

# Podjetniški glas Primorske

ŠT. 268

OKTOBER 2019



SPOT registracija  
(VEM točka)



Dodatne informacije:  
RRC Koper  
Ulica 15. maja 19, Koper  
Tel.: 05 66 37 583



društvo  
zdravpodjetnik



## USPEH POTNIŠKEGA VLAKA MED SLOVENIJO IN ITALIJO

Mineva eno leto odkar je bila, po sedmih letih, ponovno vzpostavljena vsakodnevna potniška železniška linija med Slovenijo in Italijo, kar je rezultat strateškega projekta CROSSMOBY, ki ga sofinancira program sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija 2014-2020.

Septembra 2018 je bila ponovno vzpostavljena neposredna, vsakodnevna železniška povezava na relaciji Videm - Trst - Ljubljana, kar je nastalo kot rezultat pozitivnega sodelovanja med Furlanijo Julijsko krajino in Republiko Slovenijo oz. partnerjev projekta CROSSMOBY, ki ga sofinancira program sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija 2014-2020 in dobrega sodelovanja med dvema železniškima družbama.

Vlaki CROSSMOBY so udobni in opremljeni tudi z nosilci za skupaj 30 koles, sama proga pa poteka v bližini kolesarskih poti. V prvem letu od ponovne vzpostavitve redne linije na relaciji med Italijo in Slovenijo so Slovenske železnice zabeležile znaten porast potnikov, in sicer skoraj 12.000 se jih je peljalo z vlakom CROSSMOBY.

V okviru projekta bo v nadaljevanju izvedenih več pilotnih projektov s skupnim imenovalcem spodbujanja čezmejne mobilnosti na trajnostni način. Regionalni razvojni center Koper, ki je eden izmed partnerjev projekta na slovenski strani, načrtuje tudi vzpostavitev sistema za avtomatsko izposojanje koles na Krasu, kjer bi bili dve postaji, v Divači in Sežani, postavljeni neposredno ob železniški postaji.



## ZA PAMETNO NAČRTOVANJE DNEVNE MOBILNOSTI PROJEKT SMART COMMUTING

Regionalni razvojni center Koper je partner projekta SMART COMMUTING, ki ga sofinancira program Interreg Central Europe oz. Evropski sklad za regionalni razvoj.

V projekt vključena funkcionalna urbana območja (Rimini, Mestna občina Velenje, Mestna občina Koper, Weiz, Szolnok, Hranice, Zadar) se vsakodnevno soočamo z modelom mobilnosti, ki ni trajnostno naravnan, in se odraža v prenapoljenih cestah ob prometnih konicah, večji onesnaženosti zraka, povečanih emisijah CO<sub>2</sub>, hrupu in nesrečah.

Med Evropskim tednom mobilnosti 2019 je na nivoju projekta potekalo več aktivnosti za osveščanje in uvajanje pilotnih projektov na temo trajnostne mobilnosti.

Novicam lahko sledite tudi preko Facebook, Instagram in Twitter kanalov projekta:

**Facebook:** [www.facebook.com/projectsmartcommuting](http://www.facebook.com/projectsmartcommuting)

**Instagram:** [www.instagram.com/smartcommuting](http://www.instagram.com/smartcommuting)

**Twitter:** [www.twitter.com/smart\\_commuting](http://www.twitter.com/smart_commuting)

## MESTNA OBČINA KOPER

**Javni, projektni, odprti, anonimni, enostopenjski natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve in izbiro izdelovalca projektne dokumentacije za: Parkirno hišo P+R Sonce v Kopru**

### POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik, Mestna občina Koper, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za "Javni, projektni, odprti, anonimni, enostopenjski natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve in izbiro izdelovalca projektne dokumentacije za: Parkirno hišo P+R Sonce v Kopru".

Naročnik bo v javnem natečaju upošteval natečajni elaborat, ki bo prispel do roka za oddajo: četrtek 24.10.2019 do 12:00 ure na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper v vložišču v pritličju, ne glede na način dostave (osebno, dostavne službe, poštna pošiljka). Elaborate je mogoče oddati v času uradnih ur in sicer: v pon., tor., čet. in pet. med 8.00 in 12.00 uro in v sre. med 8.00 in 12.00 in med 14.00 in 17.00 uro ter na dan oddaje do natanko predpisane ure (satelitsko vodena ura). Vsi sestavni deli natečajnega elaborata (paket, plakati, mape, kuverte in vse strani dokumentov v kuvertah, ter drugi ločeni deli) morajo biti označeni z isto šifro elaborata. Šifra naj bo sestavljena iz petih arabskih števil, dimenzij 2,0 cm x 0,5 cm in locirana na listih desno zgoraj. Vse priložene kuverte morajo biti neprosojne, čvrsto zalepljene in označene z vsebino in šifro elaborata. Natečajni elaborat mora biti dostavljen v čvrsto zalepljenem omotu (enem ali več), označenem s šifro ter z oznako "NATEČAJ - PARKIRNA HIŠA P+R SONCE V KOPRU - NE ODPIRAJ št 351-450/2019!"

Če je elaborat oddan v več paketih, mora biti vsak kos označen z napisom in šifro ter številko paketa (npr. 1/2, 2/2).

Vir: [www.koper.si](http://www.koper.si)

**Javni, projektni, odprti, anonimni, enostopenjski natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve in izbiro izdelovalca projektne dokumentacije za: Parkirno hišo P+R Sonce v Kopru**

### POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik, Mestna občina Koper, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za "Javni, projektni, odprti, anonimni, enostopenjski natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve in izbiro izdelovalca projektne dokumentacije za: Parkirno hišo P+R Sonce v Kopru".

Naročnik bo v javnem natečaju upošteval natečajni elaborat, ki bo prispel do roka za oddajo: četrtek 24.10.2019 do 12:00 ure na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper v vložišču v pritličju, ne glede na način dostave (osebno, dostavne službe, poštna pošiljka). Elaborate je mogoče oddati v času uradnih ur in sicer: v pon., tor., čet. in pet. med 8.00 in 12.00 uro in v sre. med 8.00 in 12.00 in med 14.00 in 17.00 uro ter na dan oddaje do natanko predpisane ure (satelitsko vodena ura).

Vir: [www.koper.si](http://www.koper.si)

**JAVNI RAZPIS za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v Mestni občini Koper za leto 2019**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v loviščih, katerih lovna površina leži na območju Mestne občine Koper za leto 2019.

