



Sofinancira
Evropska unija



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KOHEZIJO IN REGIONALNI RAZVOJ



Na podlagi 54. Člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/2013, v nadaljevanju ZDR-1), Odločbe št. _____ o dodelitvi sredstev za operacijo-program »Podjetno nad izzive v Obalno-kraški regiji, izdane s strani Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj, Pravilnikom o delovnih razmerjih, plačah in ostalih prejemkih, povezanih z delovnim razmerjem in ostalimi internimi akti družbe sklepatata

Regionalni razvojni center Koper, Ul. 15. maja 19, 6000 Koper, ki ga zastopa Giuliano Nemarnik, direktor, kot **delodajalec**

in

XXXXXX, s stalnim prebivališčem na naslovu XXXX, EMŠO XXXXXXXXXXXXXXX, davčna številka XXXXXXXX, TRR pri XXX, d. d., SI56 XXXX XXXX XXXX XXX, kot **delavec**

POGODBO O ZAPOSLOTVI št. _____/2024

1. Člen

Na podlagi izvajanja projekta »Podjetno nad izzive v Obalno-kraški regiji - PONI Obalno-kraška« (v nadaljevanju projekt) v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, prednostne naloge 1: Inovacijska družba znanja, specifičnega cilja RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR), se s to pogodbo sklene delovno razmerje med delavcem(ko) in delodajalcem.

2. Člen

Zaradi projektne delo, ki traja določen čas in zaradi priprave na delo, usposabljanja ali izpopolnjevanja za delo oziroma izobraževanja, se s to pogodbo sklene delovno razmerje za polni delovni čas, za določen čas štirih (4) mesecev oz. od _____ do vključno _____. Delavec nastopi delovno razmerje z dnem _____, ki se šteje za prvi delovni dan. Če tega dne iz neopravičenih razlogov delavec ne bo nastopil dela, se šteje, da ni sklenil delovnega razmerja in ta pogodba ne začne veljati.

Delo se opravlja s polnim delovnim časom v trajanju 40 ur tedensko. Začetek in konec delovnega časa, odmor in razporeditev delovnega časa, glede na potrebe delovnega procesa, določa delodajalec v skladu z veljavno zakonodajo in Pravili družbe.

3. Člen

Delavec se zaposli na delovnem mestu **Udeleženelec v projektu Podjetno nad izzive Obalno-kraška**. Obseg delovnih nalog delavca vključuje predvsem naslednje naloge: identifikacija in razvoj podjetniške ideje, izdelava poslovnega modela, izdelava poslovnega načrta, testiranje minimalno sprejemljivega produkta na trgu, udeležba na usposabljanjih ter predvidenih aktivnostih s ciljem realizacije poslovnega

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR). Projekt je delno financiran s strani Evropske unije in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in delno s strani Republike Slovenije.



načrta s predvidenim zaključkom ustanovitve poslovnega subjekta in zaposlitve v njem ter druge naloge, ki jih določi delodajalec. Delavec se je dolžan udeležiti vseh promocijskih in javnih prireditev, katerih vsebina je predstavitev projekta. Poleg te pogodbe mora delavec upoštevati veljavno zakonodajo in interne akte delodajalca, ki opredeljujejo obveznosti delavca.

4. člen

Delovno mesto delavca bo v prostorih delodajalca na sedežu delodajalca ter na terenu. Delodajalec ima pravico spremeniti kraj zaposlitve v skladu s slovensko zakonodajo. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se sprememba sedeža delodajalca ne šteje za razporeditev delavca iz kraja v kraj. Delodajalec lahko, ob soglasju delavca odredi delavcu delo na domu v skladu z 68. členom ZDR-1 ter pred začetkom dela delavca obvestiti inšpektorat za delo. Za dneve, ko dela na domu, pripada delavcu regres za prehrano. Delavec se obvezuje, da bo upošteval pri delu na domu vsa pravila varnosti in zdravja pri delu zlasti Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu s slikovnim zaslonom in hkrati se obvezuje, da bo upošteval smiselna pravila tudi pri ureditvi delovnega mesta. Delavec se mora držati delodajalčevih navodil in izpolnjevati svoje dolžnosti tudi zunaj delodajalčevih poslovnih prostorov in na službenih potovanjih.

