesto njih (denimo ra unovodski servis, kmetijski zavod, ...). Pozivamo jih, da naj to storijo im prej oziroma najpozneje do 10. februarja 2018.

Vir: [www.fu.gov.si](http://www.fu.gov.si)

## NAVODILO O IZVAJANJU ZA ASNEGA UVOZA IN IZVOZA

Velja od 2. 10. 2017.

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo o izvajanju za asnega uvoza in za asnega izvoza z zvezkom ATA, št. 10/2012, št. 4240-33/2012-1, z dne 2. 4. 2012.

Ve : [www.fu.gov.si](http://www.fu.gov.si)

## REGISTER DEJANSKIH LASTNIKOV (eRDL)

AJPES na podlagi dolo b Zakona o prepre evanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-1) skupaj z Uradom RS za prepre evanje pranja denarja vzpostavlja **Register dejanskih lastnikov**. Spletna aplikacija za vpis podatkov o dejanskih lastnikih poslovnih subjektov v RDL (eRDL) bo uporabnikom na voljo od 19. 11. 2017 dalje. Podatki iz registra bodo dostopni prek spletnega portala AJPES od 19. 1. 2018 dalje. **Aplikacija za vpis podatkov v Register dejanskih lastnikov (eRDL)**. Poslovni subjekti, navedeni v 44. lenu ZPPDFT-1, bodo morali svoje dejanske lastnike vpisati v RDL do 19. 1. 2018. Svoje dejanske lastnike so v register dolžni vpisati vsi subjekti, ki jih dolo a 35., 36. in 37. len ZPPDFT-1, in sicer: gospodarski subjekti (gospodarske družbe, zadruga), subjekti, ki nimajo poslovnih deležev (ustanove, društva, zavodi, politi ne stranke, sindikati, verske skupnosti, ...), tuji skladi, tuje ustanove in podobni pravni subjekti tujega prava, kadar iz njihovega poslovanja nastanejo dav ne obveznosti v Republiki Sloveniji.

## INŠPEKCIJA DELAZMO NEJŠIM OROŽJEM

Inšpekcija dela oz. delovni inšpektorji bodo dobili pooblastilo, da bodo lahko delavcem prepovedali delo oziroma uporabo delovnih sredstev z upravno odlo bo, dokler ne bodo dobili izpla anih pla oziroma ne bodo odpravljene nepravilnosti, e so pred tem dvakrat ali ve krat v zadnjih 12 mesecih ugotovili, da podjetje ni pravo asno izpla alo pla . Gre za skrajni ukrep, ki posega v delovanje zavezanca in ga bo inšpektor lahko uporabil, ko bodo iz rpane vse druge možnosti. Inšpekcija dela bo morala pri tem upoštevati morebitno delovanje višje sile (nedelovanje pla ilnega sistema) ali objektivnih okoliš in (npr. zamuda pri pla ilu že zapadlih obveznosti). Zavezanci se bodo na to odlo bo sicer lahko pritožili. Prosili bodo lahko odlog izvršitve take odlo be, e bodo dokazali, da bi z izvršitvijo nastala težko popravljiva škoda. Hkrati odložitev ne bo smela nasprotovati javni koristi in z odložitvijo znova ne bo nastala nepopravljiva škoda. Naslednjo spremembo bo inšpekcija dela doživela zaradi porasta atipi nih oblik dela, torej vrst dela, ki odstopajo od tipi ne pogodbe o zaposlitvi za nedolo en as. Gre za pogodbe o zaposlitvi za dolo en as, pogodbe o zaposlitvi za delo s krajšim delovnim asom, agencijsko delo, civilne pogodbe (podjemna in avtorska pogodba), za za asno in ob asno delo dijakov in študentov, samozaposlene. Z vsemi temi oblikami dela ni ni narobe, e služijo svojemu prvotnemu namenu. Zakonodajalec pa opozarja, da prihaja do nezakonite in nenamenske rabe teh oblik dela.

### Inšpekcija dela bo zahtevala pogodbo o zaposlitvi!

Ko bo inšpektor pri sodelovanju podjetja s samozaposlenimi, honorarnimi delavci in študenti ugotovil elemente delovnega razmerja, bo najprej izdal prepovedno odlo bo. Nato pa bo inšpekcija dela podjetju naložila, da mora takšnemu delavcu v treh delovnih dneh vro iti pogodbo o zaposlitvi. Pisna pogodba o zaposlitvi bo morala biti prilagojena dejanskemu stanju in v skladu z dolo bami Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1), kolektivno pogodbo in splošnimi akti delodajalca. Tudi predlagano pla ilo bo moralo biti primerljivo vrsti, obsegu in kakovosti dela, ki ga je delavec v podjetju opravljal in primerljivo z drugimi podobnimi delovnimi mesti pri delodajalcu. Delavec bo moral pogodbo podpisati v treh dneh od prejema.

### Inšpektorji bodo lahko zahtevali zaposlitev prekarnega delavca v podjetju!

Lahko jo bo tudi zavrnil, vendar v tem primeru z delodajalcem ne bo ve smel sodelovati oziroma bo moral prenehati opravljati delo pri zavezancu. e bo izro ena pogodba neustrezna, pa bo lahko zahteval tudi sodno varstvo. e delodajalec naloženega ne bo spoštoval, ga bodo lahko doletele visoke globe. Glede na okoliš ine so za odgovorne osebe globe od 350 do 2.000 evrov. Za zavezanca posameznika bodo globe od 500 do 2.500 evrov, za manjša podjetja (do 10. zaposlenih) od 2.000 do 10.000 evrov in za ve ja podjetja od 4.500 do 20.000 evrov.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

### Vpogled v podatke Registra dejanskih lastnikov (eRDL)

Podatki o dejanskih lastnikih bodo dostopni prek iskalnika na spletnem portalu AJPES (eRDL) od 19. 1. 2018 dalje. Javni podatki o dejanskih lastnikih (ime, naslov prebivališ a in višina lastniškega deleža ali drug na in nadzora nad poslovnim subjektom) bodo brezpla no dostopni vsem uporabnikom portala AJPES. Zavezancem iz 4. lena ZPPDFT-1, organom odkrivanja in pregona kaznivih dejanj, sodiš em in nadzornim organom iz 139. lena zakona ter državnim organom, kadar bodo odlo ali o pravicah subjektov, ki imajo finan ne posledice za državni prora un, bo omogo en neposredni elektronski dostop do vseh podatkov o dejanskih lastnikih, vpisanih v register, pod pogoji, navedenimi v zakonu, in na na in, ki omogo a ugotovitev, ali je dolo ena oseba dejanski lastnik poslovnega subjekta in v katerem poslovnem subjektu je vpisana kot dejanski lastnik.