Predmet sofinanciranja so naslednji ukrepi:

1. Biomeliorativni ukrepi, kot so:
  - vzdrževanje pasišč s košnjo (ročna in strojna košnja), vzdrževanje grmišč, vzdrževanje remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, izdelava in vzdrževanje večjega vodnega vira, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja,
  - spravilo sena z odvozom, priprava pasišč za divjad,
  - postavitve in vzdrževanje gnezdnic, solnic in umetnih dupel.
2. Biotehnični ukrepi, kot so:
  - obdelovanje krmnih in pridelovalnih njiv.
3. Tehnični ukrepi, kot so:
  - nabava preventivnih zaščitnih sredstev pri opravljanju kmetijskih del, zlasti naprav za preprečitev in omejevanje izgub divjadi na leglih in gnezdlah, ter zaščitnih sredstev za preprečevanje škod na kmetijskih površinah,
  - nabava in postavitve prometnih znakov "divjad na cesti" ali preventivnih silhuet divjadi.
4. Izobraževalni in promocijske ukrepi, kot so:
  - promocijske in izobraževalne aktivnosti v zvezi z živalskim svetom in živalskim okoljem (učne poti, razstave, brošure, srečanja in podobno).
5. Drugi ukrepi varstva okolja in narave.

Ukrepi in aktivnosti se morajo izvajati v skladu s koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

Rok za oddajo vloge: 9.10.2019

Vir: [www.koper.si](http://www.koper.si)

**Javno naročilo Ureditev četrtnega mladinskega centra Markovec in prostorov na Gregorčičevi ulici 6 v Kopru**

### POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik, Mestna občina Koper, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu v skladu s 47. členom ZJN-3, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za:

- Sklop 1: Ureditev četrtnega mladinskega centra Markovec
  - Sklop 2: Ureditev prostorov na Gregorčičevi 6 (dnevni center za otroke)
- Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za oba sklopa.

Naročnik bo sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom. Obseg navedenih del je razviden iz popisa del v tej dokumentaciji. Postopek se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN

Vir: [www.koper.si](http://www.koper.si)

## JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO JAVNIH POVRŠIN ZA PEKO IN PRODAJO KOSTANJANA OBMOČJU MESTNE OBČINE KOPER

Za izvedbo predmetnega javnega razpisa je bila s sklepom župana Mestne občine Koper št. 322-264/2019 z dne 25. 9. 2019 imenovana komisija.

### 2. PREDMET ODDAJE

Predmet oddaje v uporabo za potrebe peke in prodaje kostanja za obdobje od 30. 10. 2019 do 5. 1. 2020 so naslednje javne površine v lasti Mestne občine Koper, in sicer:

1. na Semedelski cesti (do 6 m<sup>2</sup>),
2. na Titovem trgu (do 6 m<sup>2</sup>),
3. na Pristaniški ulici ob parkirišču za taksi službo (6 m<sup>2</sup>).

Rok za oddajo vloge: 14.10.2019

Vir: [www.koper.si](http://www.koper.si)

## MESTNA OBČINA PIRAN

### JAVNI RAZPIS za subvencioniranje nakupa in montaže malih čistilnih naprav v občini Piran v letu 2019

Predmet javnega razpisa je subvencioniranje nakupa in vgradnje MKČN v občini Piran, ki so oziroma bodo izgrajene v obdobju od vključno dne 1. januarja 2019 do vključno 30. septembra 2019.

Rok za podajo vloge na javni razpis je 31. oktober 2019.

Vloga, ki se jo poda na predpisanem obrazcu, mora biti v zaprtih kuvertah z imenom in naslovom upravičenca s pripisom "NE ODPIRAJ - razpis - MKČN 2019", poslana priporočeno po pošti na naslov: OBČINA PIRAN, Tartinijev trg 2, 6330 Piran ali osebno vložena v sprejemni pisarni Občine Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran.

Vir: [www.piran.si](http://www.piran.si)

### JAVNI RAZPIS za dodelitev sredstev državne pomoči za ohranjanje in razvoj ribištva ter za pridobivanje hrane iz morja v občini Piran za leto 2019

Razpisni rok začne teči z dnem objave razpisa in se zaključi v petek, 11.10.2019.

Vloga je treba poslati v zaprti pisemski ovojnici na naslov: Občina Piran, Urad za gospodarstvo in turizem, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, s pripisom "Ne odpiraj - razpis ribištvo 2019" in z navedbo številke ukrepa. Vloga se lahko odda tudi osebno v zaprti pisemski ovojnici v sprejemni pisarni (vložišču) Občine Piran v Piranu do vključno 11.10.2019 do 12. ure, ovojnica mora biti izpolnjena kot opisano. Zadnji dan prijave velja datum 11.10.2019 na poštne žigu na priporočeni pošiljki.

Vir: [www.piran.si](http://www.piran.si)

## OBČINA KOMEN

### Javna razgrnitev predloga modelov vrednotenja nepremičnin

V oktobru mesecu in sicer od 1. 10. 2019 do 30. 10. 2019, bo v prostorih Občine Komen potekala javna razgrnitev predloga modelov vrednotenja nepremičnin.

Predlog modelov vrednotenja nepremičnin bo dostopen tudi na spletni strani: <https://www.mvn.e-prostor.gov.si/>.

Vsi zainteresirani lahko podate mnenja in pripombe k predlogu modelov od 1. 10. 2019 do 15. 11. 2019. Hkrati vas obveščamo, da bo javna predstavitev modelov vrednotenja potekala tudi v ponedeljek, 14. 10. 2019, od 10.00 do 13.00 in sicer v prostorih Pretorske palače, Titov trg 3, Koper.

Občinska uprava občine Komen

Vir: [www.komen.si](http://www.komen.si)

## OBČINA ŠEMPETER - VRTOJBA

### JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV ŠTIPENDIJ OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA 2019/20

Občina Šempeter-Vrtojba razpisuje 2 štipendiji za nadarjene dijake in študente Občine Šempeter-Vrtojba, in sicer:

- 1 štipendija za dijake
- 1 štipendija za študente

Na razpis se lahko prijavijo dijaki srednješolskega izobraževanja, študenti dodiplomskega in enovitega magistrskega izobraževanja v Sloveniji in študenti, ki študirajo v tujini, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- dijaki, ki ob vpisu v prvi letnik srednje šole niso starejši od 17 let,
- študenti dodiplomskega in enovitega magistrskega študija, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji, če ob vpisu v prvi letnik niso starejši od 24 let,
- študenti dodiplomskih študijskih programov, ki se izobražujejo v tujini, od vključno prvega letnika, če ob vpisu v prvi letnik niso starejši od 24 let.

Rok za oddajo vloge: 10.10.2019

Vir: [www.sempeter-vrtojba.si](http://www.sempeter-vrtojba.si)

## OBČINA NOVA GORICA

### Javni razpis za sofinanciranje promocijskih aktivnosti podjetij v letu 2019

Rok za oddajo: 7.10.2019

Vir: [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si)

### Javni razpis za sofinanciranje programov s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2019

Rok za oddajo vloge je do vključno 15.10.2019 do 12. ure.

Vir: [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si)

## PET MEHKIH VEŠČIN ZA VSAKEGA PODJETNIKA

Če se "trde" veščine nanašajo predvsem na mehanska znanja, ki jih mora nekdo imeti za delovanje v določeni panogi, se "mehke" veščine nanašajo bolj na osebnostne lastnosti in način komuniciranja z ljudmi. Mehke veščine čedalje bolj pridobivajo na pomenu. **Katere so ključne v povezavi s podjetniškim uspehom?**

Mehke veščine so nekaj, česar nas v šoli običajno ne učijo. Gre za to, kdo smo kot osebe. Do določene mere so osebnostne lastnosti prirojene. Z delom na sebi pa lahko sčasoma veliko naredimo tudi sami. Čeprav se o mehkih veščinah v povezavi z delom še pred časom ni dosti govorilo, pa te v zdajšnjih časih čedalje bolj stopajo v ospredje, saj je bilo ugotovljeno, da so močno povezane z uspehom posameznika oz. podjetnika.

### Samozavest

Za uspešnim podjetjem je vedno posameznik ali ekipa, ki verjame vase in v svojo idejo. Če hočete navdahniti druge nad svojo vizijo, morate najprej sami močno verjeti vanjo. Samozavestni posamezniki lažje inspirirajo zaposlene in jih prepričajo, da jim sledijo. O samozavesti govorijo tudi v povezavi s tem, da se kot podjetnik ne bojite izzivov, ki vam pridejo na pot, ampak imate pogum in odločnost, da se z njimi spopadate in stalno iščete rešitve.

### Poznavanje samega sebe

Pomembno je, da ima podjetnik jasen vpogled v to, katere so njegove močne in šibke točke. Na podlagi poznavanja samega sebe bo lažje sklepal partnerstva, organiziral dela in se zavedal, v katerih stvareh ni tako dober, da bo določene funkcije raje prepustil svojim zaposlenim. Sem spada tudi zmožnost samokontrole. To pomeni, da ima podjetnik pod nadzorom svoje misli in čustva. Tako lahko do vsake situacije in morebitnega sporazuma pristopi objektivno in najde optimalno rešitev.



### Zmožnost sodelovanja

Sposobnost dobrega sodelovanja z drugimi je ključnega pomena pri grajenju odnosov nasploh. V podjetništvu pa je ta sposobnost še toliko bolj pomembna, saj podjetniki vzpostavljajo odnose tako s svojimi zaposlenimi, s poslovnimi partnerji, s strankami in širšo javnostjo. Pogoj za uspešno sodelovanje je sposobnost prisluhni drugim in želja iskati rešitve, ki bodo pozitivne za obe strani.

### Zmožnost organizacije časa

Vsi imamo na razpolago enako število ur na dan, vseeno pa jih vsak od nas izkoristi nekoliko drugače. Eni so pri organizaciji časa bolj eni pa manj uspešni. Uspešni podjetniki so tisti, ki jim gre upravljanje s časom dobro od rok; ki si znajo postaviti prioritete in se lotiti najprej najpomembnejših opravil. Največ časa posvetijo dejavnostim, ki jim prinašajo največjo dodano vrednost.

### Hitra odzivnost na spremembe

V primerjavi s klasično redno zaposlitvijo, pri kateri lahko leta in leta stvari delate na enak način, pa bodo vaši prihodki enaki, je v podjetništvu situacija precej drugačna. Ne glede na to, na katerem področju delujete, morate biti stalno na tekočem z aktualnimi trendi. Tudi če ste naredili natančen načrt poslovanja za eno leto vnaprej, se lahko zgodi kaj, kar vam poruši načrte in naenkrat se morate ukvarjati s povsem drugimi stvarmi, ki so takrat aktualne. Vendar pa se ljudje, ki so iz pravega testa za podjetništvo, ne bojijo sprememb. Nanje so se sposobni v najkrajšem možnem času tudi učinkovito prilagoditi.

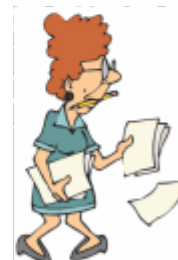
Vir: [addicted2success.com/Data.si](http://addicted2success.com/Data.si)

## PAVZIRANJE JE PRILOŽNOST ZA USTANOVITEV S.P.

Pavziranje je status dijaka ali študenta, ko v preteklem šolskem letu ni uspel opraviti vseh šolskih oziroma študijskih obveznosti in se ne more vpisati v naslednji letnik. In, ker se bliža novo šolsko oziroma študijsko leto, je beseda pavziranje na programu marsikatero družine v tem času. Pavziranje pa lahko izkoristite tudi za ustanovitev podjetja in skok v podjetništvo.

### Pavziranje je priložnost za nabiranje podjetniških izkušenj

Morda razmišljate, da bi se namesto pavziranja samozaposlili? Samozaposlitev namesto študija je dobra ideja tudi za vse študente, ki dvomijo v pravilnost svoje izbire študija. Ali že veste, kaj vas v življenju resnično zanima? Ste vsaj potihem pomislili tudi na podjetništvo?



### Zakaj je lahko pavziranje nov začetek?

- Ker boste lahko končno delali tisto, kar vas resnično veseli.
- Ker vam bo tekla delovna doba.
- Ker boste pridobivali izkušnje in se prekalili (tako v podjetništvu kot tudi osebnostno).
- Ker boste spoznali svojo konkurenco in trg.
- Ker je to lahko velika odskočna deska za vašo kariero: nabrali si boste izkušnje in poznavstva.
- Ker vam, če se boste v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi AJPES, vpisali prvič, pripada polovično plačevanje prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, drugo leto poslovanja pa so ti prispevki 30 odstotkov nižji.

### Postopek registracije s.p. na VEM točki

Na postopek na VEM točko, mora bodoči podjetnik prinesiti:

1. Osební dokument
2. Svojo davčno številko
3. Overjeno Izjavo lastnika objekta, kjer bo poslovni naslov podjetja, če podjetnik sam ni lastnik ali solastnik objekta (stanovanja), kjer bo poslovni naslov. V kolikor ste lastnik ali vsaj solastnik objekta/stanovanja, Izjave ne potrebujete.

Referent VEM točke vas vodi skozi postopek in skupaj z njim pri registraciji s.p. izpolnita prijavo podatkov za AJPES (register podjetij), prijavo podatkov za FURS (davčni podatki) in prijavo v zdravstveno zavarovanje (M1). Podpišete obrazce in referent jih elektronsko pošlje na omenjene institucije. Sklep o registraciji podjetja prejmete po pošti na naslov s.p., naslednji dan od datuma, ki ste ga postavili za registracijo podjetja, ko ste bili na postopku na VEM točki. S tem sklepom, ki vam ga pošlje AJPES, nato na banki odpirate račun za namene poslovanja s.p.. Po pošti nato dobite tudi Potrdilo o prijavi v zavarovanje, ki vam ga pošlje Zavod za zdravstveno zavarovanje.

Mesečno boste državi plačevali socialne prispevke v višini 385,42 EUR. V kolikor prvič odpirate s.p., boste lahko uveljavljali 50% nižje pokojninske prispevke znotraj socialnih prispevkov prvo leto poslovanja, drugo leto poslovanja so ti prispevki nižji 30%. Tako boste lahko za prispevke prvo leto poslovanja plačevali oca 260,00 EUR/mesečno.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

## ODPOVED NAJEMNEGA RAZMERJA

### Kdaj lahko lastnik odpove najem najemniku, ki krši najemno pogodbo?

Prekinitev najemne pogodbe s strani lastnika stanovanja je zaradi varstva najemnika relativno otežena oz. omejena, lahko pa lastnik kljub najemniku odpove pogodbo, ko prihaja do hujših kršitev najemne pogodbe.

### Kdo določa odpovedne razloge?

Kršitve s strani najemnika, na podlagi katerih lahko najemodajalec odpove najemno razmerje iz krivdnega razloga, mora vsebovati najemna pogodba, ki jo skleneta najemodajalec in najemnik stanovanja. Najemna pogodba mora vsebovati razloge določene v Stanovanjskem zakonu. V kolikor pa gre za najem tržnega najemnega, službenega najemnega ali namenskega najemnega stanovanja pa lahko stranki v najemno pogodbo vključita tudi druge razloge za krivdno odpoved, ki jih zakon ne določa.

### Kršitve, ki so lahko podlaga za odpoved najema

Razlogi za krivdno odpoved s strani lastnika stanovanja so določeni v 103. členu Stanovanjskega zakona, kot omenjeno, pa lahko (razen pri neprofitnem najemu) dodatne razloge stranki določita tudi v najemni pogodbi.

### Pod zakonu lahko lastnik odpove najemno pogodbo zaradi naslednjih krivdnih razlogov:

1. Če najemnik oziroma osebe, ki z njim stanujejo, z načinom uporabe stanovanja povzročajo večjo škodo na stanovanju ali skupnih delih stanovanjske ali večstanovanjske stavbe;
2. Če opravlja v stanovanju dejavnost brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem;
3. Če najemnik ne vzdržuje stanovanja v skladu s pravilnikom iz 125. člena Stanovanjskega zakona v delu, ki se nanaša na najemnika;
4. Če najemnik ne plača najemnine ali stroškov, ki se plačujejo poleg najemnine, v roku, ki ga določa najemna pogodba, če rok ni določen pa v 60 dneh od prejema računa;
5. Če najemnik oziroma osebe, ki z njim stanujejo, z načinom uporabe stanovanja pogosto grobo kršijo temeljna pravila sosedskega sožitja določenega s hišnim redom ali z načinom uporabe luče motijo druge stanovalce pri njihovi mirni uporabi stanovanja;
6. Če najemnik izvršuje ali izvrši v stanovanju in vgrajeni opremi spremembe brez poprejšnjega soglasja lastnika, razen v primerih iz 97. člena Stanovanjskega zakona;
7. Če stanovanje več kot 60 dni v obdobju treh mesecev uporablja poleg najemnika oseba ali več oseb, ki niso navedene v najemni pogodbi in če najemnik za to ni pridobil soglasja lastnika;
8. Če najemnik odda najeto stanovanje v podnajem brez soglasja lastnika, kot to določa 84. člen Stanovanjskega zakona;
9. Če najemnik ne dopusti vstopa v stanovanje v primerih iz tretje alineje 94. člena in 99. člena Stanovanjskega zakona;
10. Če najemnik brez upravičenih razlogov ne prevzame stanovanja oziroma ne prične prebivati v stanovanju v 30 dneh po sklenitvi najemne pogodbe;



11. Če so najemnik in osebe, navedene v najemni pogodbi, nehale uporabljati stanovanje in brez presledka več kot tri mesece niso stanovale v njem razen: Če je najemnik na zdravljenju, v domu za starejše za čas, krajši od šestih mesecev, ali če stanovanja ne uporablja iz drugih upravičenih razlogov (službena premešitev ali šolanje v drugem kraju, služenje vojaškega roka, prestajanje zaporne kazni in podobno) ali ko gre za najem tržnega najemnega stanovanja;
12. Če posreduje lažne podatke, ki so osnova za pridobitev pravice do subvencionirane najemnine v skladu s 121. členom Stanovanjskega zakona.

Lastnik sme odpovedati najemno pogodbo tudi, če ima najemnik neprofitnega stanovanja ali njegov zakonec oziroma oseba, s katero živi najemnik v dalj časa trajajoči zunajzakonski skupnosti, v lasti primerno stanovanje ali stanovanjsko stavbo. Ta razlog ne velja ko gre za tržno najemno stanovanje ali če je po zakonu dolžan to stanovanje oddajati v najem za nedoločen čas ter za neprofitno najemnico.

### Postopek odpovedi najemne pogodbe iz krivdnega razloga

V prvem koraku mora lastnik najemnika pisno opozoriti. Opomin mora vsebovati kršitev in način odprave odpovednega razloga ter primeren rok za odpravo odpovednega razloga, ki ne sme biti krajši od 15 dni. Za isto kršitev, ki predstavlja odpovedni razlog, opomini lastnik najemnika samo enkrat, razen če je med dvema zaporednima kršitvama preteklo več kot eno leto. V koliko najemnik ne preneha s kršitvami, mu lastnik lahko odpove najemno pogodbo z vsaj 90. dnevni odpovedni rokom.

Lastnik ne more odpovedati najemne pogodbe, če najemnik dokaže, da krivdni razlog ni nastal po njegovi krivdi oziroma da ga brez svoje krivde ni mogel odpraviti v danem roku.

Vir: [www.informiran.si](http://www.informiran.si)

## PODALJŠANJE POGODBE O ZAPOSILITVI

Večkratno podaljšanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas je zelo priljubljen način zaposlovanja delavcev. Vendar je pogostokrat tak način zaposlovanja tudi zlorabljen. Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1) v 55. členu določa omejitve sklepanja pogodb za določen čas in s tem podaljšanje pogodbe o zaposlitvi. Potrebno je upoštevati relativno časovno omejitev in absolutno časovno omejitev sklepanja pogodb o zaposlitvi za določen čas. In sicer kot je določeno v 55. členu ZDR-1:

### 1. relativna časovna omejitev:

Pogodbo o zaposlitvi se sklene za omejen čas, ki je potreben, da se delo opravi.

Npr. če gre za nadomeščanje začasn odsotnega delavca, mora čas trajanja pogodbe o zaposlitvi za določen čas ustrezati začasni odsotnosti tega delavca, ki se ga nadomešča.

### 2. absolutna časovna omejitev:

Delodajalec ne sme skleniti ene ali več zaporednih pogodb o zaposlitvi za določen čas za isto delo, katerih neprekinjen čas trajanja bi bil daljši kot dve leti. Razen v primerih, ki jih določa zakon in v spodaj navedenih primerih.

### Izjeme, ki so izvzete iz časovne omejitve:

- nadomeščanje začasn odsotnega delavca,
- zaposlitev tujca ali osebe brez državljanstva, ki ima delovno dovoljenje za določen čas, razen v primeru osebnega delovnega dovoljenja,
- poslovodno osebo ali prokurista,
- vodilnega delavca iz prvega odstavka 74. člena tega zakona,
- voljene in imenovane funkcionarje oziroma druge delavce, ki so vezani na mandat organa ali funkcionarja v lokalnih skupnostih, političnih strankah, sindikatih, zbornicah, društvih in njihovih zvezah.

Prav tako je potrebno opozoriti, da je lahko pogodba o zaposlitvi za določen čas iz razloga predaje dela sklenjena za največ en mesec. Izjema je tudi projektno delo, ki traja npr. več kot dve leti. V tem primeru lahko to obdobje traja tudi več kot dve leti, oz. tako dolgo, kolikor traja projekt.

### Kolikokrat je možno podaljšanje pogodbe?

Zakon torej ne omejuje števila zaporednih pogodb o zaposlitvi za določen čas za isto delo. Lahko gre zgolj za eno pogodbo o zaposlitvi za določen čas ali več zaporednih pogodb za določen čas.

Nadaljevanje na strani 7.

Nadaljevanje s strani 6.

Pomembno je le, da je v okviru dopustne časovne omejitve, kot jo določa zakon - dve leti. Zakon tudi izrecno določa, da trimesečna ali krajša prekinitve ne pomeni prekinitve zaporednega sklepanja pogodb o zaposlitvi. Vendar pa delodajalci pogosto zlorabljajo to, da v novi pogodbi navedejo neko drugo delo, dejansko pa se po vsebini ne razlikuje od prejšnjega dela. Slednje iz razloga, da bi se izognili sklenitvi pogodbe za nedoločen čas. To ni dovoljeno. Namreč ni bistveno, kako je formalno opredeljeno delo v pogodbi, temveč za kakšno delo dejansko gre. V kolikor gre za nezakonito podaljšanje pogodbe, delodajalca lahko doleti visoka kazen. Globe za delodajalce so tudi do 20.000 evrov za večkratno podaljšanje pogodbe izven zakonskih okvirjev.

**V kolikor delodajalec po preteku dveh let:**

- ne bo prekinil pogodbe z delavcem ali
- mu ponudil pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas, se bo pogodba avtomatično transformirala v pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

## PET DEJSTEV, ZARADI KATERIH PODJETNIKOM SPODLETI

Podjetniška pot je zaznamovana s številnimi vzponi in padci. Vseskozi je potrebno prinašati pomembne odločitve in le majhna negotovost ima lahko znatne posledice. Ne dovolite, da na takšen način izgubite svoje sanje.

Kljub temu, da se nenehno trudite in skrbite, vam še vedno včasih spodleti. Spodaj navedena dejstva so tista, zaradi katerih mnogi obupajo in opustijo svoje cilje. Preverite, katera so, in poskrbite, da



1. Nepripravljenost žrtvovati svoj osebni čas in čas za družbo, predstavlja eno izmed pogostejših napak, ki obsoja podjetnike na neuspeh. Če želite s svojim podjetjem uspeti, se morate sprijazniti s tem, da bo potrebno večino svojega časa žrtvovati in nameniti delu (še posebno na začetku poslovne poti).

2. Vabljenje napačnih ljudi k sodelovanju (soustanovitelji, partnerji in ostali člani poslovne ekipe) ravno tako predstavlja eno izmed ključnih napak. Vsak član ekipe podjetja predstavlja zelo pomembno vlogo pri njegovem poslovanju in ravno zato je potrebno zelo dobro premisliti koga vključiti. Združiti morate zaupanja vredne osebe, ki jih bo vodila enaka vizija kot vas ter bodo tam, da vas spodbujajo, dopolnjujejo in delajo v dobro podjetja.

3. Naložiti si preveč dela ne obrodi preveč sadov, vsaj ne dolgoročno. Na tak način se boste preobremenili, posledično pa tudi zmanjšali lastno produktivnost. Opremite se z dobro ekipo, s sodelavci, vrednimi zaupanja, in delo porazdelite med njih, svoj čas pa namenite drugim, pomembnejšim obveznostim.

4. V kriznih situacijah ne poiščete strokovne pomoči, kar pa ni vedno dobra rešitev. Sicer je res, da lahko na tak način prihranite podjetju denar, vendar pa lahko v določeni situaciji na tak način naredite več škode kot korist. Ne tvegajte in podjetju zagotovite strokovnjaka, ki bo odpravil težave.

5. Podležete negativnosti. Pravijo, da morajo imeti podjetniki debelo kožo, ravno zato, da jih nekaj slabih mnenj ali kritik ne bi vrglo iz tira. Motivirajte se in uresničite svoje cilje.