5. Člen

Delavcu se določi plača v višini minimalne plače po Zakonu o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15, 83/18, 15/21 - ZDUOP), ki znaša na dan podpisa te pogodbe **1.253,90 EUR** bruto mesečno. Delavcu se plača spreminja skladno s spremembami veljavnih predpisov o plačah.

Delavcu pripadajo povračila stroškov v zvezi z delom, in sicer povračilo stroškov za prehrano med delom, za prevoz na delo in z dela ter povračilo stroškov, ki jih ima delavec pri opravljanju del na službenem potovanju.

Delavec ima pravico do sorazmernega dela regresa za letni dopust.

Ob poteku časa, za katerega je sklenjena pogodba o zaposlitvi, delavcu pripada odpravnina v skladu z določbo 79. člena ZDR 1.

Plača se izplačuje enkrat mesečno v polnem znesku najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec na osebni račun delavca.

6. Člen

Število dni letnega dopusta se delavcu določi v skladu z določili Pravil družbe in ustreznih zakonskih predpisov. Obvestilo o številu dni letnega dopusta prejme delavec po podpisu pogodbe o zaposlitvi. Delavec bo dopust izkoristil v času trajanja pogodbe o zaposlitvi po poprejšnjem dogovoru z delodajalcem in njegovi odobritvi.



Delavec bo dopust izkoristil v času trajanja pogodbe o zaposlitvi in po poprejšnjem dogovoru z delodajalcem in njegovi odobritvi.

7. člen

Delodajalec se zavezuje, da bo delavcu:

- nudil normalne pogoje za varno in uspešno delo,
- izvajal ukrepe za varstvo pri delu v skladu z ustreznimi zakonskimi določbami.

8. člen

Delavec se zavezuje, da bo:

- delo po tej pogodbi opravljal vestno, resno, zavzeto in odgovorno s ciljem, da se v roku 24 mesecev od poteka pogodbe samozaposli oz. zaposli v lastnem poslovnem subjektu;
- upošteval zahteve in navodila mentorjev v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja;
- se bo udeleževal izobraževalnih aktivnosti in aktivnosti, na katere ga napoti delodajalec;
- izdelal poslovni model, poslovni načrt in opravil testiranje minimalno sprejemljivega produkta/storitve (MSP) na trgu skladno z mejniki projekta:
 - 1. mesec: opis poslovne ideje in izdelava poslovnega modela
 - 2. mesec: izdelava prvega osnutka poslovnega načrta
 - 3. mesec: testiranje MSP na trgu, izdelava drugega osnutka poslovnega načrta
 - 4. mesec: izdelava končne verzije poslovnega načrta
- da bo izkazal vsaj 80% udeležbo na obveznih delavnicah oz. usposabljanjih, ki jih izvedejo notranji mentorji, zunanji mentorji in zunanji izvajalci;
- pri vseh dopisih in drugih vlogah navajal, da je projekt financiran s strani Evropske unije in Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj in tehnologijo, ter da se projekt izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, prednostne naloge 1: Inovacijska družba znanja, specifičnega cilja RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
- da ob morebitnem nastopu v medijih v zvezi s projektom, v času zaposlitve poudari, da je udeleženec programa PONI Obalno-kraška;
- spoštoval avtorstvo poslovnih in ostalih ustvarjalnih idej vseh udeležencev projekta;
- se bo vzdrževal vseh ravnanj, s katerimi bi lahko nastala poslovna ali druga škoda delodajalcu ali drugim udeležencem projekta;
- podatke, ki mu bodo pri delu zaupani s strani delodajalca ali s katerimi bo pri svojem delu seznanjen na drugačen način in ki bodo imeli naravo poslovne skrivnosti (predvsem podatke o poslovanju, podatke, ki se nanašajo na posamezne zadeve, podatke, ki jih za take označi delodajalec, mentor ali zunanji izvajalec ali podatke, za katere je očitno, da bi delodajalcu nastala škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba), bo varoval kot poslovno skrivnost in jih ne bo izkoriščal za svojo osebno uporabo ali izdajal oziroma posredoval tretjim osebam. Dolžnost varovanja poslovnih in drugih skrivnosti zavezuje delavca tudi po prenehanju delovnega razmerja pri delodajalcu;
- poročal delodajalcu o zaposlitvi, samozaposlitvi ali zaposlitvi v lastnem podjetju še najmanj dve leti po poteku pogodbe o zaposlitvi v projektu;