**KONTAKT:** 01/477-42-00, vsebinska pomo ([info@ajpes.si](mailto:info@ajpes.si)) 01/477-42-27, tehni na pomo ([cpu@ajpes.si](mailto:cpu@ajpes.si)).

Vir: [www.ajpes.si](http://www.ajpes.si)

## Novosti pri poro anju v turizmu – Register nastanitvenih obratov ter poro anje o gostih in preno itvah (eTurizem)

AJPES bo s 1. 12. 2017 vzpostavil Register nastanitvenih obratov (RNO) in spletno aplikacijo oziroma spletni servis za poro anje podatkov o gostih in preno itvah (eTurizem).

### Register nastanitvenih obratov (RNO)

Izvajalci nastanitvene dejavnosti bodo morali obstoje e nastanitvene obrate, v katerih gostom nudijo nastanitev, vpisati v RNO v zakonsko dolo enem trimese nem roku za vpis (prehodnem obdobju), torej od 1. 12. 2017 do 28. 2. 2018.

### Poro anje o gostih in preno itvah (eTurizem)

Izvajalci nastanitvene dejavnosti, ki so že poro ali Policiji, SURS in ob inam v starem sistemu, bodo v prehodnem obdobju podatke o gostih in preno itvah (iz knjige gostov), za eli poro ati prek spletne aplikacije eTurizem ali prek spletnega servisa AJPES s prvim dnev naslednjega meseca po vpisu v RNO (s 1. 1. 2018 oz. 1. 2. 2018 oz. 1. 3. 2018). Od 1. 3. 2018 dalje poro anje v starem sistemu ne bo ve mogo e. Novi izvajalci nastanitvene dejavnosti (ki še nikoli niso poro ali Policiji, SURS in ob inam) pa bodo s poro anjem o gostih in preno itvah prek spletnega portala AJPES pri eli z dnem vpisa v RNO.

Vir: [www.ajpes.si](http://www.ajpes.si)

## OB INANOVAGORICA

**Javni poziv promotorjem k oddaji vloge o zainteresiranosti za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva Celovita energetska sanacija in prenova štirih stavb v lasti Mestne ob ine Nova Gorica - 2. sklop**

Mestna ob ina nova Gorica na podlagi Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) kot javni partner objavlja predmetni javni poziv promotorjem s katerim poziva morebitne promotorje k podaji vlog o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva za »**Celovita energetska sanacija in prenova štirih stavb v lasti Mestne ob ine Nova Gorica - 2sklop**«. Zainteresirane promotorje vabimo, da oddajo vlogo o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetnim pozivom, ZJZP, Pravilnikom o vsebini upravi enosti izvedbe projekta po modelu javno zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07) ter Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na podro ju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) ter ostalimi zakonskimi in podzakonskimi akti.

Promotorji lahko zastavijo vprašanja v povezavi s postopkom in ostalimi elementi projekta na elektronski naslov [izidor.usaj@golea.si](mailto:izidor.usaj@golea.si). Ogled objektov je možen po predhodni najavi na naslov [izidor.usaj@golea.si](mailto:izidor.usaj@golea.si) do **03.10.2017 do 14.00 ure**. Skrajni rok za postavitev vprašanj je **05.10.2017 do 12.00 ure**. Naro nik – javni partner bo pojasnila, navezujo a se na zastavljena vprašanja, podal in objavil na spletni strani Mestne ob ine Nova Gorica, **najkasneje do 09.10.2017 do 16.00 ure**. Za pravo asno oddano vlogo se šteje ponudba, ki prispe priporo eno po pošti na naslov naro nika ali je oddana osebno na naslov Mestna ob ina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, v I. nadstropje soba 36 - v glavno pisarno Mestne ob ine Nova Gorica do **16.10.2017 do 10.00 ure**.

Vir: [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si)

## OB INAKOMEN

**Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva in podeželja v Obcini Komen**

Vrednost razpisa 2.500 EUR

Doma a stran <https://www.uradni-list.si>

Datum objave na razpisi.info 25.09.2017

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje letnega programa oziroma projektov društev, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na podro ju kmetijstva in razvoja podeželja v Ob ini Komen za leto 2017.

Rok za vložitev vlog je 21 dni od objave v Uradnem listu RS (datum objave v Uradnem listu: 22. 9. 2017).

Upravi eni prijavitelji

Upravi enci: imajo sedež in podro je delovanja na obmo ju Ob ine Komen oziroma imajo sedež izven ob ine, imajo pa v lanjene tudi lane, ki so ob ani Ob ine Komen, - so registrirani skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s podro ja kmetijstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu ter - izpolnjujejo splošne pogoje sofinanciranja.

Vir: [www.razpisi.info](http://www.razpisi.info)

## OB INAŠEMPETER-VRTOJBA

**Javni razpis za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih istilnih naprav na obmo ju Ob ine Šempeter-Vrtojba**

Rok za prijavo: 10.11.2017, 00:00

Razpisanih sredstev: 10.000,00 EUR

PREDMET RAZPISA: Predmet razpisa je sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih istilnih naprav (v nadaljevanju: MK N) velikosti do 50 PE v Ob ini Šempeter-Vrtojba.

### OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA RAZPISU IN ZAHTEVANE PRILOGE:

UPRAVI ENCI: Do nepovratnih sredstev so upravi ene fizi ne osebe s stalnim prebivališ em na obmo ju Ob ine Šempeter-Vrtojba, ki so lastniki ali solastniki enostanovanjskih ali ve stanovanjskih stavb. V primeru izgradnje skupne MK N za ve enostanovanjskih objektov ali za enega ali ve ve stanovanjskih objektov, je upravi enec in vlagatelj vloge tisti investitor, na igar zemljiš u bo istilna naprava zgrajena. Do sofinanciranja niso upravi ene pravne osebe.

### NA IN PRIJAVE IN ROKI

Prijavitelj vložijo vlogo z vsemi dokazilo osebno ali po pošti na naslov: Ob ina Šempeter-Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici

Zadnji rok za oddajo vloge, ki se upošteva za leto 2017 je 10.11.2017. Zadnji rok za oddajo vloge, ki se upošteva v letu 2018 (v primeru zagotovljenih sredstev v prora unu za leto 2018) je 9.11.2018. Šteje se, da je vloga prispela pravo asno, e je bila najpozneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana po pošti s priporo eno pošiljko ali e je bila dostavljena v glavno pisarno Ob ine Šempeter-Vrtojba najpozneje z a d n j e g a d n e r a z p i s n e g a r o k a . Vloga z zahtevano dokumentacijo mora biti oddana v zaprti kuverti s pripisom »NE ODPIRAJ – RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MK N«. Upoštevale se bodo vloge, ki bodo oddane v roku in do porabe sredstev ter s pravilno izpolnjenimi obrazci in vsemi zahtevanimi prilogami.

Vir: [www.obcina.sempeter-vrtojba.si](http://www.obcina.sempeter-vrtojba.si)

## ALI VESTE, KDAJ POSTANETE DAV NI ZAVEZANEC (DDV)?

Ne glede na obliko podjetja, z registracijo le-tega še ne postanete dav ni zavezanec za namene DDV. To lahko postanete šele po prejeli odlo bi, ki pa jo izda DURS izklju no na podlagi vašega zahtevka (vloge) sicer na dva na ina.

1.) **prostovoljna** vklju itev v sistem DDV (preko obrazca DDV-P2) e želite biti DDV zavezanec, morate poslati (elektronsko preko eVEM ali eDavki) izpolnjen obrazec DDV-P2 na Dav no upravo RS. DDV zavezanec boste tako postali šele takrat, ko boste prejeli od DURS **odlo bo**. Do takrat pa ne smete, tako kot druga podjetja, ki niso DDV zavezanci:

- obra unavati v svojih cenah DDV
- prikazovati DDV na izdanih ra unih
- si odbijati vstopni DDV (zato pazite, da se ve jih »nakupov« in stroškov lotite šele po prejemu odlo be od DURS).

2.) **obvezna** vklju itev v sistem DDV (prav tako preko obrazca DDV-P2)

V trenutku ko vaše podjetje doseže (oziroma predno doseže) v obdobju zadnjih 12 mesecev **50.000 EUR** obdav ljivega prometa (povedano preprosteje: ko se bo seštevek vaših izdanih ra unov mo no približal 50.000 EUR), **morate** na DURS poslati izpolnjen obrazec DDV-P2 in se tako vklju iti v sistem DDV.

3.) **obvezna** vklju itev v sistem DDV (prav tako preko obrazca DDV-P2) – **EU**

V kolikor podjetje izdaja in prejema ra une od drugega zavezanca za DDV, iz druge države lanice EU mora zaprositi za posebno DDV številko pred prejemom/izdajo ra una, ki se uporablja izklju no za te namene.

e podjetje kupuje blago iz druge države lanice EU in preseže 10.000 EUR mora v tem trenutku zaprositi za posebno DDV številko, ki jo uporablja izklju no za te namene.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

## ELEKTRONSKO VLAGANJE PRIJAVE ZA OKOLJSKE DAJATVE

Zavezance za pla ilo okoljske dajatve obveš amo, da je od septembra 2017 preko informacijskega sistema (IS) E-TROD omogo eno varno elektronsko vlaganje prijav dejavnosti in obra unov za okoljske dajatve za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne odpadne vode in za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališ u.

**Elektronsko vlaganje omenjenih dokumentov nadomeš a sedanje vlaganje papirnatih obrazcev za posamezno okoljsko dajatev in nudi prednosti pred papirnim poslovanjem, kot so:**

- možnost vlaganja dokumentov 24 ur na dan, 7 dni v tednu, brez stroškov za poštnino,
- in neodvisno od geografske lokacije,
- hitrejša in preprostejša izpolnjevanje obra unov (z vgrajeno pomo jo in orodji za sprotno preverjanje),
- vlaganje popravkov obra unov v skladu s predpisi, ki urejajo dav ni postopek,
- vpogled v register in evidenco predloženih obra unov,
- prenos podatkov neposredno iz ra unovodskega sistema v sistem E-TROD prek spletnih storitev.

Hkrati vas obveš amo, da bo predvidoma v letu 2018 omogo ena elektronska izmenjava podatkov tudi za ostale okoljske dajatve. Informacije o dostopu in uporabi informacijskega sistema E-TROD so dostopne na naši spletni strani.

Vir: [www.fu.gov.si](http://www.fu.gov.si)

## NOV OBRAZEC ZA ZTI

Od 1. oktobra 2017 je potrebno zahtevke za odlo bo o zavezujo ih tarifnih informacijah (ZTI) poslati v obliki obrazca iz Priloge 4 Popravka Delegirane uredbe Komisije (EU) 2016/341 z dne 17. decembra 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s prehodnimi dolo bami za nekatere dolo be carinskega zakonika Unije, kadar zadevni elektronski sistemi še ne delujejo, in o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2015/2446 (UL L 101, 13. 4. 2017):



Obrazec je dosegljiv na spletnem portalu: [www.fu.gov.si](http://www.fu.gov.si)

Vir: [www.fu.gov.si](http://www.fu.gov.si)

## CETA – ZA ETEK ZA ASNE UPORABE

**21. septembra 2017, se je za el za asno uporabljati sporazum CETA. Za etek celovitega izvajanja sporazuma je vezan na zaklju ek ratifikacijskih postopkov v državah lanicah.**

Bilateralni trgovinski sporazum CETA med Evropsko unijo in Kanado, ki je namenjen liberalizaciji in odpravi ovir na podro ju trgovine in investicij med partnericama, bo imel pozitiven vpliv na gospodarsko rast tako v EU kot v Kanadi in bo odprl nove priložnosti za slovenska podjetja. Po za etku za asne uporabe poslovanja s CETA namre lahko izpostavimo naslednjih sedem prednosti:

- odprava carinskih stopenj skoraj v celoti;
  - dostop do kanadskega trga javnih naro il na zvezni ravni in na ravni provinc;
  - olajšani carinski postopki (sistem registriranega izvoznika);
  - poenostavljeni postopki certificiranja na posameznih podro jih;
  - zaš ita intelektualne lastnine v Kanadi po CETA na podobnem nivoju kot v EU;
  - izboljššan in bolj varen dostop slovenskih podjetij in fizi nih oseb kot ponudnikov storitev;
  - znižal se bo t.i. »net benefit review« prag za investicije in sicer iz obstoje ih 600 mio C\$ (cca 426 mio EUR) na 1,5 mio C\$ (cca 1000 mio EUR).
- »Dolo be sporazuma, ki se nanašajo na zaš ito investicij in povezano reševanje sporov med investitorjem in državo se ne bodo uporabljale vse do ratifikacije v vseh državah lanicah EU. MGRT bo v sodelovanju z zainteresiranimi gospodarskimi združenji pripravilo tudi predstavitev sporazuma in njegovo izvajanje v praksi

Tri glavni sektorji, na katere bo imel sporazum najve ji u inek – to so vozila, zdravila in storitve.

**Vozila:** Kanada bo tehni ne predpise s podro ja vozil prilagodila predpisom Združenih narodov (UN/ECE), ki nastajajo v okviru Svetovnega foruma za harmonizacijo predpisov na podro ju vozil (World Forum for Harmonization of Vehicle Regulations - WP.29) v Ženevi, kar bo zmanjšalo stroške evropskim avtomobilskim proizvajalcem.

**Zdravila:** Protokol o medsebojnem priznavanju dobrih proizvodnih praks (GMP) bo proizvajalcem zdravil omogo il odpravo podvojenega testiranja GMP za namene prodaje zdravil na Kanadskem trgu. Poleg tega dolo be na podro ju intelektualne lastnine izena ujejo podro je patentne zaš ite zdravil v Kanadi s pogoji, ki obstajajo v EU.

**Storitve:** Za EU se bo s sporazumom predvsem izboljšal dostop na kanadski trg finan nih storitev, telekomunikacij, energije in pomorskega transporta.

Vir: [www.mgrt.gov.si](http://www.mgrt.gov.si)

## IZTERJAVA DOLGA ZARADI NEPLA ANEGARA UNA

Dolg, ki je nastal zaradi nepla anegara una (fakture), je mogoče izterjati preko sodišča z uvedbo izvršilnega postopka. Predlog za izvršbo se lahko vložijo na dva načina: fizično po pošti ali elektronsko preko portala e-sodstvo.

Izterjava dolga je mogoča tudi preko sodišča z uvedbo izvršilnega postopka. Leta 2008 je bil hkrati z ustanovitvijo novega oddelka Okrajnega sodišča v Ljubljani – Centralnega oddelka za verodostojno listino (v nadaljevanju CoVL) – izboljšana, avtomatizirana in predvsem poenostavljen izvršilni postopek na podlagi verodostojne listine (v tem primeru račun ali fakture).

### Predlog za izvršbo

Vložiti se lahko na dva načina:

- fizično (papirnato) po pošti ali
- elektronsko preko portala e-sodstvo (podportal eIzvršba).

Če se predlog za izvršbo vlagatelj na t.i. papirnati način, je potrebno na elektronskem vložiti (evložiti) na spletni strani sodišča pridobiti obrazec: Predlog za dovolitev izvršbe na podlagi verodostojne listine (»CoVL obrazec«). Pravilnik o obrazcih, vrstah izvršb in poteku avtomatiziranega izvršilnega postopka izrecno opozarja, da se obrazec ne sme kopirati, saj vsak obrazec vsebuje svojo sklicno številko, na katero se je potrebno sklicevati pri plačilu sodne takse. Pravilno izpolnjen obrazec se nato priporo, eno pošlje na CoVL. Obrazcu ni potrebno priložiti računa oz. kopije tega! Obrazec se ne sme kopirati, saj ima vsak obrazec svojo sklicno številko. Predlog za izvršbo na podlagi računa se lahko vložijo tudi elektronsko, in sicer na portalu e-sodstvo, to ne na podportal eIzvršba. Postopek se za neizpolnjen brezplačno na registracijo, pri kateri je edini pogoj veljaven elektronski naslov. Avtomatizirani elektronski sistem nato uporabnika vodi skozi celoten postopek in mu tako olajša izpolnjevanje obrazca. Uporabniku pa so na portalu e-sodstvo na voljo tudi navodila za izpolnjevanje obrazca za predlog za izvršbo.

V postopku po elektronski poti sistem sam izračuna višino sodne takse ter hkrati izpiše sklic ter transakcijski račun, na katerega je potrebno izvršiti plačilo. Če uporabnik navede napačen sklic ali ne plača takse v roku osmih dni od vložitve predloga za izvršbo, bo sistem predlog za izvršbo vrnil uporabniku. Takšen predlog je mogoče ponovno aktivirati. Sistem v tem primeru določi novo sklicno številko. CoVL v več kot 70 odstotkih primerov v roku dveh delovnih dni obdela vlogo in pošlje upniku sklep o izvršbi. Hkrati CoVL pošlje sklep o izvršbi in opravljenih poizvedbah glede na predlagana sredstva izvršbe dolžnikovemu dolžniku (npr. delodajalcu, ZPIZ-u), izvršitelju, zemljiški knjigi, sodnemu registru in klirinško depotni službi.

V kolikor so v predlogu izvršbe izvršilna sredstva, ki po pravnomo nosti sklepa zahtevajo še dodatno ravnanje sodišča (npr. prodaja dolžnikove premine), pa je naloga CoVL, da to zadevo posreduje pristojnemu sodišču. V primeru, da sklepa ni mogoče vložiti dolžniku, sodišče samo poizveduje o njegovem prebivališču. Če sodišče ne najde naslova dolžnika, skladno z ZPP dolžniku imenuje za asnega zastopnika.

### Vsebina predloga za izvršbo (ali vsebina »CoVL obrazca«)

Za pravilno izpolnitev predloga je potrebno poznati vsebino predloga za izvršbo na podlagi verodostojne listine, kakor ga določa 40. člen Zakona o izvršbi in zavarovanju RS (obseg lena je primerno modificiran zaradi namena tega prispevka):

- identifikacijski podatki o upniku in dolžniku;
- podatki o računu (verodostojni listini), predvsem podatek o zapadlosti terjatve;
- dolžnikova obveznost (natančno določen dolgovanega oz. terjane zneska);
- sredstvo ali predmet izvršbe (npr. izvršba na plačilo, sredstva na banki, (ne)premine itd);

- podatki o zamudnih obrestih (možen izračun na spletni strani sodišča),
- zahteva po povračilu morebitnih pogodbenih obresti;
- zahteva po povračilu morebitnih stroškov, ki so nastali v postopku izterjave dolga;
- zahteva po povračilu sodne takse ter
- drugi podatki, ki so glede na predmet izvršbe potrebni, da se izvršba lahko opravi.

Če upnik predlaga izpolnitev denarne obveznosti, mora navesti svoj transakcijski račun, na katerega naj se plačilo opravi. Elektronsko dosegljive podatke o dolžnikovi (ne)premini inah, njegovi zaposlitvi, banki, transakcijskem računu ipd. pridobi sodišče samo. Mora pa upnik v primeru, da se odloži za neposredna dejanja izvršbe (npr. rubež premine), v predlogu navesti izvršitelja, ki ga izbere na spletni strani ministrstva za pravosodje in javno upravo.

### Dejanja upnika pred samo vložitvijo predloga za izvršbo

Pred samo vložitvijo predloga je priporočljivo, da upnik naredi poizvedbo po finančnih kazalnikih dolžnika (ali ima slučajno zaprt račun, koliko premine in nepremine ima itd.). To se lahko stori preko spleta, preko dolžnikovih poslovnih partnerjev ali pa preko spletnih aplikacij oziroma poslovnih imenikov. V kolikor upnik ne naredi takšne poizvedbe ali pa ne izve, kakšno je materialno stanje dolžnika, je modro, da dolžnik v predlogu za izvršbo navede vse sredstev izvršbe. Sodišče namreč v primeru, da edino sredstvo izvršbe ni bilo uspešno, ustavi celoten postopek. Če pa je v predlogu navedenih več sredstev izvršbe, se izvršba ob neuspeli izvršbi mimo prvega navedenega sredstva nadaljuje na druga sredstva izvršbe.

### Sodna taksa

Sodna taksa znaša od 44 evrov (elektronsko vloženi predlog) oziroma 55 evrov (papirnati predlog). Taksa poveča, če se poveča število sredstev izvršbe.

### Izvršba na nepremi nino

Če je dolžnikova nepremina vpisana v zemljiško knjigo, sodišče v njej zaznamuje sklep o izvršbi. Z zaznambo sklepa pridobi upnik zastavno pravico na tej nepremi nini.

### Odlog izvršbe zaradi dogovora z dolžnikom

Lahko pride do situacije, ko se želi dolžnik po vložitvi predloga za izvršbo dogovoriti o poravnavi svoje obveznosti na izvensodni način ali pa predlaga drugo načino in poplačila (npr. obročno odplačevanje). V primeru takega dogovora z dolžnikom je dobro (zaradi izogiba plačilu dodatnih in nepotrebnih stroškov), da upnik odloži izvršbo, če se ta še ni začela. Če gre za izvršbo na premine, mora upnik predlog za odlog vložiti pri izvršitelju, v vseh ostalih primerih pa na sodišče. Upnik v predlogu navede datum, do katerega naj se izvršba odloži.

### Zastaralni roki

Splošni zastaralni rok je pet let, terjatve iz gospodarskih pogodb pa zastarajo v treh letih. Kaj lahko upnik stori, če dolžnik razglasi prisilno poravnavo ali stečaj? V primeru prisilne poravnave mora upnik v roku 30 dni od objave oklica o začetku postopka prisilne poravnave, objavljenega v Uradnem listu RS, prijaviti svojo terjatev, ki je nastala do dneva začetka postopka, sodišču. V primeru stečaja ta rok znaša 2 meseca.

### Kaj lahko upnik stori v primeru dolžnikovega izbrisa iz sodnega registra?

V primeru objave pravnomo nega sklepa o izbrisu pravne osebe iz sodnega registra brez likvidacije, je pod posebnimi pogoji (pravila o spregledu pravne osebnosti) mogoče nadaljevati ali uvesti izvršilni postopek tudi zoper pravne naslednike izbrisane družbe (aktivne družbenike), ki vstopijo v vsa pravna razmerja izbrisane družbe in posledično odgovarjajo z vsem svojim premoženjem. Pred samim izvršilnim postopkom pa je pametno, da dolžnik razmisli o izvensodni izterjavi.

Vir: Zavod Mladi podjetnik



## APLIKACIJE, KI VAS U IJO NEKAJ NOVEGA

Dolo ene aplikacije so namenjene srednješolcem, spet druge študentom in odraslim, izbira najboljših pa je v vsakem primeru težka. Zaradi tega smo za vas pripravili seznam desetih najboljših mobilnih aplikacij, ki bodo zagotovo aktivirale vaše sive celice in vam pomagale do zelenih informacij. Na ta način se boste lahko izobraževali tudi ko boste na avtobusu, vlaku, letalu, delovnem mestu in še marsikje drugje.

**eprav je izbor namenjen predvsem pametnim mobilnim telefonom in tabli nim ra unalnikom Android, je kar nekaj izmed spodaj navedenih aplikacij na voljo tudi za Applove mobilne naprave.**

### Amazon Kindle

Amazon Kindle je ena izmed najbolj uveljavljenih aplikacij za izobraževanje. Tu je namre na voljo na tiso e knjig, priro nikov, vodnikov in drugega gradiva. Želena gradivo le kupite, ga prenesete na mobilno napravo in ga preberete. Knjige so navadno cenejše kot v knjigarnah, hkrati pa lahko vaša mobilna naprava brez težav shrani na tiso e knjig. e vam aplikacija Amazon Kindle ne diši, pa lahko lahko izbirate še med njenimi alternativami, kot sta na primer Google Play Books in Nook by Barnes & Noble.

### Coursera

Coursera je spletna šola, v kateri najdete številna predavanja in izobraževalne programe. Tu je ve kot 1.000 razli nih tematik, vsebine pa so na voljo kot knjige, zvo ni posnetki in video vsebine. Ko kon ate izobraževalni program lahko prejmete tudi certifikat, kar vam bo morda pomagalo pri iskanju zaposlitve. Pri tem velja omeniti še to, da so nekateri izobraževalni programi na voljo brezpla no.

### Duolingo

Duolingo je med nami prisoten že od leta 2014, namenjen pa je u enju svetovnih jezikov. U enje jezika poteka preko prakti nih iger, zato je zabava zagotovljena. e boste z aplikacijo preživeli vsaj 34 ur, je to enako kot da bi kon ali en šolski semester. Aplikacija je na voljo brezpla no, za name ek pa tu ni niti nadležnih reklamnih oglasov.

### KhanAcademy

Khan Academy je priljubljeno spletiš e za izobraževanje. Tu je na voljo ve kot 10 tiso videoposnetkov in drugih vsebin s podro ja matematike, fizike, znanosti in še mnogo ve . Aplikacija je brezpla na za uporabo, zato se jo nedvomno spla a vsaj preizkusiti.

### Lynda

Lynda je spletni portal za izobraževanje, ki ga je postavila Lynda Weinman. Portal mo no spominja na izobraževalne portale Udacity, Coursera ali Udemy, le da je vsebina namenjena bolj tehni nim posameznikom, saj tu najdemo vsebine za programiranje, izdelovanje spletnih strani in še mnogo ve . Tu je na voljo nekaj brezpla nih vsebin, za poln dostop pa je treba odšteti prera unanih 21 evrov na mesec oziroma 205 evrov na leto.

### PhotoMath

PhotoMath je namenjen predvsem u enju matematike. Ta je opremljen z napredno tehnologijo za prepoznavo matemati nih formul, uporabniku pa prikaže celoten postopek reševanja izbrane naloge (korak za korakom). Brezpla na razli ica ponuja osnovne možnosti, pla ljiva pa nudi veliko boljšo razlago in dodatne matemati ne iver.

### SoloLearn

SoloLearn ponuja bogat izbor vsebin za u enje programiranja. Tu boste našli priznane programske jezike, kot so HTML, Java, C++ in celo Python. Vsak programski jezik ima svojo aplikacijo, celotna zadeva pa je brezpla na.

### Udacity

Udacity je ena izmed najbolj intenzivnih mobilnih aplikacij za u enje. V njej se lahko prijavite na dolo eno izobraževanje in se nau ite novih stvari. Poudarek je predvsem na vsebinah, ki so zaželeni med delodajalci, kot na primer programiranje, razvoj aplikacij, umetna inteligenca in podobno.

### Udemy

Udemy je zagotovo ena izmed najbolj priljubljenih mobilnih aplikacij za u enje na poti. Z njeno pomo jo boste osvojili znanja, kot so nastopanje v javnosti, kuhanje in podobno. Nekatere vsebine so na voljo brezpla no, za druge pa boste morali odšteti nekaj denarja. Predavanja pogosto vsebujejo tudi videoposnetke.

### YouTube

Morda si ne bi mislili, ampak YouTube je verjetno eden izmed najboljših portalov za izobraževanje. Na njem prakti no vse, kar se želite nau iti. Poskrbeti morate le, da pri tem izberete dovolj kakovostne vsebine. Z reklamnimi oglasi je mobilni YouTube seveda brezpla en, za dostop do vseh vsebin brez nadležnih oglasov (storitev YouTube Red) pa bo mese no treba odšteti 8,5 evra.

Vir: Zavod mladi podjetnik

GZS Podjetniško trgovska zbornica in GZS OZ za severno Primorsko vabita  
v etrtek, 5. oktobra 2017 ob 13.00 uri na GZS OZ za severno Primorsko, Sedejeva 2a, Nova Gorica na

### **12. PODJETNIŠKI KLEPET Spodbujanje družinskega podjetništva**

*Izobraževalno-informativna delavnica s prakti nimi primeri za mikro, mala in srednja podjetja*

Predavateljica:

**Mateja Ahej**, Superior svetovalna družba

Finan ni vidik pri nasledstvu družinskih podjetij ni glavni motivator za izstop iz podjetja. e pa vemo, da je povpre no 80% premoženja podjetnika vezanega v podjetju, bo ob izstopu iz podjetja vendarle treba urediti tudi finan no plat nasledstva, da bo lastnik preskrbljen tudi po predaji podjetja.

V lu i tega se je treba vprašati kakšne so potrebe in želje lastnika ter kakšna je finan na mo naslednika in podjetja, da to zagotovi. Vse to, pa je treba postaviti še v pravni in dav ni okvir tako, da bo za vseh strani rezultat najugodnejši. To tematiko bomo osvetlili v prvem sklopu podjetniškega klepeta: **Graditi podjetje v partnerstvu lahko pomeni rasti in razvijati se hitreje in bolj stabilno. V drugem sklopu podjetniškega klepeta bomo poizkušali odgovoriti na vprašanja:**

- Kdaj s partnerji spregovoriti o na rtovanju izstopa iz podjetja?
- Kdo bo (do) naslednik (i)? in
- Kakšne bodo njegove (njihove) pristojnosti?
- Kako urediti upravljavska in premoženjska upravi enja naslednikov?.

### **Informacije in vprašanja:**

GZS Podjetniško trgovska zbornica, telefon 01 58 98 312, elektronska pošta [ptz@gzs.si](mailto:ptz@gzs.si)

## KORISTNE INFORMACIJE

### ENOTNA VLOGA ZA UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV

**Obrazec izpolnite** in oddate osebno ali po pošti na **pristojni center za socialno delo**. Vloga se uporablja za naslednje pravice: otroški dodatek, denarna socialna pomoč, varstveni dodatek, državna štipendija, znižano plačilo vrta, subvencija najemnine, pravica do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev in pravica do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje.

Za **mladoletne dijake lahko** vlogo za dodelitev **državne štipendije vložijo starši** oziroma zakoniti zastopniki, in sicer **na enotni vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev**.

**Opozorilo:** Pri izpolnjevanju Enotne vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev in Vloge za izredno denarno socialno pomoč vas opozarjamo, da morate v primeru, če imate vi ali vaš odrasel družinski član sklenjen pisni dogovor o prostovoljskem delu ali pogodbo o opravljanju volonterskega pripravništva v prostor, ki je predviden za »Izjava stranke o materialni ogroženosti«, sami vpisati to dejstvo in predložiti fotokopijo ustreznega dokazila.

E-vlogo je mogoče vložiti **le za otroški dodatek, znižano plačilo vrta in za državno štipendijo**; za zahtevnejše pravice (denarna socialna pomoč, varstveni dodatek, subvencija najemnine...) **elektronska oddaja vloge ni možna**, vložiti je treba osnovno vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev

>> **ponovno uveljavljanje pravice do otroškega dodatka / subvencije vrta** - e-ponovno uveljavljate pravico do otroškega dodatka / subvencije vrta, ste upravičenec do pravice in jo želite podaljšati.

**Sporočanje sprememb** glede uveljavljanja pravic iz javnih sredstev **obrazec za izpolnjevanje in tiskanje** (.doc)

Vir: [www.mdds.gov.si](http://www.mdds.gov.si)

### PRIJAVA KRŠITEV INŠPEKTORATU RS ZA DELO

Kršitve lahko posameznik uveljavlja pri Inšpektoratu RS za delo, ki je ustanovljen kot organ v sestavi Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. **Inšpektorat opravlja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem zakonov in drugih predpisov, kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki urejajo delovna razmerja, plače in druge prejemke iz delovnega razmerja, zaposlovanje delavcev doma in v tujini, sodelovanje delavcev pri upravljanju, stavke ter varnost in zdravje pri delu.** Zadolžen je tudi za nadzor nad izvajanjem zakonov in predpisov, ki to izrecno določajo.

Inšpekcijski nadzor, v mejah pristojnosti inšpektorata, samostojno opravlja inšpektor. **Glede na okoliščine primera in pooblastila v skladu z zakonom in drugimi predpisi prosto presoja glede svetovanja, pomoči ter izbire ukrepov.** Inšpektor ima poleg pooblastil iz zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor, pravico naročiti neodvisen odzvem vzorcev ali meritve v casu, v delovnem prostoru in v delovnem okolju, ki ga določi sam.

Inšpektorat RS za delo

Verovškova ulica 64a, 1000 Ljubljana, T: 01 280 36 60, E: [gp.irsd@gov.si](mailto:gp.irsd@gov.si), Naslov: Inšpektorat Republike Slovenije za delo

Vir: [www.napotenidelavci.si](http://www.napotenidelavci.si)

### SIGENCA – DIGITALNO POTRDILO ZA VSE PRILOŽNOSTI

**Sigenca, kvalificirano digitalno potrdilo, izdaja Overitelj digitalnih potrdil na Ministrstvu za javno upravo. Namenjena je tako fizičnim osebam kot poslovnim subjektom.**

Za kaj se uporablja?

Sigenca se uporablja za dostop in izmenjavo podatkov z javno upravo, za upravljanje s podatki javne uprave, za storitve, kjer je zahtevana in predvsem za varno elektronsko komuniciranje med imetniki kvalificiranih digitalnih potrdil. Digitalno potrdilo je namenjeno varnemu in zakonitemu e-poslovanju.

**Za fizične osebe je Sigenca brezplačna, pravne osebe oziroma subjekti pa morajo plačati letni najem, ki lahko – glede na vrsto, stane 9,37 (spletna Sigenca) ali 27,95 evra (posebna Sigenca) na leto.** Uporaba digitalnega potrdila za strežnik pa stane 18,70 evra na leto. Plačati morate tudi regeneracijo posebnega digitalnega potrdila v enkratnem znesku – 29,45 evrov. **S spletnim kvalificiranim digitalnim potrdilom prejmete en par ključev, ki je namenjen šifriranju in dešifriranju, digitalnemu podpisovanju, avtentikaciji, izmenjavi podatkov z institucijami javne uprave, varnemu komuniciranju med imetniki potrdil ter za uporabo storitev, kjer je zahtevana Sigenca.** Uporabno je pet let. **Pri posebnem kvalificiranem digitalnem potrdilu pa prejmete dva para ključev – en par za podpisovanje in overjanje podpisa ter en par ključev za šifriranje in dešifriranje.** Ob zgoraj naštetem se lahko uporablja tudi za šifriranje datotek ter za uporabo Entrust-ready aplikacij in drugih specifičnih aplikacij. Uporabno je tri leta. Navadno digitalno potrdilo lahko prejmejo tako fizične kot pravne osebe, medtem ko lahko posebno kvalificirano digitalno potrdilo prejmemo le poslovni subjekti.

Kaj pa če ga nimate?

Z digitalnim potrdilom Sigenca lahko nato brezplačno uporabljate vse storitve e-VEM in vstopate v sistem eDavki. **Za odprtje podjetja ali registracijo samostojne dejavnosti na [Vem to ki](http://Vem.to.ki) pa digitalnega potrdila ne potrebujete.**

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

### TE AJI ZA TURISTI NE VODNIKE

Turisti no gostinska zbornica Slovenije poleg organiziranja državnih izpitov za turiste ne vodnike od leta 1999 organizira tudi te aje za turiste ne vodnike Vešine turisti nega vodenja, in sicer od leta 2009. Udeležba na te aju je pomoč pri pripravah na izpit, ni pa obvezen pogoj za prijavo na izpit. Vsak kandidat se sam odloči, ali potrebuje pomoč za pripravo na izpit v obliki te aja ali ne. Te aje je tudi odli na rešitev za tiste, ki niso preprani, ali je opravljanje dela turisti nega vodnika zanje primerno ali ne, posebej če nimajo nikakršnih izkušenj s turisti nim vodenjem.

**Informacije posreduje:**

Turisti no gostinska zbornica pri GZS

mag. Snežana Škerbinc

Dimi eva 13, 1504 Ljubljana

Tel.: 01/5898 223

Faks: 01/5898 224

e-pošta: [snezana.skerbinc@gzs.si](mailto:snezana.skerbinc@gzs.si)

Vir: [www.gzs.si](http://www.gzs.si)

## SEDEM NA INOV ZA ZNIŽANJE STROŠKOV TISKANJA

Tiskanje lahko predstavlja pomemben vir stroškov v podjetju. Že pred nakupom tiskalnika se pozanimajte, kateri je varnejši pri porabi rnila. V vsakem primeru pa obstajajo tudi na inih, da stroške za [tiskanje](#) znižate (tudi) naknadno.

### Stil pisave

Prav se vam mogoče na prvi pogled ne zdi tako, ima stil pisave lahko pomemben vpliv na izdatke, ki nastanejo pri tiskanju. Tako so ožje pisave po navadi varnejše s porabo rnila, medtem ko so širše bolj potratne. Varnejši pisavi sta na primer Times new roman in Garamond.

### Možnost »skriven«, da se prilaga

Kljub temu, da te možnosti večinoma ni več na voljo v novejših brskalnikih, jo je vredno izkoristiti, če imate do nje dostop. Če imate na primer besedilo na štirih straneh in pol, ta možnost omogoča, da se besedilo skriven, da se prilaga le štirim stranem. Če to naredimo le enkrat, seveda ni nekega uinka, če pa to možnost redno uporabljamo, lahko znatno prihranimo pri količini papirja.

### Dvostransko tiskanje

Večina novodobnih tiskalnikov ponuja to možnost, samo treba jo je znati nastaviti na napravi. Prihranek na papirju je ogromen.

### »Fast draft« tiskanje

To je odlična možnost tiskanja, če ne potrebujete brezhibne kakovosti. Pri takem tiskanju je poraba rnila veliko manjša, besedilo pa je še vedno razločno vidno. Način je primeren za razne osnutke, predstavitev in ostale dokumente, ki so bolj interne rabe. Nastavite ga tako, da pod nastavitvami izberete hitro tiskanje, »sample print« oziroma »lower dpi setting«.

### Brisanje odvečne besedila

Dostikrat se lahko zgodi, da zaradi par stavkov iz besedila po nepotrebnem natisnemo cel dokument, zato je priporočljivo, da pred tiskanjem preverite, kateri deli besedila so dejansko ključni in preostalo izrežete.

### Tiskanje v fotokopirnici

V primeru, če morate natisniti obsežno gradivo in hkrati prihraniti tudi brezhibno kvaliteto, po možnosti v barvah, je priporočljivo, da tiskanje prepustite strokovnjakom. Na tak način boste dobili brezhibno kakovost, hkrati pa bodo tudi stroški nižji.

### Črna-belo tiskanje

Ta predlog sicer ni nov, ampak se ta način tiskanja res splača uporabiti, kadarkoli je le izvedljivo. Barvne kartuše so namreč dosti dražje od črnih.

Vir: [metrosales.com/www.mladipodjetnik.si](http://metrosales.com/www.mladipodjetnik.si)

## NADGRADNJA VARNOSTNIH ELEMENTOV STORITVE E\_DAVKI

Portal eDavki za zagotavljanje varne komunikacije med brskalnikom zavezanca in strežniki eDavki uporablja protokol SSL (Secure Sockets Layer). Za zagotavljanje višjega nivoja varnosti bo Finan na uprava 01.09.2017 implementirala kriptografski protokol TLS (Transport Layer Security) 1.2. Protokol TLS 1.2 omogoča višji nivo varnosti medmrežne komunikacije in je njegova uvedba nujna za doseganje visokega nivoja varnosti elektronskega poslovanja zavezancev s FURS. Za večino zavezancev nadgradnja na protokol TLS 1.2 ne bo imela vpliva pri dostopu do portala eDavki. Problemi bodo nastali pri zavezancih, ki uporabljajo stare operacijske sisteme (Windows XP ali starejši) ali stare verzije brskalnikov, ki ne podpirajo TLS1.2, saj bo le-tim onemogočen dostop do portala eDavki. Posledično pozivamo vse tiste zavezance, ki imajo ali zastareli operacijski sistem ali stare verzije brskalnikov, da izvedete ustrezne nadgradnje programske opreme, da boste po 31.8.2017 lahko nemoteno vstopali v portal eDavki.

Zavezancem, ki bodo kljub zgornjim priporočilom uporabljali operacijski sistem Windows XP predlagamo, da za delo v sistemu eDavki uporabljajo brskalnik Firefox (verzija 52 ESR), katerega bo organizacija Mozilla podpirala do nadaljnjega. Namestitev izvedete na [tej strani](#). Novosti lahko spremljate na njihovi [spletni strani](#). Portal eDavki za zagotavljanje varne komunikacije med brskalnikom zavezanca in strežniki eDavki uporablja protokol SSL (Secure Sockets Layer). Za zagotavljanje višjega nivoja varnosti bo Finan na uprava 01.09.2017 implementirala kriptografski protokol TLS (Transport Layer Security) 1.2. Protokol TLS 1.2 omogoča višji nivo varnosti medmrežne komunikacije in je njegova uvedba nujna za doseganje visokega nivoja varnosti elektronskega poslovanja zavezancev s FURS. Za večino zavezancev nadgradnja na protokol TLS 1.2 ne bo imela vpliva pri dostopu do portala eDavki. Problemi bodo nastali pri zavezancih, ki uporabljajo stare operacijske sisteme (Windows XP ali starejši) ali stare verzije brskalnikov, ki ne podpirajo TLS1.2, saj bo le-tim onemogočen dostop do portala eDavki. Posledično pozivamo vse tiste zavezance, ki imajo ali zastareli operacijski sistem ali stare verzije brskalnikov, da izvedete ustrezne nadgradnje programske opreme, da boste po 31.8.2017 lahko nemoteno vstopali v portal eDavki.

Zavezancem, ki bodo kljub zgornjim priporočilom uporabljali operacijski sistem Windows XP predlagamo, da za delo v sistemu eDavki uporabljajo brskalnik Firefox (verzija 52 ESR), katerega bo organizacija Mozilla podpirala do nadaljnjega. Namestitev izvedete na [tej strani](#). Novosti lahko spremljate na njihovi [spletni strani](#).

Vir: [eDavki](#)

## V TUJINO PO POJETNIŠKE IZKUŠNJE

**Regionalni razvojni center izvaja programa Erasmus za mlade podjetnike – Columbus 9. Gre za priložnost za izmenjavo podjetniških izkušenj mladih podjetnikov v tujini.**

Erasmus za mlade podjetnike bodo mladi podjetnikom pomaga pridobiti spretnosti za ustanovitev in/ali uspešno vodenje mladega podjetja v Evropi. Novi podjetniki pridobivajo in si izmenjujejo znanje ter poslovne zamisli z izkušenim podjetnikom, pri katerem delajo in z njim sodelujejo od 1 do 6 mesecev. Stroške izmenjave delno financira Evropska komisija.

Kot **mladi podjetnik** se lahko prijavi oseba, ki načrtuje ustanovitev lastnega podjetja ali pa ga je že ustanovila v zadnjih treh letih, ki ima konkreten projekt ali poslovno idejo predstavljeno v poslovnem načrtu.

## Erasmus for Young Entrepreneurs

Kot **podjetnik gostitelj**, pa se lahko prijavi oseba, ki je lastnik malega ali srednje velikega podjetja in je pripravljena deliti svoje znanje in izkušnje z novim podjetnikom iz drugih EU držav.

Kam po več informacij?

### Regionalni razvojni center

Tina Primožič

e-mail: [tina.primozic@rrc-kp.si](mailto:tina.primozic@rrc-kp.si)

tel.: 05 66 37 586

<http://www.erasmus-entrepreneurs.eu/>

[www.rrc-kp.si](http://www.rrc-kp.si)

<https://www.facebook.com/Erasmusforyoungentrepreneurs-IO>

Koper



**Izdajatelj:** D-Bartol d.o.o., Kampel 23d, 6000 Koper. Tel. 05 639 87 97, e-naslov: [dbartol.kp@gmail.com](mailto:dbartol.kp@gmail.com). TRR: SI56 1010 0002 9030 834, Banka Koper. Publikacija izhaja v prvem tednu tekočega meseca in je brezplačno dostopna na e-naslovih RRC Koper, Oglasi Primorske. **Glavna in odgovorna urednica:** Irena Bartoli

# DRUŠTVO ZDRAV PODJETNIK AKTIVNOSTI NA EKO TOČKI



društvo  
zdravpodjetnik

Društvo zdrav podjetnik  
Kampel 23/d, 6000 Koper  
Splet: [www.zdravpodjetnik.si](http://www.zdravpodjetnik.si)  
Kontakt: [info@zdravpodjetnik.si](mailto:info@zdravpodjetnik.si)