Vir: [Entrepreneur.com/Zavod Mladi podjetnik](http://Entrepreneur.com/Zavod Mladi podjetnik)

## POGODBA O POSLOVODENJU

**Pogodba o poslovođenju** je pogodba civilnega prava - gre za dvostransko pogodbo, ki je praviloma sklenjena med poslovođjo in družbo, ki jo vodi. Pogodba o poslovođenju se sklene, kadar družba in imenovani direktor nimata namena skleniti pogodbe o zaposlitvi, vseeno pa želita urediti medsebojne pravice in obveznosti v zvezi z opravljanjem funkcije vodenja. Poleg tega med strankama velja prirejen odnos in več svobode pri določanju medsebojnih pravic in obveznosti, kot npr. pri pogodbi o zaposlitvi, kjer je delavec v podrejenem položaju.!

**Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1)** določa, da so poslovođstvo podjetja organi ali osebe, ki so po zakonu ali po aktih družbe pooblašćeni, da vodijo posle podjetja. V sodnem registru so za poslovođjo običajno tudi uporabljeni izrazi, kot so direktor ali zakoniti zastopnik.

**Pogodba o poslovođenju se lahko uporablja, ko je:**

- direktor obvezno zavarovan na drugi podlagi (je v delovnem razmerju pri drugem delodajalcu, torej zanj plačuje prispevke) ali pa
- ko ni obvezno zavarovan na drugi podlagi (v primeru ko je družbenik hkrati poslovođja).

**Pogodba o poslovođenju vsebuje naslednje elemente:**

- določitev pogodbениh strank
- podlaga (imenovanje)
- opredelitev, da se sklepa pogodbo o poslovođenju kot civilno pogodbo
- predmet, namen pogodbe
- trajanje
- kraj dela
- obveznosti naročnika in poslovođje
- plaćilo (nagrada, nadomestila, povračila stroškov)
- druge določbe

S pogodbo o poslovođenju se poslovođja zaveže, da bo opravljal določeno delo, podjetje pa mu bo v zameno izplaćevalo nadomestilo. Plaćilo za poslovođenje je potrebno razlikovati od plaće v delovnem razmerju. Poslovođna pogodba je za razliko od delovnega razmerja ugodnejša za družbo. Namreč v primeru delovnega razmerja, je zavezanec za plaćilo prispevkov družba - delodajalec, pri pogodbi o poslovođenju pa je zavezanec zavarovanec sam. V slednjem primeru se mora obvezno zavarovati po zavarovalni podlagi 040. V pogodbi o poslovođenju se navede višina izplaćila po pogodbi o poslovođenju, pravica do povračila materialnih stroškov, potnik nalogov.



**Pogodba o poslovođenju z vidika davkov**

Prejemki fizične osebe se na podlagi pogodbe o poslovođenju obdavćijo kot dohodek iz zaposlitve na podlagi šestega odstavka 35. člena Zakona o dohodnini (ZDoh-2).

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

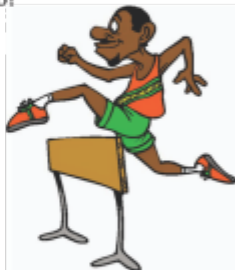
## TRI VAJE PROTISTRESU

Dnevi, ko imamo polne roke dela, so zasičeni s stresom. Stres je znan ubijalec produktivnosti in kreativnosti. Na delovnem mestu si lahko pomagamo kar sami, brez skodelice kave in morebitnih energijskih napitkov, s katerimi bomo stanje še poslabšali.

Stres je največji ubijalec produktivnosti in kreativnosti. Pripravili smo tri vaje, ki jih lahko izvajamo kar na delovnem stolu. Pobrskali smo po spletu in našli tri preproste vaje, ki jih lahko izvedemo kar na delovnem stolu. Druge opreme ne potrebujemo. Začnimo!

### Raztegnimo hrbtenico

Usedimo se na rob stola. Z rokami zgrabimo rob stola, kot da bi ga želeli dvigniti. Upognimo hrbtenico naprej tako, da naredimo lok. Glavo obrnimo proti stropu. Zadržimo sekundo ali dve, spustimo brado in se usločimo.



Pri tem si pomagamo s trebušnimi mišicami. Postopek počasi ponavljamo 10-krat oziroma dokler vaši hrbtenici vaja paše.

### Odprimo boke in raztegnimo zadnjico

Ostanemo na robu stola. Noge poravnamo v širini bokov. Eno nogo dvignemo in gleženj postavimo na koleno druge noge. Podobno kot če bi želeli prekržati noge. Koleno noge, ki smo jo privzdignili, nežno pritiskamo proti tlom. Vaja je odlična za odpiranje bokov in raztezanje zadnjice. Zadržite za 30 sekund. Postopek ponovimo tudi na drugi nogi.

### Čas je za počep!

Postavite se ob stol, noge postavite malce širše od bokov. Vaja gre tako: izvedite počep, kot da bi se želeli usesti na stol, pri tem pa dvignite roke. Lahko se dotaknete stola in nato dvigoete nazaj v prvotni položaj. Ko boste v prvotnem položaju, stisnite zadnjične mišice. Ponovite 10-krat.

Vir: Zavod Mladi podjetnik

## PRAVNI KIPING

Portal IUS-INFO je največji vir pravnih informacij v Sloveniji. Vsebine portala so izjemno obsežne in raznolike, vse od strogih strokovnih vsebin do novic s pravnega in poslovnega področja ter drugih splošnih medijskih vsebin. Naši uporabniki uporabljajo portal za kakovostno in učinkovito delo ter se ob tem tudi izpopolnjujejo, zato prilagajamo vsebine tako, da so uporabniku v pomoč tudi takrat, ko portala aktivno ne uporablja. Vsak mesec se povprečno ustvari 25.000 sprememb ali novih dokumentov. Navadno se na uporabnikovo interesno področje nanaša le majhen del teh informacij, zato smo za sledenje bistvenim novostim, ki uporabnika izrecno zanimajo, razvili storitev Pravnih klipov. Pravni klip je način obveščanja uporabnika o novih vsebinah na podlagi pogojev, ki jih je uporabil pri svojem iskanju. Uporabniku tako ni več treba aktivno preverjati novosti na portalu, saj s pomočjo Pravnega klipinga naroči, da se enako iskanje vsebin samodejno izvaja vsak dan. O vseh novih vsebinah, ki ustrezajo njegovim iskalnim pogojem (ključnim besedam), bo uporabnik obveščen takoj naslednji in bo lahko enostavno spremljal vse novosti na portalu. Pravni klip je lahko uporabite na veliko različnih načinov, tako lahko spremljate področje strokovne literature in boste obveščeni, ko se v zbirki pojavi nov članek, ki ustreza vašim ključnim besedam. Na portalu smo dodali številne nove vsebine, med njimi tudi vse dnevne novice, kar omogoča, da lahko storitev Pravni klip uporabite tudi kot medijski klip, s pomočjo katerega boste sproti obveščeni o vseh medijskih objavah, ki vas zanimajo.

Vir: [www.iusinfo.si](http://www.iusinfo.si)

## 4 NAČINI ZA POVEČANJE PRODUKTIVNOSTI PRI DELU OD DOMA

Delo od doma je za marsikoga hkrati blagoslov in prekletstvo. Neomejen dostop do domačega hladilnika in drugih dobrot, izogib jutranji in popoldanski vožaji v gneči ter možnosti sproščanja na domačem naslonjaču so nekatere izmed prednosti. Kaj pa se zgodi s produktivnostjo?

Tako imenovani coworking prostori predstavljajo odlično alternativo za delo iz domače pisarne in pridejo v poštev predvsem pri tistih posameznikih, ki se sami ne znorejo dovolj motivirati, da bi delo opravljali kar od doma. V kolikor pa bi vseeno želeli poskusiti delati od doma, pa si najprej preberite nekaj iztočnic, ki vam bodo pomagale razrešiti najpogostejši problem dela iz domačih pisarn: nizko stopnjo produktivnosti.

### Izogibajte se hkratnemu opravljanju večih opravil

Eden največjih uničevalcev produktivnosti je opravljanje večih opravil naenkrat. Ne le časovna izguba, multitasking, kot se tovrstnemu početju reče s tujko, ljudem prinaša tudi stres ter zmanjšuje njihov fokus in motivacijo. Enostaven način za izogib multitaskingu je na primer že izklop obvestil na mobilniku in elektronski pošti, pa tudi delo v zgodnjih jutranjih ali nočnih urah, ko je distrakcij iz zunanje okolice malo.

### Investirajte v primerno opremo

V kolikor ste tehnološki navdušenec, ste za ta korak najverjetneje že poskrbeli. Vsi ostali pa se boste o pomembnosti primerne tehnološke opremljenosti (zmogljiv računalnik, hitra povezava z internetom, dober mobilni telefon, kvaliteten in velik ekran) morali obvezno pozanimati. Dobra oprema je namreč predpogoj za produktivno opravljanje dela. Poskrbeti boste seveda morali tudi za primeren delovni prostor: prostorna miza in kvaliteten stol (ali stoječa miza v izogib težavam z dolgotrajnim sedenjem) sta obvezna oprema vsake domače pisarne.

### Poskrbite za primerno delovno vzdušje

V domači pisarni ste vi tisti, ki je zadolžen za primerno vzdušje. Poskrbite, da se boste ob delu počutili dobro in motivirano - bodisi s pomočjo glasbe, ki bo igrala v ozadju, odprtimi okni za svež dotok zraka, aromatično dišavno svečko ali čim podobnim.

### Med delom si vzemite tudi kakšen odmor

Ne imejte slabe vesti, če vam ne bo uspelo sedeti za mizo celih 8 ur dnevno. Od časa do časa si vzemite odmor, saj boste na ta način spodbudili svoje možgane in si povečali produktivnost.

Vir: TheNextWeb/Zavod Mladi podjetnik

## FURS PRODAJA VOZILA

Finančna uprava se je odločila za prodajo številnih službenih vozil. Do 15. oktobra bodo zbirali ponudbe.

Se odločate za nakup rabljenega, vozila? Morda vam bo prišla prav informacija, da se je finančna uprava odločila za prodajo rabljenih službenih vozil. Gre za vozila znamke renault, modele clio, megane, kangoo, scenic, laguna in master. Furs bo upošteval le tiste ponudbe, ki jih bo prejel najpozneje do 15. oktobra, in sicer do 10. ure. Ponudbe pa bo odpiral še isti dan ob 12. uri, v ljubljanskih prostorih Generalnega finančnega urada. Vozila se prodajajo posamezno, so še dodali predstavniki Fursa. Pogoji za sodelovanje na javnem zbiranju ponudb je plačana varščina, ki znaša 10 odstotkov izhodiščne cene za vsako vozilo. Cene vozil in vse druge podatke boste odkrili na spletni strani Fursa. Tam so tudi podatki kontaktnih oseb, pri katerih lahko potencialni ponudniki dobijo podrobnejše informacije o vozilih.

Vir: [www.cekini.si](http://www.cekini.si)



## E-RAČUN ZA PLAČILO VSEH MESEČNIH PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

Finančna uprava RS od maja letos uvaja e-račune za plačevanje vseh prispevkov za socialno varnost. To pomeni, da je zavezancem plačevanje obveznosti poenostavljeno, predvsem pa je cenejše, saj se zmanjšujejo stroški provizije bankam. Namesto štirih položnic za štiri različne prispevke za socialno varnost lahko zavezanec na mesec uporabi e-račun za vse štiri.

### Kdo ga lahko uporabi za plačevanje prispevkov?

E-račun, kot podlaga za plačevanje obveznosti bo uveden postopoma. Trenutno je e-račun na voljo družbenikom in samozaposlenim, to je osebam, ki samostojno opravljajo pridobitno ali drugo dovoljeno dejavnost (npr. samostojnim podjetnikom, kulturnikom, športnikom, odvetnikom itd.) in so sami dolžni obračunavati prispevke za socialno varnost. E-račun pa lahko uporabljajo tudi kmetje, prostovoljci in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic. Za ostale je sistem še v pripravi. Najprej naj bi bila uporaba e-računa na voljo pravnim osebam.

### Na voljo je e-račun. Kaj pa sedaj?

Zavezanci lahko še vedno uporabljate način plačevanja obveznosti, kot ste ga do sedaj. Še vedno lahko s plačilnimi nalogi plačujete vsako obveznost posebej ali pa na enem plačilnem nalogu združite tista plačila, ki se nanašajo na isto javnofinančno blagajno. Lahko pa se odločite za poenostavitev plačevanja, torej za uporabo e-računa. V tem primeru se boste morali pri svoji spletni banki prijaviti na prejem e-računa.

Zavezanec lahko vsak mesec na enem e-računu plača vse štiri prispevke za socialno varnost:

1. prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
2. prispevke za zdravstveno zavarovanje,
3. prispevke za starševsko varstvo,
4. prispevke za primer brezposelnosti.

### Način poravnavanja obveznosti različnih blagajni

E-račun je pripravljen na podlagi mesečnega obračuna prispevkov in vključuje informacijo, koliko prispevkov pripada posamezni blagajni. S prejetim plačilom na podlagi e-računa se rednim plačnikom tako poravnajo prispevki, ki so navedeni na e-računu.

Če plačilo ne zadostuje za plačilo vseh obveznosti, se posamezna vrsta prispevka poravnava v sorazmernem deležu glede na zneske, ki jih vsebuje e-račun. Če ima zavezanec v času plačila e-računa odprte še stare obveznosti iz navedenih prispevkov, se tudi če plača z e-računom, najprej poravnajo starejše obveznosti.

### Kdaj v mesecu zavezanec prejme e-račun?

Izdaja in plačilo e-računa sta neposredno vezana na predložitev obračuna prispevkov za socialno varnost in plačilo te obveznosti. Omenjene obračune je treba preko eDavkov predložiti do 15. v mesecu, zneske pa je treba poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. E-račun bo tako izdan po predložitvi obračuna.

Vir: [www.data.si](http://www.data.si)

## PREDLOG ZA ZAČETEK STEČAJA DOLŽNIKA

Novi zakon ZFPPIPP ponuja upnikom in delavcem veliko večje možnosti, da sprožijo stečaj podjetja, ki jim dolguje. Tako lahko sprožijo stečaj, preden je dolžnik finančno povsem izčrpan. Tako lahko upnik predlaga stečaj podjetja, če ima dolžnik 60 dni neprekinjeno blokiran transakcijski račun ali če denimo dolžnik nima odprtega transakcijskega računa. Delavec pa lahko denimo predlaga stečaj, če delodajalec zamuja s plačilom plač delavcem do višine minimalne plače ali zamuja s plačilom davkov in prispevkov in takšno stanje traja na dan pred vložitvijo predloga za stečaj.

### Vložitev predloga za stečaj s strani upnika

Upnik lahko predlaga stečaj dolžnika, če je le-ta nelikviden ali plačilno nesposoben. Tako lahko upnik sproši stečaj dolžnika že: (14. člen ZFPPIPP):

- če le-ta za več kot dva meseca zamuja z izpolnitvijo ene ali več obveznosti v skupnem znesku, ki presega 20 odstotkov zneska njegovih obveznosti, izkazanih v zadnjem javno objavljenem letnem poročilu, ali
- če sredstva na dolžnikovih računih ne zadoščajo za izvršitev sklepa o izvršbi ali poplačilo izvršnice in tako stanje traja neprekinjeno zadnjih 60 dni ali s prekinitvami več kot 60 dni v obdobju zadnjih 90 dni, in takšno stanje traja na dan pred vložitvijo predloga za začetek stečajnega postopka, ali
- če dolžnik nima odprtega najmanj enega bančnega računa pri ponudnikih plačilnih storitev v Republiki Sloveniji in če po preteku 60 dni od pravnomočnosti sklepa o izvršbi ni poravnal svoje obveznosti, ki izhajajo iz sklepa o izvršbi,

Tako lahko upnik po vložitvi izvršbe, ki očitno ne bo pripomogla k izterjavi njegovega dolga, relativno hitro predlaga stečaj in tako pride do večjih možnosti za poplačilo. Upnik mora ob vložitvi založiti predujm za začetek stečajnega postopka, ki ga odmeri sodišče. Vendar pa dobi plačilo povrnjeno iz stečajne mase dolžnika.

### Vložitev predloga za stečaj s delavca

Tudi delavci imajo lahko pogosto velike težave pri izterjavi dolgov svojega delodajalca. Če ima delavec plačilne liste, na katerih so neizplačane terjatve, lahko vloži izvršbo na podlagi verodostojne listine. Če teh plačilnih list nima, lahko poizkuša s tožbo na delovnem sodišču.

V primeru, ko to ni uspešno in delodajalec ne izplačuje niti minimalne plače, pa lahko delavec vloži predlog za stečaj delodajalca (14. člen ZFPPIPP):

- če za več kot dva meseca zamuja s plačilom plač do višine minimalne plače ali
- če za več kot tri mesece zamuja s plačilom davkov in prispevkov, ki jih mora izplačevalec obračunati ali plačati hkrati s plačilom plač delavcem, in takšno stanje traja na dan pred vložitvijo predloga za začetek stečajnega postopka.

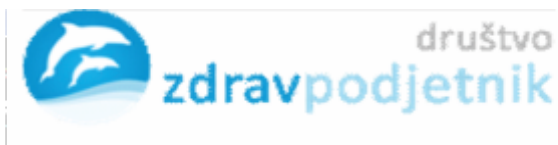
Tako lahko upnik po vložitvi izvršbe, ki očitno ne bo pripomogla k izterjavi njegovega dolga, relativno hitro predlaga stečaj in tako pride do večjih možnosti za poplačilo. Pri tem je potrebno opozoriti, da je delavec, ki predlaga stečaj delodajalca, na podlagi teh razlogov, oproščen plačila predujma za začetek stečaja.

### Prijava terjatev

Če je stečaj dolžnika potrjen, morajo upniki prijaviti svoje terjatve v roku 3 mesecev od začetka stečaja.

Vir: [www.infortiran.si](http://www.infortiran.si)

**Izdajatelj:** D-Bartol d.o.o., Kampel 23d, 6000 Koper. GSM: 041 953 023 ali 031 734 478, e-naslov: [dbartol.kp@gmail.com](mailto:dbartol.kp@gmail.com). TRR: SI56 1010 0002 9030 834, Banka Koper. Publikacija izhaja v prvem tednu tekočega meseca in je brezplačno dostopna na e-naslovih RRC Koper, društvo Zdrav podjetnik. **Glavna in odgovorna urednica:** Irena Bartolič



Društvo zdrav podjetnik  
Kampel 23/d, 6000 Koper  
Splet: [www.zdrav-podjetnik.si](http://www.zdrav-podjetnik.si)  
Kontakt: [info@zdrav-podjetnik.si](mailto:info@zdrav-podjetnik.si)

**VABILO NA PREDSTAVITEV**  
**»S FREKVENCAMI DO BOLJŠEGA ŽIVLJENJA«**

**EKO TOČKO, SOBOTA 5.10.2019 OB 16.30**



Pridružite se nam na sobotni predstavitvi zanimive inovativne tehnike za izvajanje zdravstvene preventive in kurative. Predstavitve z individualnimi meritvami, bo izvedla naša članica, Mia Rejec.

Informacije: 031 734 478, Heidi.

---