- odgovarjal na vprašalnike ipd. za namene sledenja rezultatov oz. ciljev projekta še najmanj dve leti po poteku pogodbe o zaposlitvi v projektu;
- dal svojo podjetniško idejo delodajalcu na razpolago za promocijske namene projekta v delu, ki ne predstavlja poslovne skrivnosti;
- se bo udeleževal vseh promocijskih in javnih prireditev v okviru promoviranja projekta v celotnem obdobju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ter še eno leto po zaključku sodelovanja v projektu;
- izvajal program dela, ki mu ga predpiše delodajalec;
- ravnal po predpisih iz varstva pri delu, uporabljal predpisana zaščitna sredstva in ravnal po ukrepih požarnega reda;
- racionalno uporabljal sredstva in material za delo in preprečeval nastajanje škode in zlorabe;
- sprotno obveščal delodajalca o okoliščinah, ki vplivajo/ogrožajo, oziroma bi lahko vplivale/ogrožale življenje in zdravje zaposlenih, njihovo delo in dejavnost delodajalca, kakor tudi premoženje in sredstva delodajalca;
- ravnal po določilih veljavne zakonodaje, internih aktov delodajalca ter zahtev financerjev projekta Podjetno nad izzive v Obalno-kraški regiji;
- dovolil uporabo svojih osebnih podatkov, vodenih v kadrovski evidenci in v drugih evidencah s področja dela in osebnih prejemkov, za namene, za katere so zbrani.

9. člen

Pogodba o zaposlitvi preneha po postopkih in na način, kot določa ZDR-1.

Delodajalec lahko delavcu izredno odpove pogodbo o zaposlitvi, brez odpovednega roka:

- če delavec krši pogodbeno ali drugo obveznost iz delovnega razmerja in ima kršitev vse znake kaznivega dejanja;
- če delavec naklepoma ali iz hude malomarnosti huje krši pogodbene ali druge obveznosti iz delovnega razmerja, kamor sodi tudi nespoštovanje navodil mentorjev in drugih oseb, ki usmerjajo javnega uslužbenca(ko) v programu;
- če je delavec kot kandidat v postopku izbire predložil lažne podatke ali dokazila o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dela;
- če delavec najmanj pet dni zaporedoma ne pride na delo, o razlogih za svojo odsotnost pa ne obvesti delodajalca, čeprav bi to moral in mogel storiti.

Ob prenehanju te pogodbe o zaposlitvi mora delavec nemudoma vrniti delodajalcu dokumente, opremo in sredstva, ki so last delodajalca.

Če pogodbo odpove delodajalec z izredno odpovedjo zaradi resne škode, ki jo je povzročil delavec delodajalcu, lahko delodajalec prepove delavcu prihod na delovno mesto ter lahko vzame v posest vso dokumentacijo, opremo in sredstva povezano z delodajalcem in prepove delavcu nadaljevanje opravljanja njegovega dela, potem, ko je bila odpoved vročena delavcu.

10. člen

Glede pravic in obveznosti delavca in delodajalca, ki niso urejene s to Pogodbo o zaposlitvi, se uporabljajo določila veljavne zakonodaje in drugih internih aktov delodajalca. V primerih sprememb predpisov ali internih aktov delodajalca se bodo neposredno uporabljale te spremembe.



Sofinancira
Evropska unija



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KOHEZIJO IN REGIONALNI RAZVOJ



11. člen

V kolikor se delavec strinja s tem predlogom pogodbe o zaposlitvi, mora v roku 3 dni od prejema tega osnutka delodajalcu vrniti podpisan izvod predloga pogodbe. Predlog pogodbe ob podpisu obeh pogodbenih strank predstavlja pravno veljavno pogodbo o zaposlitvi.

Spremembe in dopolnitve te pogodbe se sporazumno urejajo z aneksi k tej pogodbi, razen ob spremembi pogojev, ki urejajo delovna razmerja, izplačila in druge zadeve, ki so v tej pogodbi.

12. člen

Spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, če sporazum ne bo mogoč, pa pred sodiščem, pristojnim za delovne spore.

13. člen

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbenici in je sklenjena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme delavec en (1) in delodajalec en (1) izvod.

DELAVEC:

Podpis:

Datum:

DELODAJALEC:

Giuliano Nemarnik
direktor

Podpis:

Žig:

Datum: